

PROJET SOCIAL 2023 / 2026



SOMMAIRE

Le projet social, le principe	p 1
Introduction	p 2
1 - EVALUATION DU PRÉCÉDENT PROJET SOCIAL	p 4
1.1 Modalités d'évaluation	p 4
1.2 Critères d'évaluation	p 4
1.3 Rappel des objectifs généraux	p 5
1.4 Diagnostic partagé des acteurs sociaux éducatifs du territoire	p 6
1.5 Tableaux des synthèses des actions réalisées	p 7
1.6 Analyses des résultats et des effets	p 19
1.7 Analyse des écarts	p 23
2 - LE PROJET ACTIONS COLLECTIVES FAMILLES (ACF)	p 25
2.1 Rappel des objectifs	p 25
2.2 Evaluations	p 26
3 - LE DIAGNOSTIC	p 35
3.1 Méthodologie	p 35
3.2 Diagnostic du centre social et son partenariat	p 37
3.3 Moyens à disposition du centre social	p 43
3.4 Missions et fonctions du centre social	p 44
3.5 Moyens financiers	p 46
3.6 Diagnostic du territoire	p 47
4 - LE NOUVEAU PROJET SOCIAL	p 59
4.1 Orientations en direction de la famille	p 60
4.2 Orientations en direction de la jeunesse de et l'enfance	p 62
4.3 Médiation sociale	p 65
Fiches actions	p 66
Annexes	

LE PROJET SOCIAL

Le Principe

C'est quoi un Centre Social ?

- Implantés au coeur des quartiers, dans les villes et en milieu rural, les centres sociaux sont des **équipements polyvalents ouverts à tous les habitants**, où chacun peut y trouver des activités et des services dans les domaines les plus variés : culture - insertion - loisirs - hébergement - garde d'enfant ...

- Objectifs prioritaires , **faire participer les habitants** :

- à l'amélioration de leurs conditions de vie,
- au développement de l'éducation et l'expression culturelle,
- au renforcement des solidarités,
- à la prévention et la réduction des exclusions.

Un agrément Centre Social est délivré aux centres sociaux pour **une durée d'1 à 4 ans à partir de la remise du Projet Social.**

INTRODUCTION

Le projet social que nous avons écrit collectivement sera notre feuille de route et le document de référence de notre association pour les années à venir.

En fonction des problématiques sociales relevées et des ressources dont nous disposons, nous avons établi des finalités et des missions pour l'élaboration de notre plan d'actions.

Ces temps de rencontres et d'échanges avec les adhérents, bénévoles, usagers, partenaires, nous ont permis d'interroger notre environnement social, économique, institutionnel et de repérer les évolutions propres à notre territoire.

Nous avons également organisé des espaces de paroles au sein des maisons de quartier et sur les extérieurs de la ville dans une démarche participative pour recueillir les attentes et les demandes des usagers et définir ensemble l'avenir dans de nouvelles propositions d'actions et de nouvelles énergies.

Dans un premier temps, nous présenterons l'évaluation du précédent projet social (de 2019 à 2022) au regard de l'utilité sociale dans un diagnostic qui nous amènera dans un second temps à réfléchir sur la définition des axes stratégiques du futur projet.

Enfin, nous exposerons à partir de ce diagnostic partagé, des propositions d'actions et de projets avec la prise en compte à l'échelle du territoire des besoins relevés par les différents acteurs socio-éducatifs et associations sportives et culturelles.

Nous ne pouvons introduire le nouveau projet social sans prendre en compte l'impact de la crise sanitaire que nous avons traversée depuis deux ans.

En effet, l'organisation de notre association a dû s'adapter à maintes reprises, au rythme des confinements et des différents protocoles d'accueil qui se sont succédés entraînant des difficultés dans le maintien de certaines de nos activités.

Nous nous sommes adaptés, les équipes ont imaginé de nouvelles façons d'accueillir et de rester à l'écoute des publics et de leurs besoins et de rester dans la continuité de nos projets.

La baisse des fréquentations et le nombre d'adhérents illustrent bien cette situation.

Aujourd'hui, il est nécessaire de se projeter dans l'après COVID pour reconstruire les liens entre les adhérents, les usagers et les équipes d'animation.

Les répercussions économiques et sociales sont à prendre en compte : difficultés économiques, familiales, morosité, fragilité psychologique, repli sur soi ou manque de repères.

Plus que jamais, au sortir de la crise sanitaire, le centre social est investi d'un rôle fédérateur et vise à renforcer la cohésion au sein des équipes, des partenaires et créer du lien pour favoriser la participation et le lien social.

Le départ du directeur en poste depuis 14 ans nous a amené à repenser une organisation avec une instance de direction collégiale et des coordinateurs pour chaque secteur d'activités de manière à mettre en place une gouvernance nouvelle et participative.

A noter aussi, le départ de la radio Swag FM, à présent Fossa FM, association à part entière avec une identité nouvelle et l'intégration d'une partie des salariés du centre social. C'est une véritable réussite pour ce projet démarré en 2019, qui s'est pérennisé à la vue des impacts positifs pour la municipalité de disposer d'une radio pédagogique, véritable outil de médiation culturelle et de communication, ouverte à l'ensemble de la ville et de ses alentours.

Enfin, la création du Service de Médiation sociale en 2019 avec la Ville et le CLSPD a vu le jour avec l'objectif de créer du lien social, d'assurer une présence active de proximité dans les quartiers, sensibiliser et développer des actions citoyennes en direction des jeunes et des adultes.

C'est dans cet environnement fait de contraintes mais aussi de belles opportunités, avec le soutien de la municipalité, que notre association poursuit son développement et son renouvellement avec un bilan largement positif dans bien des aspects.

Le renforcement de l'activité familiale tend à se confirmer avec des parents présents et des familles toujours impliquées et désireuses de retrouver « une vie normale » et épanouissante. Des liens de confiance entre les adhérents et les équipes d'animation qui ne se sont jamais distendus, une reprise des fréquentations qui laisse présager un bel avenir.

A la sortie de cette crise inédite et selon les rencontres et échanges que nous avons faits tout au long de l'écriture du projet social, il ressort une envie de se retrouver, de sortir : comme un sentiment de vouloir rattraper le temps perdu et de s'émerveiller dans des lieux culturels, avec son enfant, retisser des liens d'amitié et construire collectivement le « vivre ensemble » pour le futur.

Le centre social se retrouve face à un enjeu de reconquête sociale, renforcer les espaces de vie sociale, retrouver son dynamisme, « aller vers », imaginer ensemble de nouvelles propositions d'activités pour les plus petits comme pour les plus grands.

Les espaces de vie sociales qu'offrent les maisons de quartier, lieux de vie et de proximité, touchent tous les publics, les groupes d'enfants, les jeunes, les familles, les seniors.

Le réseau partenarial tissé tout au long de ces dernières années nous permettra d'élaborer de nouveaux plans d'actions.

1 - EVALUATION DU PRECEDENT PROJET SOCIAL

1.1 MODALITES D'EVALUATION

Nous avons réalisé l'évaluation du projet social à partir de critères définis dans les fiches actions, afin de mesurer les réalisations et les écarts entre le projet précédent et les actions que nous avons mises en place au cours de ces quatre dernières années.

Nous avons alors construit notre démarche sous l'angle du concept d'utilité sociale, qui se développe fortement dans le champ de l'économie sociale et solidaire.

Il s'agit de mesurer l'impact social du centre social dans son territoire et d'évaluer au regard des actions sa place dans son environnement social.

Une partie des salariés avait alors été formée par Hélène Duclos, consultante en évaluation de l'utilité sociale et impact social en inscrivant une démarche de formation/action afin d'identifier les spécificités de l'association.

Nous avons souhaité poursuivre cette méthodologie avec l'établissement d'un programme de rencontres et de consultations auprès des :

- salariés,
- adhérents - bénévoles,
- associations,
- partenaires sociaux et éducatifs,
- habitants de la ville de Fos sur Mer.

1.2 CRITERES D'EVALUATION

Pour pouvoir évaluer ce projet, certains indicateurs ont été définis :

- Indicateurs quantitatifs :

nombre de participants , nombre d'actions, réunions/ bilans, rencontres partenariales.

- Indicateurs qualitatifs :

participation/implication, retour des participants, retour des partenaires, prolongement et développement des projets.

Nous avons souhaité inclure dans notre méthode l'évaluation du projet famille (ACF), le secteur jeunes et la médiation sociale, contrairement au précédent projet social, afin de mettre en avant la cohérence des actions selon les publics et les tranches d'âge dans une globalité inter- maisons de quartier.

Critères Quantitatifs	Critères Qualitatifs
<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de participants dans les projets - Nombre de projets réalisés sur l'ensemble des structures 	<ul style="list-style-type: none"> - La relation d'adhésion dans les projets de la participation effective des adhérents. - Les ressentis exprimés par les usagers
<ul style="list-style-type: none"> - Durée des projets (Nombre de séances) - Nombre de partenariats 	<ul style="list-style-type: none"> - Relation des projets avec les orientations générales - Relations intergénérationnelles et inter-groupes
<ul style="list-style-type: none"> Nombre de participants aux évènements statutaires 	<ul style="list-style-type: none"> - Transversalité des actions menées - Changement dans la vie des quartiers (respect, mixité, solidarité ...)

1.3 RAPPEL DES OBJECTIFS GENERAUX

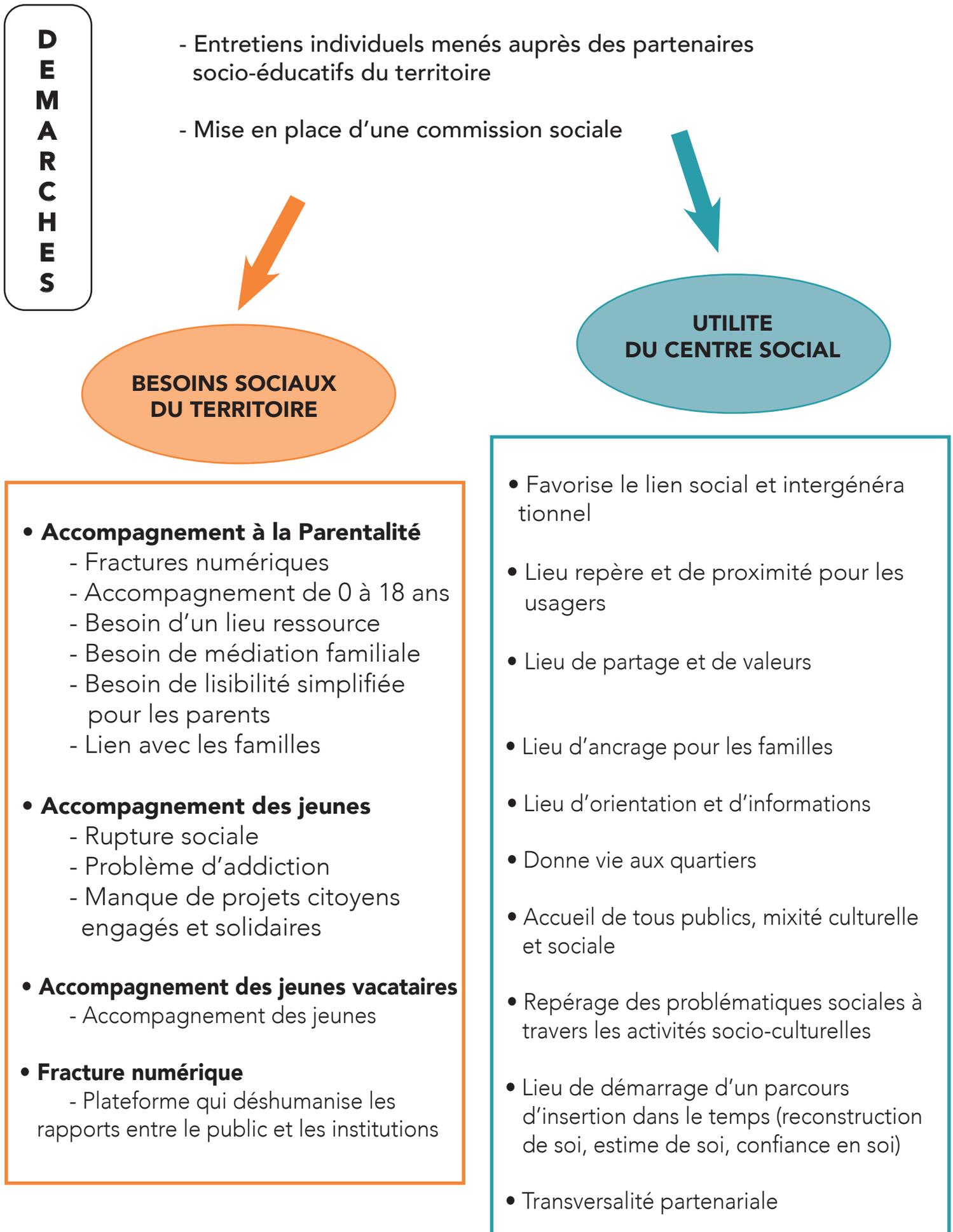
En complément des objectifs définis lors du précédent projet social, trois priorités ont été fixées :

- Poursuivre les actions de parentalité en étant force de proposition et en associant les familles dans les différents projets,
- Réaffirmer un travail en direction des jeunes les plus fragilisés à travers le développement de projets citoyens,
- Favoriser la réussite éducative et l'insertion des enfants, des jeunes et des adultes par l'accompagnement socio-éducatif, la formation et l'orientation.

Les objectifs étaient les suivants :

- Renforcer les capacités d'expression des enfants et des jeunes grâce aux jeux d'expression théâtre, aux arts plastiques et visuels, à l'éducation à l'image, ateliers d'écriture.
- Développer les capacités de mobilité géographique en se familiarisant avec les espaces urbains et naturels, permettant l'élargissement de son territoire de vie sociale, stimuler la culture du voyage.
- Favoriser la socialisation et la diversification des réseaux de relation sociales en rendant récurrent la rencontre avec d'autres groupes et les relations intergénérationnelles.
- Bénéficier d'actions de soutien et d'accompagnement et d'espaces de ressources dans les champs de la solidarité et de l'insertion professionnelle
- Participer à l'insertion sociale des femmes étrangères ou d'origine étrangères : cours alphabétisation, sorties, permanences sociales, orientations vers de la formation et le PLIE
- Renforcer les actions autour de la parentalité : groupes de paroles sur les questions d'éducation, ateliers sur la consommation, relations parents/ enfants, formation aux nouvelles technologies et la mise en œuvre du contrôle parental, rencontres parents- jeunes autour de la prévention (addictions, prévention routière, ...)
- Mettre en place des projets de développement personnel pour adultes et sorties culturelles.

1.4 DIAGNOSTIC PARTAGE DES ACTEURS SOCIOS - EDUCATIFS DU TERRITOIRE



1.5 TABLEAUX DES SYNTHES DES ACTIONS REALISEES

objectifs généraux	ACTIONS	PARTENAIRES	LA CIBLE	prévisionnel			réalisation				
				Date prévis. mise en place	résultats attendus		RE A	date mise en place	résultats obtenus		observations
					indicateurs quantitatifs	indicateurs qualitatifs			indicateurs quantitatifs	indicateurs qualitatifs	
ACTIONS PREVUES											
Participer à l'éducation des enfants par le développement et le renforcement de leurs capacités d'expression	ALSH Enfance - Développement et renforcement des capacités d'expression	Médiathèque intercommunale, Théâtre de Fos-sur-Mer, Pôle arts visuels, cinéma l'Odyssée, Ville Lecture	Enfants 4-11 ans de	2016	Fréquentations ALSH, nombre de stages réalisés, nombre de participants	Investissement des enfants dans les projets, productions issues des ateliers. Les enfants apprécient d'exposer leurs créations	OUI	2016	Les fréquentations des enfants dans les ACM sont toujours constatées avec une baisse significative les mercredis et des périodes de vacances scolaires plus dynamiques. La situation sanitaire a une part significative dans la baisse des effectifs et le télétravail des parents est aussi une explication à prendre en compte	Les projets initiés auprès des enfants permettent de créer une dynamique de groupe, de contruire collectivement des actions. Cela met en valeur leurs compétences et talents et de les partager auprès de leur famille.	Les projets réalisés abordent des thématiques très différentes de manière qui plaisent au plus grand nombre : Toque et tablier, autour de la santé/alimentation, film d'animation, Le Colibri (environnement) stages artistiques (calligraphie, ateliers écriture,...) ateliers et stages radio/expression
Favoriser la mobilité des enfants dans un environnement élargi	ALSH Enfance - Développement de la mobilité géographique	Musées, lieux culturels départementaux, associations liées au patrimoine	Enfants des ALSH de 4 à 11 ans	2016	Nombre de sorties réalisées dans les milieux urbains et naturels	Connaissances acquises par les enfants sur le patrimoine départemental	OUI	2016	Moins de sortie proposées selon les préconisations des protocoles d'accueil en ACM. Les enfants ont pu avant le confinement profiter de belles visites culturelles dans leur environnement géographique proche et découvrir des lieux : monuments, villes qu'ils ne connaissaient pas.	Les sorties ont été faites dans le but de découvrir des lieux inconnus: château d'If en bateau, train Côte bleu pour aller au Mucem, tramway à Montpellier et visite de la Place de la Comédie... Les enfants apprécient toujours de sortir, visiter de nouveaux endroits et partager entre copains des moments en dehors de leur quotidien.	Nous allons reprogrammer des sorties extérieures mais au vue des attentes des familles, nous souhaitons organiser des grandes sorties/visites en bus pour que tous les enfants puissent profiter de bons moments de découverte.

		prévisionnel					réalisation				
objectifs généraux	ACTIONS	PARTENAIRES	LA CIBLE	Date prévis. mise en place	résultats attendus		REA	date mise en place	résultats obtenus		observations
					indicateurs quantitatifs	indicateurs qualitatifs			indicateurs quantitatifs	indicateurs qualitatifs	
ACTIONS PREVUES											
Accompagner la transition des enfants vers le secteur Jeunes avec la création d'un accueil spécifique pour les enfants de 10 à 11 ans.	Secteurs passerelles	Médiathèque intercommunale Théâtre cinéma l'Odyssée Ville Lecture Associations sportives	Jeunes de 10-12 ans	2018	Accueil d'une trentaine d'enfants sur les maisons de quartier du Mazet et du Pont du Roy	Création d'un programme d'activité spécifique avec une dimension citoyenne favorisant l'implication des enfants dans des actions d'utilité sociale	OUI	2018	Le groupe des passerelles varie d'une période à une autre. Le renouvellement des tranches d'âge nous conforte dans notre décision d'avoir crée le "secteur passerelle" qui compte en moyenne une quinzaine d'enfant par structure soit 45 enfants. A noter, une baisse significative les mercredis mais que l'on retrouve sur les temps de vacances.	Les enfants qui fréquentent "la passerelle" apprécient les projets autour de la citoyenneté, solidarité. Ils aiment se sentir utiles et s'impliquent facilement dans la vie des maisons de quartier. Une partie des enfants a intégré le secteur ados du centre social et d'autres sont partis sur la maison des jeunes de la ville.	Bonne implication et investissement des enfants sur des événements organisés par la ville ou le centre social : Téléthon, Droits de l'enfant, semaine de lutte contre les discrimination... Projet numérique : sensibilisation sur l'usage des outils numériques et prévention santé.

objectifs généraux	ACTIONS	PARTENAIRES	LA CIBLE	prévisionnel				réalisation			
				Date prévis. mise en place	résultats attendus		REA	date mise en place	résultats obtenus		observations
					indicateurs quantitatifs	indicateurs qualitatifs			indicateurs quantitatifs	indicateurs qualitatifs	
ACTIONS PREVUES											
Renforcer la confiance des enfants dans leurs capacités de réussite. Amener les enfants à trouver du sens dans l'acte d'aller à l'école.	Accompagnement à la scolarité - CLAS - Lire, écrire et grandir - LEG Mazet	Ville de Fos sur Mer, établissements scolaires, CAF13, médiathèque intercommunale, Réseau Parents 13	Enfants scolarisés en primaire	2014	Régularité des enfants dans les séances, nombre de réunions parents/enseignants, Projet LEG - Accès à la culture - Plaisir autour d'activités lecture et écriture	Bien être des enfants, satisfaction des parents retour des enseignants sur les progrès des enfants dans leurs apprentissages	OUI	2014	Les enfants sont très réguliers grâce notamment à une bonne communication avec les parents. Une réunion regroupant parents, enseignants est organisée chaque trimestre et très appréciée par tous. Ce sont des temps d'échanges et de rencontres.	Les progrès dans le travail scolaire sont variables selon les enfants. Les retours des enseignants sur les enfants sont positifs. Ce qui est constant c'est la progression des enfants dans leur attitude. Les familles participent de manière régulière aux différents temps proposés : réunions trimestres, animations, goûters.	Nous avons délibérément déposé le LEG de la Maison de Quartier du Mazet de manière conjointe avec les actions d'accompagnement à la scolarité. Cela nous permet de favoriser l'implication des parents dans des activités culturelles en dehors des temps scolaires et retrouver du plaisir dans les apprentissages en famille: sorties culturelles, théâtre, ateliers calligraphie, ateliers lectures partagées, salons du livre et remise des chèques lecture parents/enfants.
Favoriser une culture de la mobilité par une pratique régulière de sorties et de séjours	Secteur Jeunes - Développer une culture de la mobilité	Ville de Fos sur Mer, CNAF, CAF13	Pré-adolescents et adolescents des ALSH 11-17 ans	2014	Respect des contrats passés avec les jeunes, bénévolat, chantier, auto financement	Capacité à restituer dans l'espace public les découvertes réalisées (photos, films, expositions...) progression de l'engagement	OUI	2014	Séjours à Berlin reconduit en 2016 et plusieurs mini séjour en France (mer et montagne)	Les jeunes apprécient de se retrouver à l'extérieur et souhaitent renouveler l'expérience.	Cela fait deux ans que le centre social n'a pas organisé de séjour, suite à la situation sanitaire. Les objectifs de promouvoir la culture de la mobilité seront développés lors de notre prochain projet social. Il s'agit pour nous d'associer les jeunes dans la préparation de leur séjour, de les impliquer dans l'organisation et la gestion des tâches au quotidien.

		prévisionnel				réalisation					
objectifs généraux	ACTIONS	PARTENAIRES	LA CIBLE	Date prévis. mise en place	résultats attendus		REA	date mise en place	résultats obtenus		observations
					indicateurs quantitatifs	indicateurs qualitatifs			indicateurs quantitatifs	indicateurs qualitatifs	
ACTIONS PREVUES											
Renforcer les pratiques culturelles des enfants et des jeunes dans le champs de l'image, du cinéma et du multimédia leur permettant d'aiguiser leur regard et de mieux comprendre le monde	Pôle image et multimédia, Projet jeunes CAF	Ville de Fos sur Mer, CAF13, Passeurs d'images, FOSSA FM	Enfants et adolescents des ALSH de 4 à 17 ans	2014	Augmentation du nombre d'enfants et des jeunes engagés dans les différents projets	Réalisations issues des stages et ateliers (films, sites internet, gestion de contenus et expositions photos) traduisant l'engagement des jeunes dans les projets	OUI	2014	Le PIM en tant que tel n'existe plus. Il a laissé place à de nombreux projets multimédias et nouvelles technologies. Le projet jeunes à l'utilisation des outils numériques nous a permis de développer des actions de sensibilisation/prévention et animations multimédias. - Nombre de jeunes participants passerelles - Jeunes de 14 à 16 ans - Implication des parents - Partenariat CIDFF - Service Citoyenneté Ville - Addiction Méditerranée	Les jeunes ont réalisé une BD sur l'usage des réseaux sociaux - Cyberharcèlement, 2 films d'animation : les peurs sociales, harcèlement scolaire - clip vidéo relations filles/garçons. Des outils pédagogiques ont été créés pour communiquer sur l'usage des écrans (set de table, jeux interactifs, questionnaires...). FOSSA FM propose régulièrement de mettre en lumière les productions des jeunes et des ateliers radio: réalisation reportage, sons, temps d'antennes, jingle, débats,...	
Favoriser l'insertion socio-professionnelle des jeunes adultes sortis du système scolaire	Insertion socio-professionnelle des jeunes	Ville de Fos sur Mer, Conseil Régional PACA, Mission Locale Ouest Provence, Service Médiation Sociale.	Jeunes de 16 à 25 ans	2014	Accueil de stagiaires avec tutorat - Entretien institutionnel avec le service de médiation sociale -Partenariat avec la Mission Locale "projet les invisibles"	Adaptation au poste, progression dans la mise en œuvre des projets professionnels	OUI	2014	Le projet d'insertion sociale pour les jeunes se poursuit avec l'accueil de stagiaire pour des formations diplômantes : animation-accueil-petite enfance... Chaque stagiaire est accueilli avec un tutorat mis en place selon les compétences nécessaires.	Chaque jeune accueilli a pu progresser sur ses compétences professionnelles : observations, animations, participation à des réunions, lien avec les équipes et sur ses savoirs être professionnels : ponctualité, écoute et bienveillance, partage d'information, rendu des écrits.	Le centre social bénéficie depuis 2018 d'un service de médiation sociale qui a pour objectif d'aller à la rencontre des jeunes sur des horaires décalés, qui ne fréquentent pas les structures d'accueil et favoriser le lien avec la mission locale pour la construction d'un projet personnel et professionnel. Le partenariat est en cours de construction avec la MDA (Maison Des Adolescents).

		prévisionnel					réalisation				
objectifs généraux	ACTIONS	PARTENAIRES	LA CIBLE	Date prévis. mise en place	résultats attendus		REA	date mise en place	résultats obtenus		observations
					indicateurs quantitatifs	indicateurs qualitatifs			indicateurs quantitatifs	indicateurs qualitatifs	
ACTIONS PREVUES											
Favoriser l'accueil des adultes et des parents sur les 3 maisons de quartier	Espace Famille	Ville de Fos-sur-Mer, CAF13	Adultes	2014	Entre 40 et 50 personnes par an	Une meilleure cohésion de groupe et implication dans la vie des maisons de quartier	OUI	2014	L'effectif moyen accueilli sur les trois maisons de quartier pour chaque année est compris entre 40 et 60 personnes	Bonne participation des parents à différents ateliers. Les parents apprécient de se retrouver entre adultes et faire ensemble des activités, des sorties et participer à la mise en place de festivités.	Effectifs en baisse dans des ateliers qui ont dû être réorganisés avec la COVID. Les différents protocoles mis en place ont fortement impacté la convivialité et le brassage.

		prévisionnel					réalisation				
objectifs généraux	ACTIONS	PARTENAIRES	LA CIBLE	Date prévis. mise en place	résultats attendus		REA	date mise en place	résultats obtenus		observations
					indicateurs quantitatifs	indicateurs qualitatifs			indicateurs quantitatifs	indicateurs qualitatifs	
ACTIONS PREVUES											
Valoriser et soutenir la fonction parentale en impliquant les familles. Encourager l'expression des parents autour de thématiques.	Cycles parentalité: Kozond'ados et coin des parents	CCAS et maison des Jeunes de Fos-sur-Mer, CAF13, Médiathèque intercommunale, Service citoyenneté, CIDFF, addiction méditerranée	Parents	2014	Environ 8 parents par atelier	Mixité sociale des groupes, implication des parents dans les ateliers	OUI	2014	Irrégularité dans la participation des parents, sur un rythme d'un atelier par trimestre. 8 participants en moyenne. On constate une rotation dans les groupes, ce ne sont pas toujours les mêmes personnes qui viennent.	Qualité des intervenants avec des pédagogies interactives, ce qui favorise la confiance des parents et leur implication	Les parents apprécient ces temps de rencontres et d'échanges. Nous avons varié les thématiques et la manière d'aborder le soutien à la parentalité. Pour le "Coin des Parents", les questions abordées sont celles de la scolarité avec les parents du CLAS avec l'atelier Kozond'ados, nous donnons une direction sur la place des pères. Un groupe de papas se montre dynamique pour agir et être relais aux abords des maisons de quartier: concours de boules, sorties sportives, animations de quartier
Favoriser la participation des habitants en permettant à des adultes de s'engager dans des projets collectifs et de développement social local	Ateliers citoyens "Vie de quartier" Projets collectifs et développement social	Ville de Fos sur Mer, CAF13, Université du citoyen	Adultes	2014	2 à 3 projets par an	Qualité du partenariat entre permanents et habitants	OUI	2015	Les fêtes de quartier, événements festifs,... constituent des leviers pour favoriser la participation des habitants	A chaque fois le partenariat entre habitants, institutions et équipe du centre social a bien fonctionné. Ce qui garantit une mise en œuvre dans de bonnes conditions et la pérennité des projets.	Les projets collectifs se sont essouffés du fait de la difficulté de rassembler les personnes. Néanmoins, le dynamisme et l'envie des habitants de se retrouver et de construire collectivement des choses: fête de quartier, festi petit, sorties familles se ressent.

		prévisionnel					réalisation				
objectifs généraux	ACTIONS	PARTENAIRES	LA CIBLE	Date prévis. mise en place	résultats attendus		REA	date mise en place	résultats obtenus		observations
					indicateurs quantitatifs	indicateurs qualitatifs			indicateurs quantitatifs	indicateurs qualitatifs	
ACTIONS PREVUES											
Organiser une semaine de la parentalité en direction des familles et associer les différents partenaires socio-éducatifs de la ville. Soutien à la fonction parentale. Favoriser les liens parents/enfants. Créer des temps d'échanges entre parents.	Semaine de la Parentalité et salon des parents pour clôturer avec un événement festif et familial. Information aux familles de l'offre existante sur la ville.	Service Education, service Animation, service citoyenneté, Direction petite enfance, CAF13, CCAS, Service Inclusion Handicap	Parents et enfants	2019	Ouvert à l'ensemble des familles de la ville / 150 personnes touchées sur la semaine / Le nombre de partenaires associés reste constant	Semaine identifiée pour les familles et les partenaires. Des animations parents/enfants proposées tout au long de la semaine	OUI	2019	Le nombre de parents touchés est en augmentation. Les différents projets permettent d'avoir une activité familiale qui touche les petits et les grands. - Les parents et les enfants viennent régulièrement - Liens entre les familles et les équipes d'animation	Le REAAP "Les parents dans le monde numérique" permet la mise en place de rencontres sur la place des écrans dans la famille mais vise aussi à montrer les aspects très positifs de l'utilisation des nouvelles technologies.	Les ateliers Bout choux et les Festi petits favorisent les liens parents / enfants autour du jeu de l'éveil et de la créativité. Les parents se retrouvent dans des espaces de rencontre et de convivialité.
Proposer un espace d'accueil pour les 0-3 ans accompagnés d'un parent	LAEP "Coin Plume"	CAF13, Service Enfance de la Ville de Fos sur Mer, Médiathèque, Planning Familial, MDS	Parents et enfants de 0 à 3 ans	2015		Travail sur la séparation enfants / parents. Socialisation des enfants (échanges, jeux commun) grâce aux animations proposées	OUI	2015	Une trentaine de familles différentes fréquentent régulièrement le LAEP. Le groupe se renouvelle chaque année et certains enfants viennent avec leurs frères et sœurs. Tous les quartiers de la ville sont représentés.	Le LAEP est repéré par les familles et elles apprécient le fait de se retrouver chaque semaine. Le partenariat avec le Service Petite Enfance de la ville est très efficace et l'équipe des accueillantes a pris en assurance dans l'accueil des parents et des enfants (analyses de pratique très positives). Les parents et les enfants qui fréquentent le "Coin Plumes" participent à d'autres actions du centre social (semaine de la Parentalité, REAAP, Festi petits,...).	Baisse des fréquentations mais de manière ponctuelle depuis l'allègement des protocoles, le lieu est à nouveau prisé par les parents

		prévisionnel					réalisation				
objectifs généraux	ACTIONS	PARTENAIRES	LA CIBLE	Date prévis. mise en place	résultats attendus		REA	date mise en place	résultats obtenus		observations
					indicateurs quantitatifs	indicateurs qualitatifs			indicateurs quantitatifs	indicateurs qualitatifs	
ACTIONS PREVUES											
apporter des services sociaux de proximité aux habitants	Permanences sociales	CCAS de Fos sur Mer, CAF13, Maison des adolescents, MDS	Habitants des quartiers	2015	3 personnes en moyenne pour une permanence en demi journée	Satisfaction des usagers	OUI	2014	Permanences CAF selon les besoins tous les 15 jours. Liens entre les travailleurs sociaux et la coordinatrice ACF pour certaines situations familiales ou actions, projets d'animation.	Les permanences répondent aux attentes des habitants et permettent un accueil de proximité. Le notaire à mis fin à ses permanences en 2019, peu de demande. La maison des adolescents (MDA) propose aux familles selon les besoins de recevoir leur ados dans une maison de quartier	Services proposés: assistance sociale CAF, assistante sociale CCAS, MDS (maison des adolescents)
Favoriser le bien être et l'expression individuelle	Ateliers sportifs, artistiques et culturels, prêt de salle	Ville de Fos-sur-Mer, Compagnie Fossenne, Comédie musicale, Yoga, Choral, Lutte Contact, Couture-Broderie	Enfants, jeunes et adultes	2014	150 adhérents	Satisfaction des adhérents	OUI	2014	Nombre d'adhésion en hausse dans les activités , en moyenne 15 personnes par atelier	Les activités proposées au sein des maisons de quartier sont variées en terme de sport, création et très appréciées des adhérents. Certaines associations culturelles comme la Country ou Danse Passion sont parties à la maison des arts de la Ville. A noter, le prêt de la salle pour l'association les Nounous d'Enfer, assistante maternelle, qui se , regroupent pour des activités avec les enfants.	Nounous

		prévisionnel					réalisation				
objectifs généraux	ACTIONS	PARTENAIRES	LA CIBLE	Date prévis. mise en place	résultats attendus		REA	date mise en place	résultats obtenus		observations
					indicateurs quantitatifs	indicateurs qualitatifs			indicateurs quantitatifs	indicateurs qualitatifs	
ACTIONS PREVUES											
Assurer le lien social auprès des personnes du 3ème âge. Rompre et prévenir l'isolement.	Accueil et activités seniors	Ville de Fos sur Mer, Conseil général 13, foyer du 3ème âge	Personnes âgées	2014	Régularité dans la participation	Développement de relations avec d'autres groupes d'âge, satisfaction par rapport aux activités proposées	OUI	2014	Le groupe des seniors du Pont du Roy est un groupe très régulier. Une nouvelle plage d'accueil a été organisée à leur demande un jour par semaine durant les vacances scolaires	Les seniors ont beaucoup souffert de la situation sanitaire. Pour certains la maison de quartier est leur seule sortie. Reprise des accueils dès que les protocoles se sont allégés. Un nouveau groupe fréquente la structure depuis cette année ce qui dynamise les accueils et la convivialité. Le groupe est en demande de sortie et de nouveaux projets	La ville et le foyer senior lance une nouvelle action intergénérationnelle au mois de mars 2022 avec un partenariat des Services Education, Animation. La maison de quartier du Pont du Roy proposera une action intergénérationnelle dans ce cadre là. Le projet est en cours de réflexion.
Mobiliser les adhérents sur une action de solidarité, interculturelle d'éducation contre le racisme et de lutte contre les discriminations	Semaine d'éducation contre le racisme et de lutte contre les discriminations	Ville de Fos sur Mer (Service Enfance, jeunesse, CCAS), cinéma l'Odyssee, Théâtre de Fos sur Mer, intervenants spécialisés, médiathèque, associations de la ville, service citoyenneté	Les adhérents du centre social et les habitants	2014	6 événements, 400 participants et 25 bénévoles	Mobilisation des adhérents, participation des personnes aux débats	OUI	2014	La semaine de lutte contre les discriminations a eu lieu en 2015, 2016, 2017 et 2018 Chaque année, la semaine permet de toucher entre 200 et 300 personnes et mobilise une dizaine de bénévoles. Pas de rassemblement en 2021, nous avons fait une semaine sur les réseaux sociaux et Facebook de la ville	Chaque année, l'équipe renouvelle ses propositions afin d'assurer une dynamique de participation en misant sur des animations interactives en direction des jeunes et des adultes	Pour l'année 2023, nous allons nous rapprocher du service Citoyenneté de la ville et poursuivre notre partenariat pour renouveler les propositions et mobiliser de nouvelles personnes

		prévisionnel					réalisation				
objectifs généraux	ACTIONS	PARTENAIRES	LA CIBLE	Date prévis. mise en place	résultats attendus		REA	date mise en place	résultats obtenus		observations
					indicateurs quantitatifs	indicateurs qualitatifs			indicateurs quantitatifs	indicateurs qualitatifs	
ACTIONS PREVUES											
Partager un moment de convivialité qui clôturera l'année écoulée. Mobiliser les habitants pour la mise en place d'activités festives	Fêtes de quartier	Ville de Fos sur Mer (Office de Tourisme) associations locales	Tout public	2014	300 participants et 20 bénévoles	Satisfaction des participants et des bénévoles	OUI	2014	La fête de quartier est réalisée avec le soutien de l'office de tourisme. La fête touche environ 300 personnes et une vingtaine de bénévoles. Ouverte à l'ensemble de la ville, dimension intergénérationnelle	Les habitants sont très satisfaits des fêtes de quartier qui permettent de venir passer un moment festif et de détente en famille	Pas de fête de quartier depuis deux ans dû à l'interdiction de rassembler des personnes pendant le COVID. Pour l'année 2022, nous projetons d'organiser une grande fête du centre social avec la mobilisation des adhérents et bénévoles pour le plaisir de se retrouver autour d'une fête: rassemblement de tous les savoirs faire et de toutes les énergies collectives.
Favoriser le partage d'information entre les différents acteurs du travail social et éducatif	Commission Sociale - réseau partenaires	Ville de Fos sur Mer, Conseil Général 13, Service citoyenneté CCAS - MDS, Direction Petite Enfance de la ville, CTG ville		2014	2 commissions par an	Amélioration du diagnostic partagé, amélioration de l'action partenariale	OUI	2015	Entre 2015 et 2017, il y a eu plusieurs commissions partenariales ayant abouti notamment à un projet sur l'accueil des enfants en situation de handicap au sein des ACM et la création du LAEP "Coin Plume" PISL avec la CAF "La culture pour soi"	Les commissions ont permis d'avancer sur les thèmes suivants : commission handicap, parentalité, service citoyenneté	Les rencontres partenariales ont permis la mise en synergie des compétences de chacun. Plusieurs projets ont émergé de ces rencontres au niveau des secteurs enfance - jeunesse et familles. Le service citoyenneté et le CLSPD ont permis les rencontres thématiques avec la présence de tous les acteurs du territoire selon l'auteur d'actions spécifiques: ateliers citoyens, réseau violences faites aux femmes, actions de prévention/sensibilisation des jeunes autour du numérique, harcèlement, mixité filles-garçons. A noter la CTG qui met en place sur le territoire des rencontres thématiques (Handicap-parentalité-jeunesse...)

		prévisionnel					réalisation				
objectifs généraux	ACTIONS	PARTENAIRES	LA CIBLE	Date prévis. mise en place	résultats attendus		REA	date mise en place	résultats obtenus		observations
					indicateurs quantitatifs	indicateurs qualitatifs			indicateurs quantitatifs	indicateurs qualitatifs	
ACTIONS PREVUES											
Rendre compte et valoriser l'activité du Centre Social auprès de ses partenaires	Bilan trimestriel	Ville de Fos sur Mer, CAF13	Partenaires	2015	4 bilans par an	Meilleure information des partenaires et meilleure lisibilité de l'activité	OUI	2015	Les 4 bilans annuels ont été réalisés chaque année sur les périodes suivantes: janvier-mars, avril-juin, été et septembre-décembre	Les bilans ont eu d'abord une vocation interne auprès du conseil d'administration. Le contenu a été modifié en fin d'année pour améliorer la mise en valeur de certains projets. Cette nouvelle version a été communiquée aux partenaires.	En parallèle de ces réunions, nous avons mis en place des réunions mensuelles avec les secrétaires d'accueil afin de suivre les paiements, la communication auprès des adhérents.
Favoriser la mise en œuvre du projet social par le partage de l'information dans le cadre d'une association composée de 4 structures	Réunion de programmation, bilans	Membres permanents du centre social		2015	1 réunion hebdomadaire, réunions de coordination par secteur d'activité	Qualité de suivi des projets, impact sur la participation générale dans les projets. Augmentation des rapports d'adhésion	OUI	2015	Les réunions ont lieu de manière hebdomadaire en dehors des vacances scolaires et par secteur d'activité	Les réunions sont un élément clé du pilotage des différents projets en permettant un bon partage d'informations, une anticipation facilitant la mise en œuvre, et la coordination entre les pôles animations et accueil/secrétariat/communication	

		prévisionnel					réalisation				
objectifs généraux	ACTIONS	PARTENAIRES	LA CIBLE	Date prévis. mise en place	résultats attendus		REA	date mise en place	résultats obtenus		observations
					indicateurs quantitatifs	indicateurs qualitatifs			indicateurs quantitatifs	indicateurs qualitatifs	
ACTIONS PREVUES											
Développer les compétences internes en lien avec les orientations du projet social	Formation du personnel permanent	Fond de formation	Personnel permanent	2015	Tout le personnel permanent	Adéquation entre formation et orientations du projet social	OUI	2015	Tous les permanents ont bénéficié d'actions de formation entre 2015 et 2017	Les formations sont de 2 natures: adaptation au poste et développement de compétences d'un côté et périodes de professionnalisation diplômantes de l'autre côté.	Formation adaption au poste et développement de compétences: analyse de pratiques 8 salariés, Sentiers du cinéma: 4 salariés, création web: 3 salariés, Logiciels son: 5 salariés, animation interculturelle: 2 salariés, laïcité: 1 salarié. Périodes de professionnalisation: 1 BPJEPS, 2 DEJEPS, 1 Master Economie Sociale et Solidaire. Formation sur l'accueil d'enfants en situation de handicap, formation à l'évaluation de l'utilité sociale.

1.6 ANALYSES DES RÉSULTATS ET DES EFFETS

• Fonctionnement général

Au sortir de la crise sanitaire, le fonctionnement général du centre social a été confronté à un repli des publics sur les trois maisons de quartier. Cela s'explique par les difficultés rencontrées à regrouper, organiser des échanges et à l'impossibilité à mettre en place des événements festifs. Cela nous a contraint à freiner et quelques fois stopper la mutualisation de nos actions, la transversalité des projets et la mobilisation des adhérents.

Il est important pour le futur, de retrouver nos pratiques professionnelles inter maisons afin que les publics circulent à nouveau d'une maison de quartier à l'autre selon leurs besoins ou leurs envies. Ce souhait est partagé par l'ensemble des équipes d'animation.

• Impact du COVID sur le fonctionnement des structures

Le COVID est apparu avec un premier confinement en mars 2020 puis la crise sanitaire s'est installée durablement et a eu des conséquences importantes auprès des professionnels, des habitants, des usagers et a entraîné une perte de repères. Il a fallu pour les équipes du centre social, s'adapter, se questionner et proposer des méthodes de travail et d'organisation nouvelles pour poursuivre nos missions.

Nous avons maintenu la vie dans les maisons de quartier pour rester un lieu repère, un lieu de proximité auprès des enfants, des jeunes et des adultes tout en maintenant la sécurité en répondant aux protocoles.

La crise du COVID a entraîné dans nos structures la perte de la convivialité et l'isolement des personnes les plus fragiles. Certaines familles ont continué à fréquenter les activités, de manière beaucoup plus irrégulière, certaines se sont isolées et ont déserté les maisons de quartier.

Nous avons adapté nos accueils pour permettre aux personnes qui avaient des demandes spécifiques de s'adresser aux maisons de quartier : accueils individualisés, prise de rendez-vous, impression des attestations de déplacement, impression des devoirs des enfants pour les parents, centralisation des informations selon les protocoles sanitaires en cours.

• Adaptation des accueils et des activités

Les ACM ont également vu leurs fréquentations baisser chez les enfants et les jeunes.

Les différents protocoles ont eu des répercussions sur la manière dont les familles ont adapté leurs besoins en termes de garde d'enfants. Le télétravail a concerné une partie des parents que ce soit sur le temps du mercredi ou des vacances scolaires.

Malgré tout, les enfants ont pu profiter de beaux projets que l'on a sans cesse adapté pour que les objectifs pédagogiques fixés se poursuivent :

- Organisation de la semaine de lutte contre les discriminations avec une communication via facebook de la Ville et du centre social
- Participation des groupes à la semaine des droits de l'enfant
- Poursuite des projets d'animation autour de l'éco-citoyenneté, sensibilisation à l'utilisation des outils numériques
- Activités autour de l'alimentation et des expressions artistiques.

• Le secteur jeunes et la COVID

La période exceptionnelle que nous avons vécu depuis mars 2020, marquera probablement la génération actuelle mais produira sûrement, selon les experts, des séquelles qu'il faudra surveiller, mesurer et accompagner auprès des jeunes. La crise sanitaire sera aussi une crise sociale qui fragilise l'avenir de nos jeunes.

- Les «décrocheurs» du confinement viennent grossir le rang des élèves en risque de décrochage scolaire.

- Les 18- 25 ans sont une tranche d'âge qui cumulent de fortes vulnérabilités : logements, insertion professionnelle, isolements.

- Mal être et difficultés familiales

Lors des rencontres que nous avons faites avec les jeunes, nous constatons un sentiment de découragement, nervosité, peur de l'échec et difficultés à se projeter dans l'avenir. Les ados déjà grand utilisateurs des réseaux sociaux ont une consommation qui ne cesse de croître et qui peut être néfaste dans les relations sociales de groupes et envers leurs parents qui restent inquiets et quelques fois dépourvus face à cette évolution.

Tout cela impacte le vivre ensemble. Les jeunes ont du mal à réinvestir les structures d'animation et se retrouvent plus facilement sur les extérieurs et dans les lieux publics. La communication avec les adultes reste fragile et des tensions intergénérationnelles existent réellement. Cela est confirmé par le service de médiation sociale qui lors de ses déplacements dans les quartiers rencontre et discute avec des groupes de jeunes en difficultés.

La jeunesse sera une priorité pour les pouvoirs publics et les collectivités dans leur accompagnement lors d'activités périscolaires et extrascolaires. Il nous faudra en tant qu'acteur de l'éducation populaire, accompagner et mobiliser les jeunes sur des projets innovants et fédérateurs : pratiques citoyennes, sentiments d'utilité, engagement et mobilité pour donner l'envie d'être acteur de sa vie sociale, reprendre confiance en soi et valoriser ses compétences pour une image de soi positive.

• La médiation Sociale

« La médiation sociale est définie comme un processus de création et de réparation du lien social et de règlement des conflits de la vie quotidienne, dans lequel un tiers impartial et indépendant tente, à travers l'organisation d'échanges entre les personnes ou les institutions, de les aider à améliorer une relation ou de régler un conflit qui les oppose. »

Le dispositif médiation sociale a vu le jour en mars 2019 avec à l'origine de ce projet la ville de Fos sur mer, le service citoyenneté et le centre social fosséen.

Trois médiateurs sont membres de l'équipe de médiation, le coordonnateur Donatien BERLAND et deux médiateurs sociaux Déborah LOCASTRO et David ATTOUMANI.

Deux renforts ont été en mesure de se joindre à l'équipe au cours de l'été et de Noël.

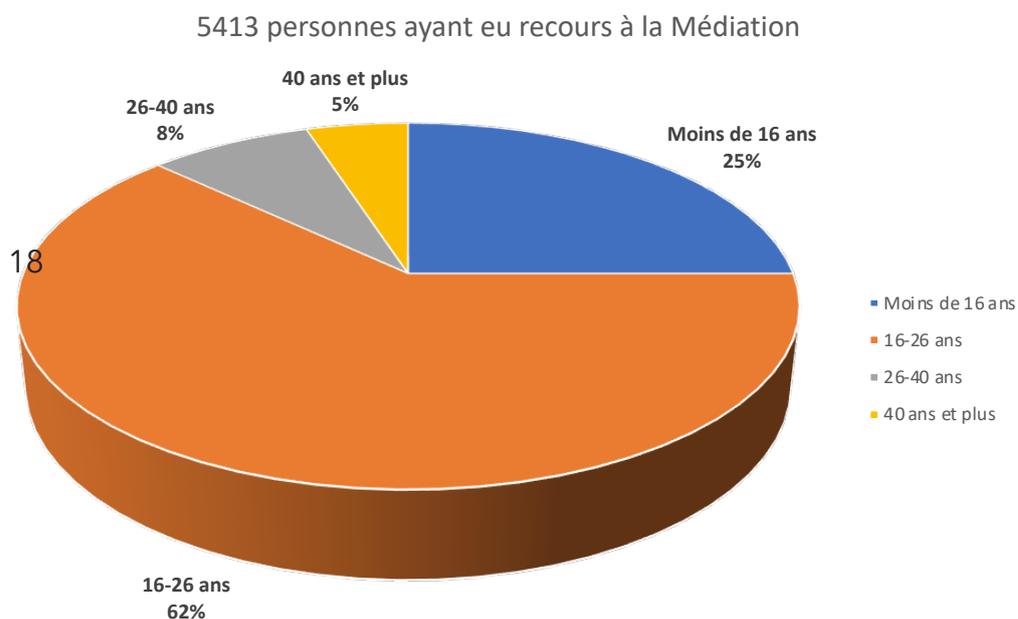
Le service est assuré du mardi au samedi de 15h00 à 1h00 de septembre à juin et du mercredi au dimanche de 15h00 à 1h00 de juin à août.

Les médiateurs du territoire sont guidés par 5 grands objectifs :

- Assurer une présence de proximité
- Assurer la tranquillité des différents publics
- Gérer des conflits sur temps direct ou indirect
- Guider, orienter, œuvrer
- Créer ou recréer du lien social.

La prévention, la sensibilisation, l'écoute, l'orientation et le lien social sont les grandes lignes du dispositif et nous mettons tout en œuvre pour réussir et construire l'avenir ensemble grâce à l'implication du service citoyenneté et l'intégration des médiateurs aux différents groupes de travail réseaux.

De 2019 à ce jour la médiation sociale en quelques chiffres :



Les types d'interventions effectuées sont :

- Rappel des règles de vie
- Sensibiliser
- Informer
- Orienter
- Gestion de conflits
- Créer ou Recréer du lien
- Persuader

Conclusion :

Le dispositif est bien ancré sur le territoire. Les différents partenariats créés ont du sens et donnent satisfaction aux différents publics rencontrés.

Création d'actions de prévention pilotées par le service citoyenneté de la ville : théâtre citoyen, outils de prévention sur les addictions.

La connaissance du dispositif par les jeunes ne fait plus aucun doute, mais des actions en leur faveur seraient à étudier et nous permettraient de proposer d'autres méthodes de prévention, de sensibilisation et d'écoute.

La cassure post confinement se recolle peu à peu, les jeunes ont eu plus besoin de nous afin de retravailler avec eux des parcours professionnels en fonction de leurs envies et de leurs motivations.

Les maisons de quartier peuvent aussi être des lieux de permanence pour l'accueil des publics jeunes fragilisés qui ont du mal à se rendre au pôle emploi.

Ces accueils de proximité ont permis la création de lien avec la mission locale autour du projet «les invisibles» : parcours d'insertion sociale et professionnelles adaptées.

La rencontre avec la Maison des Adolescents (MDA) et son équipe mobile et multi disciplinaires (infirmière, psychologue et éducatrice spécialisée) sera également l'occasion de proposer un accompagnement individuel dans les maisons de quartier adapté aux besoins des jeunes isolés.

1.7 Analyses des écarts

Le Centre social a dans son ensemble réalisé son programme d'actions. L'association a poursuivi son développement et son ancrage auprès de la population.

Le partenariat engagé depuis quelques années avec les acteurs sociaux du territoire s'est fortement développé notamment par le biais du Service citoyenneté de la Ville, CLSPD et du Service de médiation Sociale.

Les maisons de quartier sont impliquées dans des actions sur la lutte contre les violences faites aux femmes, l'égalité hommes/femmes, les projets d'insertion sociale menés avec la CAF, le CIDFF du Pays d'Arles comme le « Magnét santé », des interventions sur la thématique de l'insertion professionnelle avec la maison de l'Emploi ou des ateliers de prévention sur l'utilisation des outils numériques.

Notre impact s'est renforcé auprès des familles des quartiers du Mazet et de l'Aurige, zone d'intervention du centre social avec la création d'un nouveau lieu de parentalité comme le LAEP qui nous permet de toucher sans cesse de nouvelles familles, d'être confronté à de nouveaux besoins en termes de soutien à la fonction parentale. La demande des familles nous amène à réfléchir sur une nouvelle proposition d'accueil pour les parents et enfants de moins de 6 ans sur la Maison de Quartier de la Tuilerie.

Nous intervenons régulièrement sur les actions portées par la ville avec les différents groupes que nous accueillons (enfants, jeunes, adultes/parents) : Droits de l'Enfant, Concours de radeaux avec l'OMS, concours de films d'animation avec le cinéma, Téléthon, semaine fos-séenne du Handicap avec le CCAS. Cela nous permet d'amener les publics à se rendre dans d'autres lieux de la Ville, rencontrer d'autres services et de s'investir dans des événements solidaires et festifs en dehors de leur quartier.

Nous visons à développer la participation des publics par la mise en place de projets d'animation pour passer d'une attitude de « consommation d'activité » à une implication dans la réflexion ou réalisation des activités.

Le CLAS et REAAP sont de beaux exemples de projet parentalité dans lequel les parents ont toute leur place. Leur participation s'évalue dans la constance de leur présence et dans leur prise d'initiative. Lors du REAAP « Eco- parentalité, les participants prennent part aux réunions d'organisation du projet, bilan et certaines fois animent des séances selon leurs compétences. Sur les temps d'accompagnement à la scolarité, chaque soir les parents sont présents et lors des réunions trimestrielles, les enseignants viennent volontiers dans ces espaces en dehors de l'école pour mesurer les progrès des enfants et rencontrer des familles qui ne fréquentent que très peu l'école.

Les parents prennent confiance en eux mais aussi en l'équipe d'animation qui montre toujours un accueil bienveillant sur des parents inquiets ou en difficultés.

Certaines personnes bénévoles donnent de leur temps pour la vie de la structure : repas, fête, idée de sorties, fête de quartier, animations aux abords de l'école. Cela permet aussi de développer de l'entraide et des solidarités.

Le partenariat avec les structures associatives sportives ou culturelles s'est aussi largement développé : stages sportifs avec les clubs de rugby, basket, VTT sont proposés régulièrement auprès des enfants et des jeunes. Des actions avec le cinéma, le théâtre, la médiathèque ont vu naître de belles initiatives et réalisations : expositions et vernissage de photos ou de créations artistiques par des enfants, des jeunes et des parents, ciné- débats sur des thématiques comme l'évolution de la condition des femmes, le harcèlement/cyber harcèlement, des ciné-gûters avec l'intervention d'artistes, comédien, plasticien. L'idée est de créer le rapprochement des publics éloignés des structures culturelles à prendre du plaisir dans ces rencontres entre publics et professionnels.

La proximité de la Maison de Quartier du Mazet avec les écoles maternelles et primaires offre de belles opportunités de rencontres. La structure est un espace central pour les familles qui occupent quotidiennement les espaces extérieurs. La maison de quartier reste pour tous un lieu repère pour toute demande d'informations, besoin d'orientation, petites demandes administratives ou renseignements en tout genre pour leur vie familiale ou professionnelle.

La Maison de quartier de la Tuilerie, plus excentrée mais proche des quartiers de l'Aurige ou de la Bergerie vise aujourd'hui à toucher de nouvelles familles par des animations extérieures menées en lien avec le Service de Médiation Sociale pour créer du lien, amener les habitants à se rencontrer, à se connaître. Des actions de prévention auprès des jeunes et des animations festives et familiales devraient créer les conditions pour mettre en place des projets en direction des habitants : repas de quartier, café aux pieds des immeubles, bourses aux jouets. Le siège social du centre social, autrefois occupé par la radio (Fossa Fm) pourrait devenir un nouveau point d'ancrage pour le développement de permanences sociales , accueil de la Mission Locales, Maison des Adolescents, accès numérique...

Ce lieu, au cœur du quartier de l'Aurige, au plus près des habitants répondrait à des besoins face aux constats relevés par les bailleurs, les acteurs sociaux et les familles elles-mêmes : problèmes de voisinage, conflits entre les générations, dégradations et manque de civisme, entrées des immeubles occupées par des jeunes avec des problèmes d'addictions, nuisances sonores.

La Maison de Quartier du Pont du Roy connaît une baisse de ses fréquentations dans les centres de loisirs depuis ces deux dernières années. Mais nous constatons depuis le mois de janvier 2022, de nouveaux groupes de jeunes et de familles qui participent à des activités régulièrement. Les familles sont force de proposition et souhaitent retrouver un espace de vie collectif pour se retrouver et sortir de leur isolement.

De plus, la construction de nouveaux logements dans le quartier de Lafarge, l'inexistence de commerce de proximité et le manque de services administratifs dans ce quartier excentré, font de la maison de quartier le seul lieu de vie de proximité.

Le projet de la structure est à repenser dans ce nouvel environnement et avec les nouvelles familles du territoire et les besoins des habitants.

2 - LE PROJET ACTIONS COLLECTIVES FAMILLES

«La famille au cœur de nos actions»

Le projet famille tient une place essentielle dans le Centre Social. Le bilan que nous avons réalisé montre l'impact de nos actions sur la vie de famille dans sa globalité, les petits comme les parents.

2.1 RAPPEL DES OBJECTIFS

- Développer et favoriser des espaces d'échanges entre parents et contribuer à leur épanouissement
- Développer l'intergénérationnel et favoriser des moments d'échanges, de jeux entre les parents et leurs enfants dans des temps de loisirs
- Mettre en place des actions de soutien à la fonction parentale et valoriser les compétences des parents
- Poursuite des partenariats

Le tableau ci - après montre l'adaptation des projets en fonction de la demande des adhérents, des habitants et tient compte des besoins sur le territoire.

A noter que le Centre Social est identifié sur le territoire par les partenaires sociaux et éducatifs et que la transversalité des actions et la collaboration avec les services de la Ville (Petite enfance - citoyenneté - CCAS) et la CAF 13 est un atout majeur au service de la population.

2.2 EVALUATION PROJET FAMILLE - CSF

PREVISION				REALISATION		
Objectifs opérationnels	Critères et indicateurs	Effets attendus	Moyens dédiés aux Objectifs	Effets observés	Moyens mis en œuvre en terme humain, matériels et financiers	Pertinence des Critères d'évaluation
Développer et favoriser des espaces d'échanges entre parents	<ul style="list-style-type: none"> - Mise en place de groupes de parents autour de projets. - Assiduité des familles aux réunions et rencontres. - Nombre de parents en moyenne aux réunions et rencontres. - Les parents sont force de proposition et restent relais auprès d'autres parents. - Permettre l'implication de nouveaux adhérents - Poursuite d'une vie de quartier dynamique et active. 	<ul style="list-style-type: none"> - Lien entre les familles. - Nouvelles familles participantes. Bien être parental et épanouissement des personnes. - Valorisation des parents et meilleure confiance en soi. - Autonomie et responsabilisation - Nouveaux projets mis en place à l'initiative des parents. - Dynamisme et mobilisation des publics. 	<ul style="list-style-type: none"> - Dépôt REEAP - Dépôt LAEP - Programmation Espace Famille Equipe d'animation : ACF - Responsable famille et animatrice famille. - Ateliers d'animation parents /parents enfants, PISL, repas - Sorties familles - Ateliers de français et d'alphabétisation 	<p>Les projets menés en direction des familles ont permis de rencontrer de nouvelles familles.</p> <p>Certaines personnes viennent dans un premier temps pour un besoin précis : cours de langue française, ou pour passer du temps avec leurs enfants puis se dirigent souvent sur d'autres ateliers.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Dépôt REAAP LAEP - Programmation Espaces familles - Ateliers d'animation parents, repas, sorties, PISL - Moyens humains : ACF - responsable familles /animatrice famille - Atelier bout de chou - Fiche de présence - Cahier de Bord 	<p>Les critères d'évaluation sont pertinents</p>

PREVISION				REALISATION		
Objectifs opérationnels	Critères et indicateurs	Effets attendus	Moyens dédiés aux Objectifs	Effets observés	Moyens mis en œuvre en terme humains, matériel et financiers	Pertinences des Critères d'évaluation
Mettre en place des actions de soutien à la parentalité et valoriser les compétences des familles	<ul style="list-style-type: none"> - Ateliers parentalité tout au long de l'année autour de thématiques différentes - Nombre d'ateliers différents par an - Implication des parents dans les ateliers - Liens -Parents enfants (observations) Lien entre les parents 	<ul style="list-style-type: none"> - Valorisation des savoirs faire et des compétences des parents - Apporter des outils et des clés de compréhension aux questionnements des parents - Soutien des parents dans leur rôle éducatif - Convivialité et échanges entre parents 	<ul style="list-style-type: none"> - ACF - Dispositifs du réseau parents 13 : LEG - CLAS REEAP - Mise en place d'un PISL - Service jeunesse et pôle citoyenneté : atelier parentalité Kozon d'ados - Groupe de parole animé par une psychologue clinicienne - Salon des parents - Accompagnement scolaire (Tuilerie) 	<p>Ces ateliers proposés sous diverses formes permettent aux parents de trouver des lieux d'échanges. Nous constatons une bonne fréquentation de la part des parents lors de la mise en place des ateliers. Les échanges entre parents permettent à certains de réaliser qu'ils ne sont pas seul dans leur parentalité et se sentent rassurés de pouvoir échanger sur l'éducation de leurs enfants. Les intervenants pour le Kozon d'Ados et «le coin de parents» ont permis de créer un véritable espace de confiance. Les parents sont demandeurs de nouveaux ateliers et expriment la difficulté à trouver des lieux lorsque l'on devient jeunes parents. On note également que la scolarité reste l'une des principales préoccupations des parents.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ACF Animatrice famille Coordinatrice familles - REEAP - CLAS - LEG - Groupes scolaires 	

COMMENTAIRES

REEAP : Les jardins de la parentalité «Ecocitoyenneté»

Travail autour du consommer responsable pour une meilleure conscience de l'impact de votre consommation et aller vers du plus sain pour soi, sa famille et la planète.

Les ateliers en partenariat avec les Francas ont permis d'aborder avec différents supports les thèmes : consommer local, mon goûter fait maison, lecture et compréhension des étiquettes, réalisation de compote et biscuits, gaspillage, influence de nos sens...

Ces ateliers ont été très appréciés par le groupe une vingtaine de familles différentes a pu participer. La thématique a permis à chacun de s'exprimer et de pouvoir réaliser des ateliers parents -enfants dans la convivialité. Le projet ayant pris vie sur deux années consécutives il s'oriente à présent vers une nouvelle thématique.

PISL : «La culture pour soi»

L'intervention d'une conseillère en économie sociale et familiale de la CAF 13 a permis de travailler avec un groupe de femmes sur la confiance en soi et l'accès à la culture en partenariat avec La Culture du Cœur. On remarque que le groupe de femmes est très soudé et souhaite s'exprimer autour de la féminité et de la santé féminine. Le travail autour de la colorimétrie est un outil très intéressant pour parler de confiance en soi. Huit femmes ont ainsi pu partager durant les différentes séances des moments de solidarité et reprendre confiance en elle et dans le groupe.

LAEP : «Le coin plume»

Le «coin plume» permet aux familles en recherche de lieux de rencontres et d'échange avec d'autres parents de sortir de leur isolement. De nouvelles familles viennent tout au long de l'année. Malgré la crise sanitaire l'atelier qui a pu rouvrir après le confinement est un lieu toujours fréquenté et qui apporte beaucoup aux familles. Entre 20 et 30 familles fréquentent le lieu régulièrement.

Certaines mamans disent se sentir seules avec un enfant en bas âge et ce rendez-vous leur donne l'occasion d'échanger et pour certaines de s'orienter vers d'autres activités. Les enfants y trouvent de nouveaux jeux, font de nouvelles rencontres et appréhendent petit à petit la séparation avec leurs parents. Les analyses de pratiques permettent aux 4 accueillantes de travailler sur leur posture et de libérer la parole sur certaines situations. La présence d'une éducatrice jeunes enfants et le travail en partenariat avec la Direction de la Petite Enfance de la ville est un véritable atout pour les familles. Le bilan de ce projet réalisé avec la ville, La Caf 13 et le Centre Social est une réelle réussite en terme de résultats auprès des familles.

ATELIER LES BOUTS DE CHOUX

Rendez-vous mensuel avec les familles pour les 0-3 ans . L'idée est de proposer aux familles qui le désirent un rendez-vous avec leurs enfants pour réaliser une activité, une sortie et des rencontres avec des professionnels de la petite enfance. Ce moment rassemble 6 parents et 6 enfants. C'est un moment convivial où les parents peuvent échanger entre eux et prendre plaisir à réaliser une activité avec leurs enfants.

L'ESPACE FAMILLE

Les maison de quartier du Pont du Roy et du Mazet proposent aujourd'hui un espace famille avec des sorties, des repas, des activités de loisirs.

Ces moments d'échanges entre parents sont considérés comme une véritable bouffée d'oxygène dans leur quotidien. Divers ateliers et sorties ont été proposés en collaboration avec les participants en fonction de leurs besoins, envie et savoirs faire tels que : des ateliers cuisine, des visites de grandes villes, des Hammams, goûter et repas partagés.... La maison de quartier de la Tuilerie après une réorganisation redessine son espace famille.

COMMENTAIRES

EVENEMENTS

Halloween, Semaine de lutte contre les discriminations, Téléthon, Droits de l'enfants ... Ces animations impliquent l'ensemble des équipes du centre social et visent à mobiliser tous les publics, enfants, jeunes et familles sur des questions tels que la tolérance, le vivre ensemble, accepter les différences.

Les parents s'investissent dans la préparation de certains repas, ils accompagnent leurs enfants dans la répétition de certaines animations et participent aux ateliers parents -enfants proposés lors de ces événements.

Les jeunes sont impliqués et sensibilisés avec l'intervention de plusieurs professionnels abordant différentes thématiques. Des expositions sont réalisées à la suite de plusieurs stages.

La situation sanitaire nous a amené à retravailler les grands temps forts. C'est ainsi que nous nous sommes rapprochés du Service Communication de la ville qui a mis en avant le travail des petits et des grands à travers le Facebook de la ville sous forme de capsules, mini films, interviews.

PREVISIONS				REALISATION		
Objectifs opérationnels	Critères et indicateurs	Effets attendus	Moyens dédiés aux objectifs	Effets observés	Moyens mis en œuvre en terme humain, matériel et financier	Pertinences des critères d'évaluation
<p>Développer l'inter générationnel et favoriser des moments d'échanges sur les temps de loisirs</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Transversalité des actions avec l'implication des parents dans les projets des ACM - Nombre de parents présents - Implication des familles - Projets intergénérationnels évènements 	<ul style="list-style-type: none"> - Implication des familles sur le fonctionnement de la structure et sur les projets enfance /jeunesse - Prise en compte de la famille dans sa globalité - Liens intergénérationnels renforcés - Vie de quartier et vivre ensemble en collaboration avec les écoles - Meilleure image des maisons de quartiers - Amélioration des liens parents /enfants - Gestion des conflits - Repérages des difficultés familiales 	<ul style="list-style-type: none"> - Réunions d'informations auprès des familles - Réunions d'informations auprès des habitants des quartiers - Préparation des ateliers et sorties avec les familles et les habitants - Partenariat consolidé entre les différents acteurs du territoire (Téléthon, Droits de l'enfant, Semaine de lutte contre les discriminations) où se retrouvent les différentes associations sportives et culturelles de la Ville 	<ul style="list-style-type: none"> - Les parents répondent présents lors des invitations comme les spectacles, goûters, petits déjeuners. - Les clôtures qui ont lieu chaque fin de vacances réunissent l'ensemble des familles du Centre Social, chacun peut prendre part à l'animation (prépa déco, prépa goûter, spectateurs...) - La situation sanitaire a amené les équipes à repenser ces moments. Chaque fin de vacances a été l'occasion de proposer des moments conviviaux 	<ul style="list-style-type: none"> - Temps forts organisés par les trois maisons de quartier afin de créer de la transversalité et amener les familles à découvrir d'autres structures des quartiers. - Temps de loisirs parents /enfants les mercredis et vacances scolaires - Sorties en familles les samedis et temps forts - Mise en place par le centre social de temps forts comme l'après -midi d'halloween ouvert à l'ensemble des habitants de la ville avec des animations qui (hors crise sanitaire) rassemblent Jusqu'à 200 personnes 	

		<ul style="list-style-type: none"> - Gestion des conflits - Repérages des difficultés familiales - Temps de loisirs en familles - Prise en compte des besoins de chaque familles 	<p>et culturelles de la Ville</p> <p>- Partenariat avec le Service Education de la Ville :</p> <p>Enfance et Jeunesse</p>	<p>proposer des moments conviviaux</p> <p>(Remise de photos, cadeaux faits aux familles, spectacles filmés remis par clé USB...)</p> <p>- Les programmations donnent la possibilité aux parents de participer lorsque le protocole le permet. Certains sont encore à convaincre surtout lorsque les enfants grandissent d'où l'importance pour les équipes de maintenir par des temps forts des animations familiales. Nous profitons des temps intergénérationnels</p> <p>Pour mettre en place des animations de quartiers afin de dynamiser la vie locale et d'amener les habitants à se</p>	<p>Jusqu'à 200 personnes</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les groupes de jeunes participent aux événements avec la tenue de stands et de buvette - Mise en place du Festi-petit sur la maison de quartier de la tuilerie : destiné aux 0-5 ans accompagnés de leurs parents - Semaine de lutte contre les discriminations - Droits de l'enfant -Téléthon 	
--	--	--	---	--	---	--

				<p>retrouver et se rencontrer.</p> <p>- Favoriser le mieux vivre ensemble pour éviter les conflits de voisinage et les tensions entre certaines familles en optant pour des moments conviviaux rassemblant petits et grands.</p> <p>- Ces temps de loisirs permettent aussi de toucher de nouvelles familles.</p>		
--	--	--	--	---	--	--

COMMENTAIRES

KOZON D'ADO

En partenariat avec le Service Jeunesse et le Pôle Citoyenneté, l'atelier Kozon D'ado est destiné aux parents d'adolescent animé par un psychologue de l'association Addiction Méditerranée. Il a lieu tous les trimestres et regroupe en moyenne 5 parents. On note qu'il est difficile de mobiliser les parents sur cet atelier. Les parents présents se livrent sur leurs difficultés à venir. Pour les parents présents en revanche le bilan est très positif au niveau de la confiance gagnée avec le psychologue et sur les conseils qu'ils peuvent échanger. Il semble aujourd'hui intéressant de repenser l'atelier afin d'amener de la nouveauté et toucher de nouvelles familles et d'imaginer de nouveaux partenariats.

LE COIN DES PARENTS

Ce groupe de paroles s'adresse aux parents d'enfants scolarisés. Il est mis en place en lien avec le CLAS une fois par trimestre. Une dizaine de parents se retrouve avec Aurélie Passaia psychologue clinicienne pour échanger sur différentes thématiques autour de la scolarité de leurs enfants .

Rattacher le groupe de paroles aux parents dont les enfants sont inscrits à l'accompagnement à la scolarité permet de toucher un plus grand nombre de parents. La question de la scolarité touche chacun, c'est aussi l'occasion de pouvoir ouvrir sur d'autres thématiques. (ex : relation frères et sœurs, la place des écrans dans la famille).

LE CLAS - Accompagnement à la scolarité du Mazet

Mis en place depuis plusieurs années, le CLAS est très bien identifié par les familles et enseignants du groupe scolaire le Mazet. Ce projet est apprécié des familles et des enseignants qui orientent les familles en début d'année scolaire. La coordinatrice famille reçoit et contractualise avec chaque famille l'inscription des enfants. Les bilans trimestriels réunissent familles, enfants, enseignant et l'équipe. On remarque que tous les parents sont présents et nous pouvons ainsi aborder des questions de parentalité tout au long de l'année avec les différentes familles. Les projets Lire Ecrire et Grandir du Pont du Roy et du Mazet sont menés en direction des familles et visent à travailler le lien familial autour de la lecture et de l'écriture.

Le LEG - Mazet

Il est renouvelé chaque année auprès des enfants inscrit au CLAS et permet de développer des apports culturels nécessaires à la réussite scolaire des enfants. Les parents sont également associés à différents ateliers.

Le LEG - Pont du Roy

Il développe un travail avec un groupe de 8 enfants et leurs parents autour de la poésie et de l'intergénérationnel.

L'accompagnement à la scolarité de la Tuilerie accueille aujourd'hui 10 familles de la ville, un travail de réflexion est en cours pour faire évoluer le projet.

LE SALON DES PARENTS

Le salon des parents est un projet co-construit avec les différents acteurs du territoire travaillant en direction des familles. Sous formes d'ateliers à destination des parents et des enfants (Massage yoga, sophrologie) le salon des parents propose également un espace aux papas avec l'atelier «la place des Pères» moment où 5 à 6 papas se retrouvent pour échanger sur leur parentalité et propose de mettre en place des actions en direction des familles. Mis en place depuis trois ans maintenant le salon voit sa formule s'adapter aux besoins des familles. Le salon a pris la forme d'une «semaine de la parentalité» proposant ainsi des espaces de paroles, des ateliers parents-enfants, des rencontres avec plusieurs professionnels et un après-midi récréatif organisé en partenariat avec les différents services de la ville. Cette action est très appréciée par les familles .

LES RENDEZ-VOUS FESTI'PETITS

Organisé une fois par trimestre à la Maison de Quartier de la Tuilerie. Ce rendez-vous propose aux familles des ateliers parents / enfants. C'est un moment qui permet aux parents de partager un temps privilégié avec leur enfant et de faire de nouvelles rencontres.

FESTI'PETITS

C'est un festival dédié aux tout petits qui est programmé au mois de Mai, ouvert à tous. Tout l'après-midi, les enfants et parents peuvent participer à différents ateliers créatifs, parcours de motricité, structures gonflables ... et pour finir un spectacle avec goûter.

3 - LE DIAGNOSTIC

3.1 METHODOLOGIE

Analyse et bilan du projet antérieur de la structure

Janvier à Février :

- Rencontre avec les membres du bureau, le Président et la Direction pour valider la démarche utilisée.
- **Mise en place d'une commission** « Projet social » avec les salariés pour définir l'organisation de l'évaluation. Elaboration des questionnaires pour consultation des adhérents.

Ce comité aura vocation à se réunir tous les mois pour suivre l'avancée de l'évaluation. Il est composé de la direction, coordinateurs, ACF, médiation sociale, un responsable jeunes et enfants.

Création d'une consultation « Aller vers » auprès des habitants et usagers qui ne fréquentent pas le Centre Social ou seulement pour des demandes ponctuelles.

Mise en place de rencontre auprès des différents publics qui participent aux activités. Plusieurs formes d'animations et d'échanges ont été proposées en termes d'animations de groupes pour faciliter le dialogue et développer l'expression de chacun. Toute l'équipe des salariés est mobilisée sur les rencontres :

- Consultation des enfants ACM
- Consultation des jeunes ACM
- Consultation des parents ACM
- Rencontres auprès des parents.

Différents groupes ont été consultés sur leurs visions du centre social et leurs attentes et désirs.

- Alphabétisation / Cours de français
- LAEP « Coin Plumes »
- Fil en Aiguilles
- REAAP
- CLAS et accompagnement scolaire
- Seniors
- Espace Famille, certaines familles se retrouvent dans plusieurs actions de projet.

Les adhérents fréquentant les ateliers créatifs ou sportifs ont été consultés pour connaître la possibilité de décroiser les activités proposées et croiser les groupes accueillis.

Création/Couture/Compagnie Fosséenne/Comédie Musicale/Lutte Contact/Stretching / Broderie/Cours de langues arabes/Chorale.

Diagnostic/Environnement/Territoire/Equipements ville/Portrait de territoire/INSEE/PLE-DT/Besoins Sociaux.

Février à Mars :

- Dépouillement des questionnaires
- Evaluation des fiches actions
- Synthèse des fiches actions et mesure des impacts positifs ou négatifs

Rencontres individuelles de tous les partenaires sociaux éducatifs afin de préparer la commission sociale et établir un diagnostic partagé.

Avril à Mai :

Mise en place de la Commission thématique « partenaires associatifs et culturels »

Mai à Juin :

-Travail sur les axes qui se dégagent en équipe/salariés

- Consultation du bureau CA :

- Présentation de l'évaluation
- Photo langage sur les orientations

3.2 DIAGNOSTIC DU CENTRE SOCIAL ET SON PARTENARIAT

La composition du conseil d'administration a évolué sur la période 2019/2022, suite aux élections municipales de 2020, les membres de droit ont changé. Ils sont au nombre de 5. Les membres élus sont au nombre de 11.

• Composition du conseil d'administration

Nom - Prénom	Fonction	Date d'entrée au CA
GIACALONE René	Président	2018
BUONO Jean-Pierre	Trésorier	2014
DESANLIS Albert	Trésorier adjoint	2012
CORNAGLIA BLANC Chrystèle	Secrétaire	2013
TERRIEN Emmanuelle	Membre élue	2018
NUNEZ Diégo	Membre élu	2018
FONTE Michel	Membre élu	2018
D'AMELIO Valérie	Membre élue	2020
GOUIN Bernard	Membre élu	2019
VILLECROZE Nady	Membre élue	2022
SANCHEZ Patrick	Membre élu	2022
HETSCH Jean	Membre de droit	2014
KOULOUBALY Mariama	Membre de droit	2014
POTIN Monique	Membre de droit	2020
LE BIAN Laurence	Membre de droit	2020
FERAUD Nicolas	Membre de droit	2020

• Fréquence des réunions

Conseil d'administration	5 fois par an
Réunion de bureau	5 fois par an
Assemblée générale	1 fois par an

- Les usagers et les adhérents

Le nombre d'adhérents a connu une constante augmentation depuis 2011. Depuis ces deux dernières années de 2019 à 2021, la crise sanitaire a fait que le nombre d'adhérents a baissé de manière significative. Cette année, 2022, le nombre d'adhérents est de nouveau en augmentation.

	Mazet	Tuilerie	Pont du Roy	Total
2021	201	205	107	513
2020	242	146	166	554
2019	395	247	208	850
2018	563	471	323	1357

- Le personnel permanent

Noms - Prénoms	Fonction	Statut	Temps de travail	Qualification	Ancienneté
Maison de Quartier de la Tuilerie					
BASSI Valérie	Directrice administrative	CDI	100%	BTS	22 ans
LAMACHE andy	Responsable jeunesse	CDI	100%	BPJEPS	4 ans
PLATON Christelle	Responsable enfance	CDI	100%	BPJEPS	17 ans
SANTAMARIA Stéphanie	Accueil/secrétariat	MAD	70%		2 ans
Maison de Quartier du Mazet					
DRITZAS Stéphanie	Directrice	CDI	100%	DEFA	19 ans
HUGUES Michèle	Accueil/secrétariat	CDI	100%	BEP	31 ans
HENNEBERT Loréna	Responsable enfance	CDI	90%	BPJEPS	18 ans
ANANE Violaine	Responsable Familles	CDI	100%	DEJEPS	14 ans
LAURENCEAU Sébastien	Responsable jeunesse	CDI	100%	BPJEPS	6 ans
CAMELO Laurie	Adj Responsable enfance	CDI	50%	BPJEPS	4 ans
LARULL Céline	Animatrice Familles	CDD	40%		9 ans
Maison de Quartier du Pont du Roy					
LAIMECHE Norah	Responsable jeunesse	CDI	100%	BAFD	21 ans
MANON Pascale	Responsable enfance	CDI	100%	BPJEPS	2 mois
SIMON Isabelle	Accueil/secrétariat	MAD	50%		14 ans
Siège					
MAPELLI Magali	Directrice financière	CDI	70%	BAC G2	13 ans
LEPICOUCHE Nadine	Formation/Alpha	MAD	100%		17 ans

PILOTAGE

Directrice : Stéphanie DRITZAS AIMAR
Directrice RH et financier : Magali MAPELLI
Directrice Administrative et chargée de communication : Valérie BASSI

ACCUEIL ADMINISTRATION

Chargée d'accueil Tuilerie : Stéphanie SANTAMARIA
Chargée d'accueil Pont du Roy : Isabelle SIMON
Chargée d'accueil Mazet : Michèle HUGUES
Chargée de formation : Nadine LEPICOUCHE

PROJET FAMILLES

Coordinatrice : Violaine ANANE

• **CLAS Mazet**
Animateurs : Céline -
Luna - Thomas
• **Acc. scolaire Tuilerie :**
Réfèrent : Andy
Animateurs : Teddy

• **LAEP**
Accueillante :
Christelle PLATON
Marie France PREAUT
(EJE)

• **REAAP**
Animatrice :
Céline LARULL
• **ALPHA :**
Animatrice :
Nadine LEPICOUCHE

• **Espace Familles**
Animateurs Pont du Roy :
Norah LAIMECHE
• Animatrice Mazet :
Céline LARULL
• Animatrice Tuilerie :
Christelle PLATON

ENFANCE JEUNESSE

Coordinateur(trice) Jeunesse :

JEUNESSE
Andy LAMACHE
Sébastien LAURENCEAU
Norah LAIMECHE

ENFANCE
Christelle PLATON
Loréna HENNEBERT
(réfèrente projet integénérationnel)
Laurie CAMELO
Manon PASCAL

MEDIATION SOCIALE

Coordinateur : Donatien BERLAND

MEDIATEURS
Déborah LOCASTRO
David ATTOUMANI

ORGANIGRAMME - Mai 2022

Contrat	CDD	CDI	TOTAL
Total nombre de salariés	2	15	17
Nombre de personnes mises à disposition		3	3
TOTAL	2	18	20
Nombre de vacataires	10		10
Nombre de CEE	3		3

- Les locaux du Centre Social Fosséen

	LOCALISATION	PROPRIETAIRE	MAD à titre gratuit	SUPERFICIE	Observations
Siège social et Administratif	Bât A6 - 105, Place du relais	Nouveau logis Provençal	X	70 m2	
Maison de Quartier du Mazet	Route du Mange - boue	Ville de Fos - sur - Mer	X	345 m2	Agrément DDCCS
Maison de Quartier de la Tuilerie	Route du Mazet	Ville de Fos - sur - Mer	X	265 m2	Agrément DDCCS
Maison de Quartier du Pont du Roy	Cité Lafarge	Ville de Fos - sur - Mer	X	113 m2	Agrément DDCCS

• Les partenaires du Centre Social Fosséen

Nom	Associatif / Institutionnel	Nature du partenariat	Actions développées et/ou thématiques
Ville de Fos sur Mer	Institutionnel	Financier et associé	Gouvernance
Métropole Aix Marseille	Institutionnel	Associé	Projets culturels
Caisses d'Allocations Familiales 13	Institutionnel	Financier, associé, social	ACF - CLAS - REAAP - Lire, écrire et grandir - LAEP - projets spécifiques
Conseil Départemental	Institutionnel	Financier	Projets spécifiques
Conseil régional PACA	Institutionnel	Financier	Insertion des jeunes
Passeurs d'images	Institutionnel	Financier	Education à l'image
DRDJSCS	Institutionnel	Réglementation	Agréments des ACM
CCAS (Ville de Fos sur Mer)	Institutionnel	Associé	Actions solidaires
Service Education (Ville de Fos sur Mer)	Institutionnel	Associé	Projets éducatifs
Direction des Festivités (Ville de Fos sur Mer)	Institutionnel	Associé	Evènements - manifestations
Direction des Sports (Ville de Fos sur Mer)	Institutionnel	Associé	Mise à disposition de gymnases Entrée stade nautique
CLSPD (Ville de Fos sur Mer)	Institutionnel	Associé	Prévention de la délinquance
Centre culturel M.Pagnol	Institutionnel	Associé	Projets, actions liés à la culture
Médiathèque	Institutionnel	Associé	Culturel
Ecole du Mazet	Institutionnel	Associé	Accompagnement à la scolarité
Ville Lecture	Associatif	Associé	Culturel
DRAC «rouvrir le Monde»	Institutionnel	Associé	Culturel
FDVA Fond développement de la vie associative	Institutionnel	Financier	Parentalité

• Organisation interne

Vie associative du Centre Social Fosséen

Vie associative	Points forts	Points faibles
Conseil d'Administration	<ul style="list-style-type: none"> - Renouvellement de nouveaux administrateurs - Renforcement du bureau 	<ul style="list-style-type: none"> - 2 Postes vacants
Implication des habitants	<p>De nombreux projets et événements favorisent l'implication et l'engagement</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Difficulté à développer le bénévolat. - Implication des habitants au sein des structures mais peu dans la vie de quartier.

Ressources humaines

Points forts	Points faibles
<ul style="list-style-type: none"> - Contrats stables des permanents - Spécialisations 	<ul style="list-style-type: none"> - Difficultés à recruter des animateurs sur les vacances scolaires et les mercredis. - Turn over sur les équipes d'animation vacataires, ce qui rend l'implication plus difficile dans les projets d'activités.

• Acteurs externes

Acteurs externes	Points forts	Points faibles
Les adhérents	Le Centre Social Fosséen est de mieux en mieux reconnu. Son nombre d'adhérents a subi une baisse durant ces 2 années de crise sanitaire et recommence à progresser cette année 2022.	Certains habitants ne connaissent pas le fonctionnement du Centre Social et ses activités.
Les partenaires associatifs	La plupart des partenariats sont conventionnés. Ils sont divers et variés selon le projet, l'action, l'évènement programmé.	
Les partenaires institutionnels	Partenariat varié et dynamique. Bon ancrage institutionnel.	Difficultés à réunir tous les partenaires sur des mêmes temps.

3.3 MOYENS DONT DISPOSE LE CENTRE SOCIAL

Moyens	Points forts	Points faibles
Locaux	<ul style="list-style-type: none"> - Mise à disposition à titre gratuit des locaux - Installation de la climatisation dans les 3 structures - Travaux réalisés rapidement 	<ul style="list-style-type: none"> - Les structures manquent d'espaces de stockage - La lisibilité des maisons de quartier est limitée (manque de panneaux indicatifs)
Financiers	<ul style="list-style-type: none"> - Soutien financier de la ville - Subventions de la CAF - Recherche de financements privés et européens 	Baisse de subvention de certains partenaires financiers

3.4 MISSIONS ET FONCTIONS DU CENTRE SOCIAL

La fonction accueil

L'accueil dans les trois maisons de quartier est un poste très important et à part entière. Les chargées d'accueil sont en poste depuis de nombreuses années et connaissent très bien le public et les adhérents. Elles sont à l'écoute du public, informe et oriente les habitants.

Chaque maison de quartier est ouverte de 9h à 12h et de 14h à 18h les lundis, mardis, jeudis et vendredis. Le mercredi et les vacances scolaires de 8h30 à 12h15 et de 13h30 à 18h15. L'accueil des jeunes est organisé sur les après-midi et les soirées.

Les chargées d'accueil assurent les orientations sur les permanences présentes dans les structures (CAF - CCAS ...) ou vers les différents services extérieurs.

Elles assurent aussi les inscriptions des usagers aux ateliers et aux accueils de loisirs, veillent à ce que leur poste soit toujours un point relais d'informations internes et externes.

Il est mis en place dans chaque structure des outils de recensement pour faciliter la remontée des besoins de notre zone d'intervention :

- des fiches de pointages
- une main courante pour lier les informations aux différents secteurs d'activités afin de faciliter la communication

Le public du centre social

Le Centre Social est un lieu de proximité ouvert à tous les publics. Cet accueil est orienté vers les associations et les partenaires associés à nos démarches et actions.

Activités propres au Centre Social	Mise à disposition des locaux
<ul style="list-style-type: none">- ALSH 4/5 ans - 6/10 ans - 11/12 ans et 13/17 ans- Loisirs en famille- Soutien à la parentalité- Accompagnement scolaire- Accompagnement social des familles- Espaces familles- Lieu d'accueil Parents/enfants- Semaine de lutte contre les discriminations- Semaine de la Parentalité- Fête du Centre Social- Festi'petits	<ul style="list-style-type: none">- Permanences sociales- Réunion de quartier : ville et habitants- Activités associatives de loisirs

Le Centre social a toujours mis un point d'honneur à l'accueil, l'écoute et le respect de chacun. Le regard porté sur chacun se garde de préjugés moraux et culturels que ce soit dans le travail social ou dans le travail d'animation que nous mettons en place.

La dynamique familiale qui s'est développée dans les trois maisons de quartier au cours des dernières années tend à se renforcer en empruntant le chemin de la convivialité, des progrès personnels et des coopérations réciproques. Nous cherchons par nos différentes actions à développer les solidarités, amener les personnes à être des acteurs solidaires pour construire des rapports sociaux comme les liens familiaux, les relations de voisinage, les rencontres de groupes, les mixités culturelles, les engagements citoyens, ...

La confiance établie avec les adhérents, les habitants par le biais des différents espaces de rencontres plus ou moins formels (parentalité, sorties, activités créatives, coin café,) permet aux équipes d'animation d'aller sur des questions sociales et d'aborder des thématiques propres aux besoins de chacun comme les questions conjugales, les problèmes de budget, la santé, les relations hommes/femmes...

La dimension intergénérationnelle est aussi prise en compte grâce notamment aux animations de quartier (soirées familiales, fête de quartier, animations aux abords de l'école et depuis peu animations de place aux pieds des immeubles, semaine de lutte contre les discriminations). Ce sont toujours des moments très appréciés des petits comme des grands qui prennent plaisir à se réunir, se connaître et souvent partager des valeurs communes pour améliorer le vivre ensemble.

La participation reste notre mode de collaboration avec les habitants que nous visons à restaurer après la crise sanitaire du COVID et face au renforcement des attitudes repli sur soi des plus fragiles. Les projets participatifs mis en place auprès des enfants, des jeunes, des parents, constituent des espaces de discussions, d'échanges et de prise de décision qui permettent de gagner en estime de soi et épanouissement personnel.

Nous devons, pour cela, sans cesse renouveler nos méthodes de travail auprès des équipes d'animation et permettre la formation professionnelle pour ne pas «faire pour» mais «faire avec» et amener les personnes à s'engager dans des actions collectives : accompagnement à la scolarité, LAEP, Projets d'auto financement, animations de quartier...

La démocratie participative permet le développement d'initiative et le développement social et local. L'Agora des quartiers impulsée par la Ville vise la consultation des quartiers et de ses habitants et associe le centre social à ce projet d'engagement citoyen.

Agir et favoriser la citoyenneté en favorisant l'engagement des groupes dans les maisons de quartier pour développer de nouvelles compétences et adopter des attitudes citoyennes (responsables et solidaires) : mixité des publics, développement de l'autonomie, capacité à agir ensemble, développement de postures éco responsables).

Enfin, le centre social n'agit pas seul mais s'appuie pour le développement de ses projets sur les autres acteurs du territoire : acteurs associatifs, culturels, éducatifs, sociaux avec qui nous nouons des relations de collaboration et de partenariat pour la réussite des actions et répondre au mieux aux attentes et aux besoins des habitants.

3.5 MOYENS FINANCIERS

	Année N -1 2021	Année N 2022	Evolution en %
Budget de fonctionnement	1 173 969€	1 090 864€	- 7,08%
Charges du Personnel	827 797,19€	840 772€	+ 1,56%
Soit en % du budget total	70,51%	77,07%	+ 6,56%
Montant du déficit ou de l'excédent	- 68 551,24€		

Les autres dispositifs à financements spécifiques engagés

Domaine	Dispositifs	OUI	NON
Enfance - Familles	- ACF	X	
	- ALSH	X	
	- Structure petite enfance		X
	- REAAP	X	
	- Lire, écrire et grandir	X	
	- Plan mercredi	X	
	- LEG	X	
	- LAEP	X	
Soutien scolaire	- CLAS		
	- Accompagnement scolaire	X	X

3.6 DIAGNOSTIC DU TERRITOIRE

Habitat et cadre de vie

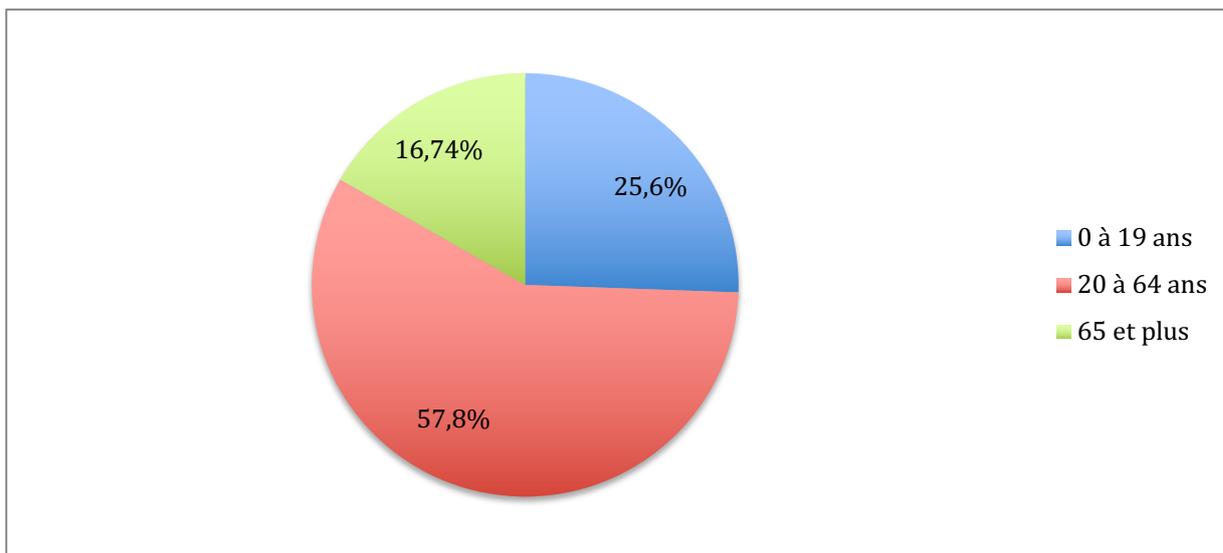
Population de Fos sur Mer en 2021

Il y a 15 556 habitants à Fos sur Mer en 2021.

La population de Fos sur Mer est donc en hausse sur le long terme, la population est passée de 2869 habitants en 1968 à 15541 habitants en 2020, soit une évolution de 442% sur une période de 52 ans. C'est une population qui rajeunit fortement avec un indice de vieillissement d'une personne de 65 ans ou plus pour 63,8 habitants de moins de 20 ans. La population est stable depuis 20 ans.

Selon l'INSEE, la population se répartit par tranche d'âge ainsi :

La tranche d'âge la plus importante de Fos sur Mer est la tranche des 20 à 64 ans.



Evolution et structure de la population en 2018

Commune de Fos-sur-Mer

POP T0 – Population par grandes tranches d'âges

	2013	%	2018	%
Ensemble	15 814	100,0	15 602	100,0
0 à 14 ans	3 174	20,1	2 914	18,7
15 à 29 ans	2 717	17,2	2 679	17,2
30 à 44 ans	3 232	20,4	2 854	18,3
45 à 59 ans	3 426	21,7	3 471	22,2
60 à 74 ans	2 434	15,4	2 618	16,8
75 ans ou plus	831	5,3	1 066	6,8

Source Insee, RP2013 et RP2018, exploitations principales, géographie au 01/01/2021

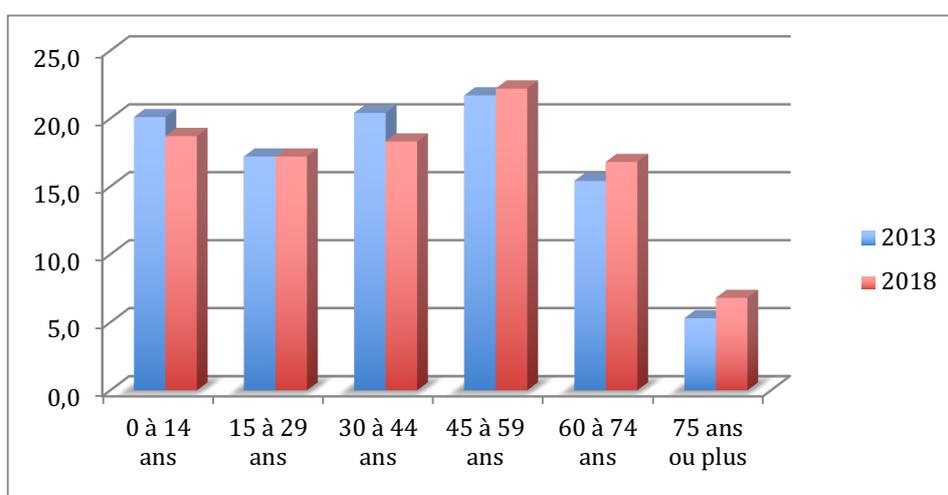
On observe une baisse de la population sur Fos sur Mer.

La population des 45 à 59 ans augmente et nous constatons un vieillissement de la population avec l'évolution de la tranche des 60 ans et plus de 2013 à 2018.

La ville de Fos sur Mer envisage la création d'un deuxième foyer sénior pour faire face à la demande de la population.

POP G2 – Population par tranches d'âges

Source : Insee, RP2013 et RP2018, exploitations principales, géographie au 04/01/2021



POP T2M – Indicateurs démographiques en historique depuis 1968

	1968 à 1975	1975 à 1982	1982 à 1990	1990 à 1999	1999 à 2008	2008 à 2013	2013 à 2018
Variation annuelle moyenne de la population en %	13,0	4,3	3,2	2,0	1,2	0,5	-0,3
Due au solde naturel en %	1,4	1,0	0,9	0,8	0,7	0,7	0,5
Due au solde apparent des entrées sorties en %	11,6	3,3	2,3	1,3	-0,2	-0,2	-0,8
Taux de natalité (%)	20,6	14,7	13,6	12,6	12,8	12,8	11,6
Taux de mortalité (ù)	6,9	4,8	4,3	5,0	6,2	6,2	6,5

Les données proposées sont établies à périmètre géographique identique, dans la géographie en vigueur au 01/01/2021.

Sources : Insee, RP1968 à 1999 dénombremments, RP2008 au RP2018 exploitations principales – Etat civil.

POP T3 – Population par sexe et âge en 2018

	Hommes	%	Femmes	%
Ensemble	7 567	100,0	8 035	100,0
0 à 14 ans	1 471	19,4	1 443	18,0
15 à 29 ans	1 383	18,3	1 296	16,1
30 à 44 ans	1 357	17,9	1 497	18,6
45 à 59 ans	1 644	21,7	1 827	22,7
60 à 74 ans	1 293	17,1	1 325	16,5
75 à 89 ans	385	5,1	579	7,2
90 ans ou plus	34	0,5	68	0,8
0 à 19 ans	2 039	27,0	1 953	24,3
20 à 64 ans	4 274	56,5	4 572	56,9
65 ans ou plus	1 254	16,6	1 510	18,8

Source : Insee, RP2018, exploitations principales, géographique au 01/01/2021.

POP T4 – Lieu de résidence 1 an auparavant

	2013	%	2018	%
Personne d'un an ou plus habitant auparavant :	15 629	100,0	15 471	100,0
<i>Dans le même logement</i>	14 380	92,0	14 264	92,2
<i>Dans un autre logement de la même commune</i>	622	4,0	600	3,9
<i>Dans une autre commune</i>	627	4,0	607	3,9

Source : Insee, RP2018, exploitations principales, géographique au 01/01/2021.

Malgré un vieillissement de la population celle-ci reste plus jeune qu'ailleurs. Les plus de 65 ans ne représentent que 10% contre 13% pour les 6 villes rassemblées anciennement dans le Syndicat d'Agglomération Nouvelle Ouest Provence.

D'un point de vue de l'habitat, la ville se compose essentiellement de villas individuelles et d'immeubles collectifs qui ne dépassent pas quatre étages ce qui limite sa densité de population. Prise d'un côté entre l'autoroute au sud et à l'ouest qui la sépare de la ZIP et de l'autre côté, l'étang de l'estomac et les marais à l'est la configuration générale de la ville, bien que toute en longueur, laisse prédominer un sentiment d'unité urbaine.

Seule exception, le quartier du Pont du Roy, accessible uniquement par l'autoroute, est un quartier pavillonnaire situé de l'autre côté des marais, construit pour accueillir les ouvriers de l'usine Lafarge implantée au même endroit.

Source : CCAS Analyses des Besoins Sociaux. Fos sur Mer.

La thématique logement et cadre de vie apparaît au cœur de nos actions, il demeure une problématique centrale à Fos sur Mer (peu de rotation dans le parc public existant, des espaces à conquérir limités et un secteur privé très onéreux du fait du peu d'offre et de la forte demande.

L'habitat est par ailleurs vieillissant surtout en centre-ville et fait apparaître des logements de non-décente. Le surpeuplement est surtout à questionner dans le secteur privé.

A ce propos, le CCAS va prochainement mettre en œuvre une action « atelier Fossees de construction du projet habitat », afin de vérifier si tous les leviers d'action en direction du parc privé ont bien été actionnés.

LOG T7 – Résidences principales selon le statut d'occupation

	2013		2018			
	Nombre	%	Nombre	%	Nombre de personnes	Ancienneté moyenne d'emménagement en année(s)
Ensemble	6 206	100,0	6 428	100,0	15 442	15,5
Propriétaire	3 818	61,5	3 977	61,9	9 748	19,3
Locataire	2 301	37,1	2 361	36,7	5 491	9,4
Dont d'un logement HLM loué vide	951	15,3	1 038	16,2	2 575	12,2
Logé gratuitement	86	1,4	89	1,4	203	11,5

Source : Insee, RP2013 et RP2018, exploitations principales, géographique au 01/01/2021.

Nombre de logements sociaux sur la commune au 01 janvier 2020 : 1336 logements.

Source CCAS Pour Fos sur Mer

Il est à noter que les habitats HLM sont représentés dans les quartiers du Mazet et de l'Aurige, zone d'implantation des Maisons de Quartier du Mazet et de la Tuilerie.

Résidence principale selon le statut d'occupation

	Nombre en 2013	%	Nombre en 2008	%
Ensemble	6 206	100	5 875	100
Propriétaires	3 818	61,5	3 771	64,2
Locataires	2 301	37,1	2 001	34,1

Composée essentiellement d'ouvriers et d'employés (61,1%), les ménages y sont néanmoins plus propriétaires qu'ailleurs (61,5% à Fos-sur-Mer contre 50,9% sur le Département). Le parc de logement est dominé par les habitations individuelles et les logements collectifs de faible taille. Le parc HLM, essentiellement implanté à l'est, représente 16,6%.

Cette tendance d'une sociologie distincte entre l'est et l'ouest de la ville se traduit dans les chiffres.

A l'est, où domine le parc HLM, sont plus représentés les jeunes, les familles nombreuses et les familles monoparentales, les personnes avec de faibles niveaux de qualification.

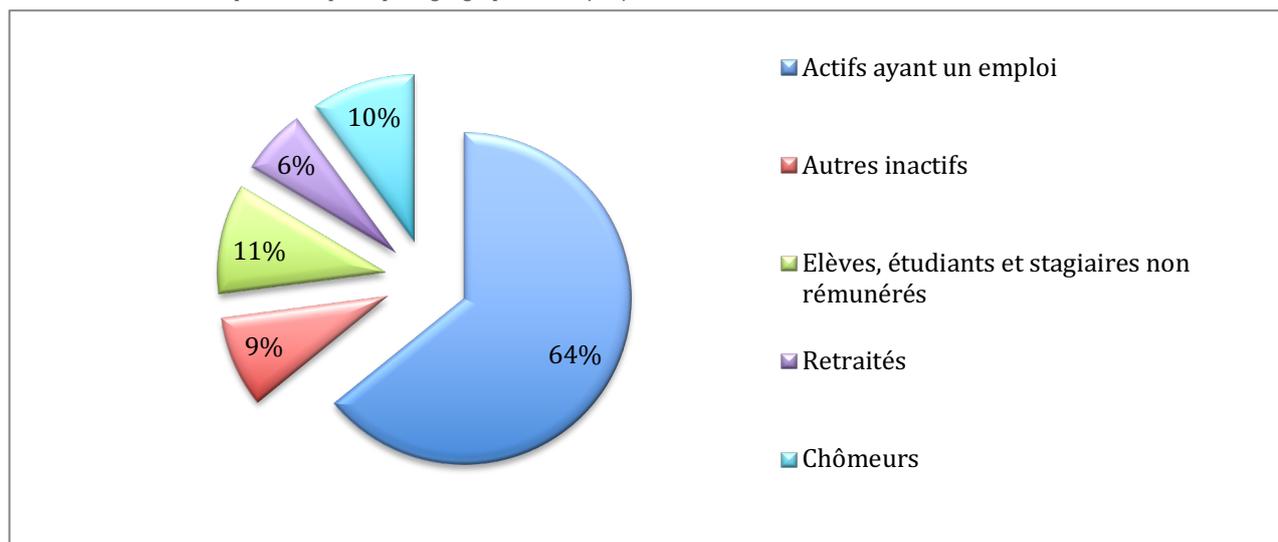
A l'ouest, où dominant les propriétaires, sont plus représentés les couples avec deux enfants, les personnes âgées, les personnes avec de plus hauts niveaux de diplômes.

Enfance et Jeunesse

La ville de Fos sur Mer compte une population jeune dans son ensemble puisque les moins de 30 ans représentent 37% de la population. Elle reste inégalement répartie avec une surreprésentation à l'est de la ville (quartier du Mazet et Aurige), tout comme les familles nombreuses, familles monoparentales, allocataires et bénéficiaires des minima sociaux.

EMP G1 – Population de 15 à 64 ans par type d'activité en 2018

Source : Insee RP2018 exploitation principale, géographie au 01/01/2021.



Source : Insee RP2018 exploitation principale, géographie au 01/01/2021.

EMP T3 – Population active de 15 à 64 ans selon la catégorie sociopro

	2013	Dont actifs ayant un emploi	2018	Dont actifs ayant un emploi
Ensemble	7 564	6 541	7 441	6 442
Dont				
<i>Agriculteurs exploitants</i>	0	0	6	6
<i>Artisans, commerçants, chefs d'entreprise</i>	348	307	306	284
<i>Cadres et professions intellectuelle supérieures</i>	543	517	546	518
<i>Professions intermédiaires</i>	2 123	1 975	2 055	1 907
<i>Employés</i>	2 420	1 963	2 318	1 950
<i>Ouvriers</i>	2 030	1 779	2 074	1 777

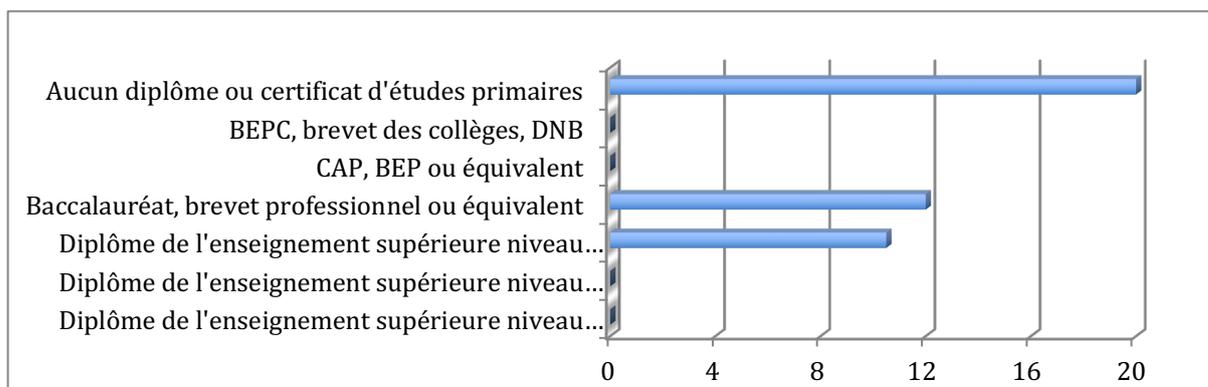
EMP T4 – Chômage (au sens du recensement) des 15-64 ans

	2013	2018
Nombre de chômeurs	1 019	999
Taux de chômage en %	13,5	13,4
Taux de chômage des 15 à 24 ans	31,8	26,6
Taux de chômage des 25 à 54 ans	11,4	12,0
Taux de chômage des 55 à 64 ans	9,0	10,0

Source : Insee RP2013 et 2018, exploitation principale, géographie au 01/01/2021.

EMP G2 – Taux de chômage (au sens du recensement) des 15-64 ans par diplôme en 2018

Source : Insee RP2018, exploitation principale, géographie au 01/01/2021.

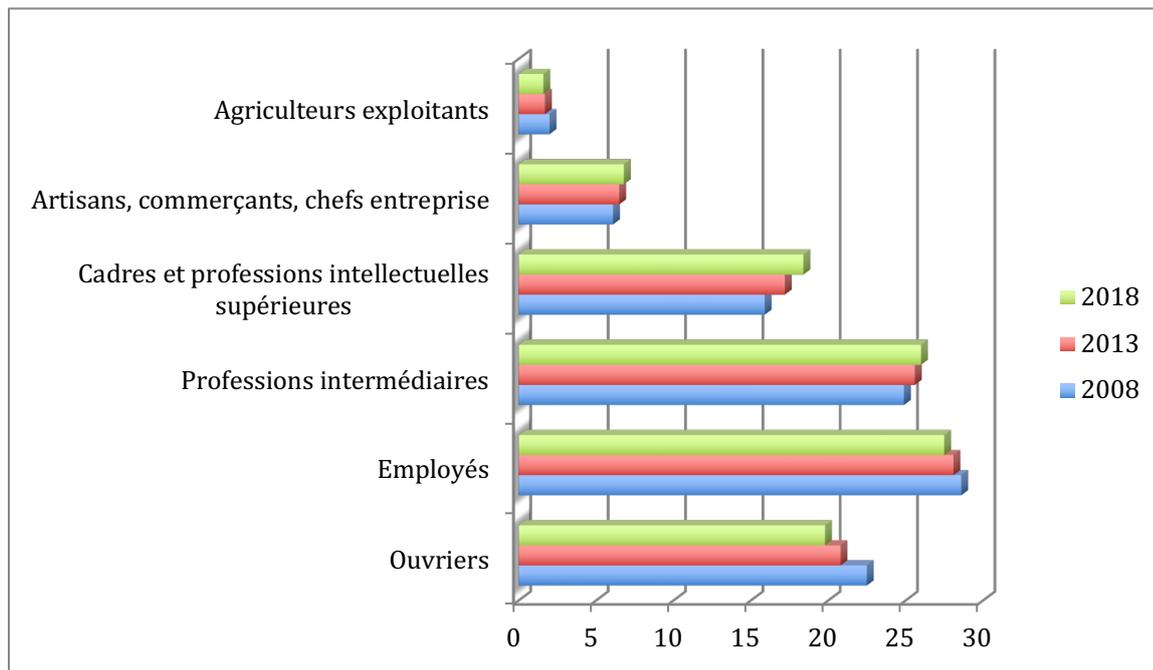


EMP T6 – Emplois selon le statut professionnel

	2013	%	2018	%
Ensemble	13 106	100,0	13 601	100,0
Salariés	12 334	94,1	12 914	95,0
Dont femmes	2 905	22,2	3 267	24,0
Dont temps partiel	1 151	8,8	1 266	9,3
Non-salariés	772	5,9	687	5,0
Dont femmes	269	2,0	232	1,7
Dont temps partiel	90	0,7	77	0,6

Source : Insee RP2013 et 2018, exploitation principale lieu de travail, géographie au 01/01/2021.

EMP G3 – Emplois par catégorie socioprofessionnelle



Source : Insee RP2013 et RP2018, exploitations complémentaires lieu de travail, géographie au 01/01/2021.

ACT T1- Population de 15 ans ou plus ayant un emploi selon le statut en 2018

	Nombre	%	Dont % temps partiel	Dont % femmes
Ensemble	6 490	100,0	16,6	46,6
Salariés	6 038	93,0	16,9	47,0
Non-salariés	452	7,0	12,1	40,8

Source : Insee RP2018, exploitation principale, géographie au 01/01/2021.

ACT T3 – Salariés de 15 à 64 ans par sexe, âge et temps partiel en 2018

	Hommes	Dont % temps partiel	Femmes	Dont % temps partiel
Ensemble	3 184	5,0	2 813	29,7
15 à 24 ans	388	17,4	235	48,1
25 à 54 ans	2 360	3,0	2 138	27,2
55 à 64 ans	435	5,0	440	32,1

Source : Insee RP2018, exploitation principale, géographie au 01/01/2021.

Emplois – Secteur d’activité – Chômage

Selon les chiffres de l’INSEE la part des ouvriers dans la population active et des employés est prépondérante. En effet, le bassin industriel propose des emplois.

Ce qui relève un taux de scolarisation relativement bas avec une proportion plus faible qu’ailleurs d’étudiants qui quittent la ville. On relève depuis plusieurs années un problème de mobilité pour les jeunes dû aussi à la position géographique de Fos sur Mer, mal desservi par un réseau de transport.

L’ascenseur social n’élève pas forcément les carrières par l’obtention de diplôme, les jeunes épousent facilement la carrière des parents dans l’industrie car cela procure des revenus corrects et une assurance d’occuper un emploi stable.

Scolarisation et diplômes :

Le taux de scolarisation reste stable entre 2009 et 2014. Il reste faible pour la part des 18 – 24 ans, aux alentours de 39% contre 58% pour le Département, 50% pour la Région PACA. Par contre, le niveau de diplôme de la population évolue entre 2009 et 2014 :

- Aucun diplôme : -56%
- Niveau V (BEP) : +1,2%
- Niveau IV (Bac) : +0,8%
- Diplômes supérieurs : +3,7%

La part des non diplômés s’est considérablement réduite à 28%, contre 32,1% sur le Département et 31,6% au niveau national. Même si les diplômes supérieurs ont nettement augmenté pour s’établir à 20,3%, ils sont nettement inférieurs au Département (29,8%) et au niveau national (27,5%).

Emploi et formation :

Le principal bassin d’emploi de la zone est généré par la zone industrielle et portuaire. Il demeure essentiellement masculin. Les CSP sont très majoritairement composées d’ouvriers, d’employés et de professions intermédiaires.

L’économie du tertiaire étant peu développée localement, les femmes disposent moins d’opportunités d’emploi qu’ailleurs.

D’autre part, Fos-sur-Mer souffre d’un isolement dû à la faiblesse des transports en commun, notamment pour rejoindre les grandes agglomérations d’Aix-en-Provence et de Marseille, bassins importants de formation et d’emploi.

Tableau Allocataires

Allocataires	2016	2020	Variations	Mazet Nord / Pont du Roy / Salin
Nombre allocataires	2 766	3 101	+335	782
Personnes couvertes	7 877	8 053	+176	2 135
Allocataires de 20 à 24 ans	229	264	+35	63
De 30 à 39 ans	ND	929	ND	237
Couples allocataires	1 377	1 332	-55	335
Les isolés	1 389	1 769	+470	427
Mono parents	628	607	-21	159
Avec 1 enfant	307	304	-3	86
Avec 2 enfants	236	217	-19	51
Avec 3 enfants et plus	85	86	+1	22

Le nombre d'allocataires a augmenté entre 2016 et 2020 d'environ 11%. Cette augmentation se concentre principalement sur les personnes seules. L'analyse des données CAF par IRIS montre une présence nettement plus forte sur Mazet Nord, Pont du Roy et sur Vallins Mazet Sud, quartiers d'implantation des maisons de quartier.

Selon les chiffres communiqués par le « CTG » (Convention Territoriale Global), Istres/Fos sur Mer/Saint Mitre les Remparts/Port Saint Louis, réalisé en 2020, il apparaît que la typologie des familles de celles des Bouches du Rhône et du territoire national : présence prépondérante des familles avec un ou deux enfants. Peu de familles nombreuses.

Après une baisse du nombre d'allocataires du RSA en 2016, nous notons une augmentation en 2020 : +20%.

Nombre de bénéficiaires RSA

2012	423
2016	322
2020	406

Les données statistiques montrent quelques évolutions par rapport au précédent projet social. Si la population reste stable, elle devrait continuer d'augmenter du fait de programmes de logements neufs. Le taux de non diplômés continue de diminuer. Le taux de chômage qui connaît une légère baisse entre 2015 et 2018 reste plus important chez les femmes que chez les hommes. D'autres éléments témoignent d'une stabilité.

Bien que vieillissante, la population reste jeune dans son ensemble, les moins de 30 ans représentant plus de 40% de la population. Celle - ci reste inégalement répartie avec une sur représentation à l'est de la ville. Les nouvelles habitations pourraient cependant dans les prochaines années équilibrer cette disparité.

Le nombre de familles monoparentales est légèrement en baisse, le nombre de personnes isolées est quant à lui en augmentation. Les familles nombreuses tendent à diminuer, toujours plus représentées dans la zone de vie sociale du CSF.

Les données recueillies sont celles d'avant la crise sanitaire .L'impact de la pandémie pourrait amener une modification de certains éléments socio-économiques. Le recensement étant en cours de réalisation, certaines données n'étant pas communiquées une analyse plus détaillée pourrait avoir lieu prochainement.

En parallèle de ces éléments, Fos sur Mer reste une ville très bien dotée en services et équipements. La Ville dispose d'un pôle citoyenneté en lien étroit avec le CSF. Les éducateurs ADDAP 13 ont été remplacés par le service Médiation Social du Centre social qui compte aujourd'hui un coordinateur et deux médiateurs sociaux qui voit leur effectif renforcé durant la période estivale.

La vie associative est également très dynamique avec plus d'une centaine d'associations sur la commune. Les nombreux services proposés font de Fos sur Mer une ville attractive pour les familles. La création de la gare routière améliore la mobilité des Fosséens notamment des plus jeunes.

L'implantation de la Maison Médicale facilite l'accès aux soins ainsi que les nombreuses permanences du planning familial.

Reste comme ombre au tableau, la préoccupation croissante liée aux problèmes de pollution émise par le bassin industriel. De plus, on constate ces dernières années, une grande difficulté pour les nouveaux ménages à se loger sur la commune.

La construction de programmes neufs devrait répondre à certaines attentes notamment des plus jeunes.

4 - LE NOUVEAU PROJET SOCIAL

Ce nouveau projet social est et restera un projet particulier dans l'histoire du centre social fos-séen. D'une part parce que l'évaluation et la fin du précédent ont été réalisés durant une période particulièrement troublée, avec une crise sanitaire, sociale et sociétale sans précédent, qui est venue bouleverser nos certitudes et qui nous a conduit à acquérir de nouveaux savoirs faire. C'est grâce au travail d'évaluation permanente du projet social 2019/2022 que nous avons pu préparer ce nouveau projet social pleinement dans la réalité de la vie des habitants de la commune.

D'autre part ce nouveau projet social ouvre de nouvelles perspectives avec une nouvelle direction et des objectifs définis qui ont pour volonté, au travers de notre mission d'animation, de la vie sociale, de contribuer à «l'AGIR ENSEMBLE» et ainsi permettre de réunir les ressources individuelles et collectives à l'accomplissement d'actions envisagées.

Cela en visant deux niveaux d'objectifs :

- individuels (favoriser sa propre autonomie)
- sociaux (développer la capacité collective d'actions)

Le travail d'évaluation du précédent projet sur son utilité sociale avait montré que les services et les actions menés depuis plusieurs années par le CSF, sont ressentis comme positifs par les habitants et les différents partenaires.

Si les orientations de notre association doivent se poursuivre dans le temps, les éléments qui ressortent du diagnostic partagé de la demande nous amène à reconsidérer nos priorités.

• **En effet, on relève :**

- Le besoin de redynamiser dans et hors les structures les moments d'échanges et de vie en impliquant d'avantage les habitants et les bénévoles.
- Un besoin de continuer de développer et de valoriser les actions collectives avec les différents partenaires en direction des publics afin de contribuer à l'équilibre familial et au «bien vivre ensemble dans la Cité».

• **Notre nouveau projet social va donc chercher en priorité à :**

- Impliquer les habitants dans le développement de la vie locale des quartiers.
- Poursuivre les actions de parentalité en étant force de proposition et en associant les familles dans les différents projets.
- Favoriser la mise en place de projets solidaires et citoyens avec les jeunes.
- Réaffirmer un travail de prévention en direction des jeunes.
- Renforcer le partenariat et améliorer la communication.

La mise en œuvre de ces priorités passe par la mobilisation d'un certain nombre de moyens. Les champs de la prévention et de la parentalité sont à travailler avec le service Médiation et le Pôle citoyenneté en parallèle des secteurs jeunes et familles du centre social.

Les nombreux partenariats mis en place avec les différents secteurs se poursuivront pour assurer une continuité des actions et pour tenter d'être au plus proche des besoins des habitants. Cette démarche bien commencée se consolidera notamment avec les services de la petite enfance, de l'éducation et le CCAS, ce qui permettra de répondre et de s'adapter aux évolutions et besoins des publics.

La Convention Territoriale Globale (CTG) offre au centre social une opportunité de travailler collectivement sur les besoins relevés sur l'enfance, la jeunesse, la parentalité ... et constitue un outil opérationnel de coordination entre les acteurs du territoire.

Le travail de formation entrepris cette année autour de l'accueil des publics en situation de handicap est un bel exemple d'actions concrètes.

Ce travail sera évidemment poursuivi dans les prochaines années et fixera un cadre pour de nouvelles actions et projets à venir.

D'un point de vue des ressources humaines, l'équipe du centre social a, depuis des années développé et adapté ses compétences grâce à la formation professionnelle.

La réorganisation de l'équipe avec aujourd'hui une direction collégiale et la montée en compétences et missions de deux coordinateurs permettra d'assurer la mise en place, le suivi et l'évaluation de plusieurs actions, et, renforcera la qualité de son intervention dans la zone de vie sociale du CSF.

4.1 LES ORIENTATIONS EN DIRECTION DE LA FAMILLE

Nous concevons la famille comme essentielle dans le processus d'éducation. Notre conception de la famille est large : «Être une famille s'est se retrouver autour d'un foyer, qu'elle soit traditionnelle, monoparentale, recomposée, homoparentale, ...elle reste une famille avec quelquefois ses faiblesses, mais surtout ses richesses ».

L'exercice de la parentalité ne se restreint pas à l'univers familial. Il s'inscrit dans un environnement, un contexte politique, économique, social, culturel et éducatif en évolution puis dans une mutation sociale plus large. Tous ces éléments impactent très fortement et inégalement les familles. Il est de notre devoir de les accompagner en reconnaissant et valorisant leurs ressources et leurs compétences, car lorsqu'il s'agit d'éducation l'enjeu est de taille pour l'enfant, pour le parent et pour la société.

Le projet animations collectives familles fixe les orientations suivantes :

• **Poursuivre, développer, coordonner et animer le partenariat avec les institutions locales :**

- Atelier santé avec le pôle citoyenneté et intervention du CIDDF d'Arles (participation à la semaine de lutte contre les violences conjugales...)
- Mise en place de la semaine de la parentalité et de la semaine de lutte contre les discriminations avec les différents service de la ville.

• **Favoriser les liens parents enfants, et valoriser les compétences des parents :**

- Reconduite des projets CLAS/LEG/REEAP,
- Dépôt d'un CLAS au sein des maisons de quartier de la Tuilerie et du Pont du Roy,
- Renouvellement de l'agrément LAEP ,
- Groupe de paroles à destination des parents,
- Mise en place de l'atelier «La place des pères» avec un groupe actif de «papas» de différents quartiers,
- Semaine de la parentalité / Festi-Petits.

• **Développer les vacances en familles accompagnées par un professionnel ou en autonomie.**

Mise en place d'un PISL départ en famille avec l'assistante sociale référente CAF

• **Entretenir la participation des familles dans les ateliers d'éducation artistique pour permettre à toutes les générations d'accéder à l'art et à la culture et concourir à créer du lien social fondé sur une culture et des valeurs communes :**

Liberté, égalité, fraternité, laïcité, refus de toutes les discriminations, lutte contre le racisme avec la semaine de lutte contre les discriminations et l'implication des groupes dans différents évènements.

• **Développer l'activité familiale, intergénérationnelle et interculturelle :**

- Développement des espaces familles : activités de loisirs, des repas, des sorties et animations de quartiers. Ces activités s'adressent au tout public et constituent des espaces importants pour le développement du lien social. Elles cherchent à sortir de la logique de séparation des âges pour au contraire stimuler les liens intergénérationnels autour de moments festifs, de convivialité et de solidarité. Elles sont des espaces de participation. Enfin, elles fonctionnent comme des moments de «médiation» en favorisant le rassemblement de personnes de cultures différentes.

Les principaux évènements seront :

- Les fêtes, repas et animations de quartier, Halloween,
- La semaine de lutte contre les discriminations,
- La semaine Fosséenne du handicap , Téléthon, semaine des Droits de l'Enfant, semaine de lutte contre les violences conjugales.

Prolonger la participation des parents dans l'accueil de loisirs sans hébergement :

- Participation des parents dans les moments forts des vacances à travers des clôtures,
- Participation des parents à la réalisation de repas en partage,
- Participation des parents dans différentes sorties proposées par les secteurs enfants.

• Développer le «Aller vers»

Un accueil au sein d'un centre social, cela doit aussi se faire hors les murs, au plus près des habitants. C'est tout le sens de nos démarches "d'aller vers" que nous souhaitons développer dans toute notre zone d'intervention sociale et auprès des quartiers les plus excentrés.

Un travail de mobilisation des familles du quartier de l'Aurige sera l'un des objectifs principaux de ce nouveau projet. Les actions familles sont aujourd'hui essentiellement concentrées sur le Mazet et le Pont du Roy il est à présent important de développer le secteur famille de la maison de quartier de la Tuilerie.

La coordinatrice famille aura en charge d'impulser de nouvelles actions répondant aux besoins et attentes des habitants du quartier.

La mise en place en lien avec le service médiation des «Mardis du relais» permet un diagnostic des besoins et une orientation des familles vers la maison de quartier.

Ainsi un accompagnement à la scolarité, un atelier « café poussette », des sorties, des repas et des animations familles seront programmés en favorisant la participation et les compétences de tous.

4.2 LES ORIENTATIONS EN DIRECTION DE LA JEUNESSE ET DE L'ENFANCE

L'enfance et la jeunesse constituent un projet dans le projet. Principalement parce que l'accueil des mineurs s'inscrit dans le cadre réglementaire particulier des accueils collectifs des mineurs et nécessite l'élaboration d'un projet éducatif.

1 - En direction de la jeunesse

Les différents projets menés dans les secteurs jeunes sont construits en lien avec les valeurs portées par le centre social : le vivre ensemble, la solidarité, la participation ... «Les jeunes d'aujourd'hui sont les adultes de demain». Il est donc indispensable de leur permettre d'avoir un espace où leur avis est pris en compte.

Au delà de l'organisation d'activités, les secteurs jeunes s'appuient sur un véritable projet d'accueil, il ne se résume pas à l'élaboration d'un «programme d'activités» faisant exclusivement appel à des prestataires de service. A ce titre, le projet s'appuie sur les compétences spécifiques des animateurs, qui doivent être valorisées. Les animateurs bénéficient de temps de préparations spécifiques pour élaborer le projet et organiser des temps d'évaluations réguliers.

Les nouvelles orientations sont donc :

• Permettre l'ouverture culturelle en favorisant l'action, la mise en débat et l'expression des jeunes :

- Ateliers d'expression, d'éducation à l'image, stages radio.
- Théâtre d'impro, photographie, sorties culturelles
- Semaine d'éducation contre les discriminations

• Favoriser la participation et l'engagement des jeunes par des projets d'écocitoyens et solidaires, mutualisés entre les trois secteurs jeunes du Centre social.

- Nettoyons la terre, jardin partagé,
- Participation et organisation d'évènements solidaires (Noël Solidaire),
- Départ organisé avec des actions d'auto-financement.

- **Développer des projets de prévention auprès du public jeune**
 - Projet numérique autour du cyber-harcèlement (prévenir des risques et dangers des réseaux sociaux et favoriser les aspects positifs des nouvelles technologies)
 - Soirées débat autour des addictions

- **Accompagner les jeunes en difficulté, ruptures scolaire et ou en recherche de stage**
 - Tutorat des stagiaires (accueil, suivi, orientation),
 - Accompagnement scolaire pour les collégiens et lycéens,
 - Travail en lien avec le service de médiation sociale,
 - Réalisation d'un livret d'accueil.

- **Participer à l'épanouissement des jeunes en les encourageant à être acteur de leur temps libre**
 - Accueil mercredis et vacances scolaires,
 - Réalisation de plannings d'activités avec les jeunes ,
 - Accompagnement et participation aux évènements jeunesse de la ville.

2 - En direction de l'enfance

Tout doit être mis en œuvre pour que l'enfant puisse évoluer de façon harmonieuse.

L'équipe d'animation cherche à ce que chaque enfant se sente reconnu dans son unicité afin de lui permettre de se valoriser pleinement pour ce qu'il est. Les secteurs enfants n'ont pas la prétention de remplacer les parents mais de permettre à chacun des enfants qui lui sont confiés d'intégrer les règles et les enjeux de la vie en collectivité.

L'activité n'est donc pas un but en soi mais a pour vocation de favoriser la créativité, le plaisir du jeu, de développer le sens critique, l'esprit d'analyse et l'entraide.

La pratique des animations de loisirs ainsi que des activités sportives et culturelles, doit être le support de notre action éducative s'éloignant des formules «vacances consommation».

Au niveau de la discipline, il ne s'agit pas d'imposer une autorité mais, autant que possible, de créer une atmosphère de confiance et de respect mutuel.

Les nouvelles orientations sont donc :

- **Permettre à l'enfant de vivre un temps de loisirs et de vacances en favorisant le développement de l'autonomie**
 - Mise en place d'un planning d'activité pour les mercredis et les vacances scolaires,
 - Découverte de pratiques variées.

Les responsables de secteurs sollicitent les différentes associations de la ville pour proposer des initiations à différentes pratiques sportives, artistiques et culturelles. Les animateurs mettent en avant également leurs savoir-faire au profit des enfants.

- **Favoriser l'ouverture des activités en incitant les passerelles entre les tranches d'âge et les secteurs des trois maisons de quartiers**
 - Mise en place de journées communes,
 - Sorties inter-secteur,
 - Clôture des temps de vacances en commun avec les autres secteurs,
 - Participation aux différents évènements organisés par le centre social et la ville.

LE CENTRE SOCIAL FOSSEEN

du service à l'action
«Agir ensemble»

COHÉSION SOCIALE

- Accès pour tous
- Relais entre les institutions / habitants
- Complémentarité de l'offre
- Ancrage territorial
- Partenariat socio - éducatif et culturel

CONSTRUCTION DE SOI

- Etre acteur de sa vie
- Développer son équilibre personnel
- Valoriser les personnes
- Développer ses compétences et ses savoir-faire
- Ouverture sur la vie sociale

Le CENTRE SOCIAL FOSSEEN

Vivre ensemble
«du service à l'action»
AGIR ENSEMBLE

LIEN SOCIAL

- Vie sociale
- Partagez des temps conviviaux au quotidien
- Mixité sociale
- Partage des moments festifs
- Liens amicaux
- Equilibre familial / parentalité

LA PARTICIPATION CITOYENNE

«Aller vers les habitants»

- Implication citoyenne
- Médiation sociale
- Initier la dynamique de projets / d'actions
- Nouvelles formules d'animation de quartiers nouveaux publics
- Engagement et implication des habitants

- **Permettre à l'enfant le développement de ses capacités d'expression, de créativité d'écoute, de communication, de curiosité et de découverte**

- Participation aux ateliers de ville lecture,
- Participation aux différents festivals culturels proposés dans la région,
- Participation à des stages radio,
- Participation aux évènements organisés par le théâtre et le cinéma de la commune.

- **Favoriser le respect de l'autre par la tolérance**

- Implication des groupes dans la semaine de lutte contre les discriminations
- Implication des groupes dans la semaine fosséenne du handicap
- Implication des groupes au Téléthon

- **Favoriser les liens intergénérationnels**

- Continuité des échanges avec le foyer seniors,
- Participation au projet intergénérationnel porté par la ville.

4.3 MÉDIATION SOCIALE

Dans le but d'améliorer ses qualités et sa reconnaissance sur le territoire, le service médiation sociale tend à consolider ce qui est déjà entrepris, et, à concevoir un futur en conservant ses axes prioritaires inculqués par les institutions.

La présence sociale de proximité, la construction ou la restauration du lien social, la gestion de conflits ainsi que l'orientation des publics font partie intégrante des objectifs de la médiation.

Les perspectives sont donc :

- **Développer le partenariat avec les différents acteurs locaux du territoire**

- Mise en lien avec les différentes associations sportives et culturelles de la ville
- Travail en lien avec les professionnels de l'insertion, de l'emploi et de la santé (Orientation et participation formation, réunions, projets, événements).

- **Impulser une dynamique de quartier**

- Poursuite des actions / animations de proximité au cœur des quartiers de la ville

- **Favoriser le développement et les capacités du personnel**

- Plan de formation en fonction des compétences et du niveau de chaque membre de l'équipe.

- **Elargir le dispositif médiation sociale et développer l'insertion professionnelle**

L'amplification du dispositif est une nécessité pour couvrir un maximum de lieux sur un maximum de jours ouvrés.

- Recrutement et accompagnement de saisonniers
- Accueil de stagiaires et d'apprentis (BPJEPS animation sociale, éducateur spécialisé, moniteur éducateur ...)
- Création d'un lieux ressources pour les habitants.

FICHES ACTIONS

Fiche N°1	ACM ENFANCE « Participation à l'éveil artistique, culturel et citoyen de l'enfant
Fiche N°2	Festi'petits
Fiche N°3	La récré des pitchouns
Fiche N°4	Les amis du colibri
Fiche N°5	Défi intergé
Fiche N°6	Fourchettes et baskets
Fiche N°7	Semaine Green
Fiche N°8	Accompagnement à la scolarité CLAS
Fiche N°9	Accompagnement à la scolarité Tuilerie et Pont du Roy
Fiche N°10	Lire, écrire et grandir - Mazet
Fiche N°11	Lire, écrire et grandir - Pont du Roy
Fiche N°12	Demain, la terre
Fiche N°13	Passeurs de mémoire, citoyenneté
Fiche N°14	Passeur d'images
Fiche N°15	Projet initiatives jeunes
Fiche N°16	Projet «de l'idée à l'action»
Fiche N°17	Projet «la parole aux citoyens»
Fiche N°18	Espace famille
Fiche N°19	Parenthe'z
Fiche N°20	Atelier Bout'choux
Fiche N°21	Atelier santé
Fiche N°22	Le coin des parents
Fiche N°23	REAAP «écoparentalité»
Fiche N°24	REAAP «les parents dans les mondes numériques»
Fiche N°25	Livret «l'arrivée de l'enfant»
Fiche N°26	Premier départ en famille
Fiche N°27	LAEP «coin plume»
Fiche N°28	Les mardis du relais
Fiche N°29	Konzod'ados
Fiche N°30	Lutte contre les violences faites aux femmes
Fiche N°31	Commission sociale
Fiche N°32	Insertion socio - professionnelle
Fiche N°33	Dispositif médiation sociale
Fiche N°34	A-M-I-S - Action mobilité sport
Fiche N°35	Accompagnement et suivi des jeunes
Fiche N°36	Noël solidaire
Fiche N°37	Semaine de lutte contre les discriminations
Fiche N°38	Fête du centre social fosséen
Fiche N°39	Chorale
Fiche N°40	Ateliers sportifs, culturels et artistiques
Fiche N°41	Séniors
Fiche N°42	Pilotage - direction du centre social
Fiche N°43	Réunion de programmation
Fiche N°44	Bilan trimestriel
Fiche N°45	Communication du centre social

FICHE ACTION N° 1

action nouvelle

reconduction

X

Référent de l'action

ENFANCE

NOM ACTION	ACM "participation à l'éveil artistique, culturel et citoyen de l'enfant"			
TYPE ACTION	Action portée par le centre social	X	Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le CS est associé)	Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Participer à l'éducation de l'enfant à travers différents projets favorisant l'expression de l'enfant.			
OBJECTIF OPERATIONNEL	Permettre aux enfants de s'investir dans divers projets autour du numérique (sensibilisation des réseaux sociaux ...), de l'éveil artistique et culturel. Développer leur citoyenneté et favoriser le lien intergénérationnel.			
DESCRIPTION DE L'ACTION	Ces actions touchent les enfants de 4 à 11 ans au travers de différents ateliers, stages et projets. Les enfants seront sensibilisés à l'utilisation des outils numériques (bon et mauvais usage). Un partenariat intergénérationnel permettra de créer du lien et de favoriser la transmission entre les enfants et leurs aînés.			
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	Enfants de 4 à 11 ans			
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels	ville de Fos-sur-Mer / CAF13/ Foyer du 3ème âge	Associatifs	médiathèque, cinéma, théâtre, ville lecture ...
FONCTIONNEMENT	Date prévisionnelle mise en oeuvre	2020	Durée et fréquence	mercredi et vacances scolaires
	Nombre de participants	Une centaine d'enfants		
MOYENS	Humains	animateurs vacataires et permanents	Qualification	BPJEPS - BAFA
	Matériels	salles et matériel pédagogiques	Lieu de l'activité	3 Mqs et partenaires
	Financeurs	ville de Fos-sur-Mer / CAF13	Les dispositifs financiers	prestations de service
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus	Quantitatifs	Fréquentation, nombre de stages	
		Qualitatifs	Implication des enfants dans les projets. avec les familles	Lien
	Les effets attendus	Satisfaction des enfants et des familles.		
		Régularité dans les actions.		

FICHE ACTION N° 2

action nouvelle

X

reconduction

Référent
de
l'action

BASSI Valérie
PLATON Christelle

NOM ACTION	FESTI'PETITS			
TYPE ACTION	Action portée par le centre social	X	Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le C.S est associé)	Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Proposer des ateliers de partage en famille			
OBJECTIF OPERATIONNEL	Développer des actions spécifiques en lien avec les besoins du public petite enfance. Favoriser des moments de partage en famille autour d'un évènement festif			
DESCRIPTION DE L'ACTION	Mise en place de "Rendez - vous" sur un thème (jeux, contes ...) mais aussi un évènement festif proposant des ateliers ouverts aux habitants de la ville			
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	Les enfants âgés de moins de 6 ans / Les parents des enfants			
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels	ville de Fos sur Mer	Associatifs	Intervenants spécifiques
FONCTIONNEMENT	Date prévisionnelle mise en oeuvre	2022	Durée et fréquence	3 rdv / an 1 évènement par an
	Nombre de participants	20 personnes par RDV 90/100 pour l'évènement		
MOYENS	Humains	Permanents de la MQT	Qualification	BPJEPS
	Matériels	Salle d'activité + matériel pédagogique et sportif	Lieu de l'activité	Tuilerie
	Financeurs	Ville de Fos sur Mer	Les dispositifs financiers	Subvention. Communale
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus	Quantitatif	Nombre de participants : parents et enfants	
		Qualitatif	La satisfaction des participants	
	Les effets attendus	Fidélisation des familles		
		Retrouver les familles sur d'autres actions du CSF		

FICHE ACTION N° 3

action nouvelle

X

reconduction

Référent de l'action

PLATON
Christelle

NOM ACTION	LA RECRE DES PITCHOUNS			
TYPE ACTION	Action portée par le centre social	X	Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le CS est associé)	Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Proposer aux enfants des moments récréatifs et pédagogiques.			
OBJECTIF OPERATIONNEL	Encourager la confiance en soi Initier les enfants à des notions de bien-être et de lâcher prise / Proposer des moments de partage			
DESCRIPTION DE L'ACTION	Mise en place d'ateliers, temps d'animation et actions en famille qui permettent le bien être, dans un emploi du temps chargé (sophrologie, émotions, jardinage, discussion...).			
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	Enfants de 4/6 ans sur le temps d'ACM, les familles, équipe d'animation vacataire.			
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels	Ville de Fos sur Mer	Associatifs	Médiathèque / Théâtre / Ville lecture / Cinéma
FONCTIONNEMENT	Date prévisionnelle mise en oeuvre	2022	Durée et fréquence	Toute l'année 1 à 2 séances par trimestre + stage
	Nombre de participants	6 à 8 enfants / ateliers		
MOYENS	Humains	1 animatrice permanente	Qualification	BPJEPS
	Matériels	Salle d'activité + matériel	Lieu de l'activité	Tuilerie
	Financiers	Ville de Fos sur Mer / CAF	Les dispositifs financiers	Subventions communales
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus	Participation des enfants	Nombre de séances / Participants	
		Satisfaction du public	Retour des enfants / parents	
	Les effets attendus	La participation des enfants dans les ateliers est de plus en plus spontanée		
		Les familles s'investissent dans le projet.		

FICHE ACTION N° 4

action nouvelle

reconduction

Référent de l'action

PLATON Christelle

NOM ACTION	Action "LES AMIS DU COLIBRI"			
TYPE ACTION	Action portée par le centre social	<input checked="" type="checkbox"/>	Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le CS est associé)	Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Sensibiliser à l'écocitoyenneté			
OBJECTIF OPERATIONNEL	Favoriser les éco-gestes dans le quotidien de l'ACM. Eveiller l'esprit citoyen aux travers d'actions pédagogiques. Impliquer les parents dans des actions partagées.			Impliquer les parents dans des actions partagées.
DESCRIPTION DE L'ACTION	Mise en place d'ateliers, sorties, rencontres afin de sensibiliser à la protection des ressources de la planète. Partager des moments d'échanges avec les familles sur les thématiques.			Partager des moments d'échanges avec les familles sur les thématiques.
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	Enfants de 4 à 10 ans de l'ACM et leurs familles. Habitants du quartier			
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels	Ville de Fos sur Mer	Associatifs	Médiathèque / Service environnement / Ville lecture
	Date prévisionnelle mise en oeuvre	2022	Durée et fréquence	Toute l'année sur période vacances scolaire + mercredi
FONCTIONNEMENT	Nombre de participants	15 enfants / atelier		
	Humains	1 animatrice permanente + 1 animateur vacataire	Qualification	BPJEPS / BAFA
MOYENS	Matériels	Salle d'activités, matériel pédagogique, mini bus	Lieu de l'activité	Tuilerie
	Financeurs	Ville de Fos sur Mer	Les dispositifs financiers	Subvention communale
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus	Participation des enfants	Nombre de séances / participants	
		Implication des enfants	Mise en place d'actions concrètes	
	Les effets attendus	Les enfants s'investissent dans les écogestes		
		Les parents participent au moins à 1 atelier/sortie.		

FICHE ACTION N° 5

action nouvelle X

reconduction

Référent
de l'action

HENNEBERT
Loréna

NOM ACTION	DEFI INTERGE				
TYPE ACTION	Action portée par le centre social		Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le CS est associé)	X	Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Participer au projet intergénérationnel mis en place par la ville de Fos sur Mer Travailler les liens intergénérationnels enfants / séniors				
OBJECTIF OPERATIONNEL	Impliquer les groupes d'enfants et de séniors dans des activités partagées Mettre en place des rencontres autour de la solidarité et de la transmission Valoriser les compétences de chacun dans la création collective et la prise d'initiatives.				
DESCRIPTION DE L'ACTION	Mettre en place des temps de rencontres et des animations autour de défis et associer les participants dans la réalisation de temps partagés : cuisiner, créer et s'amuser ensemble.				
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	Séniors du foyer de la Farigoule - Enfants des 3 Maisons de quartier - Enfants du centre aéré de la ville - Service Jeunesse				
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels	Ville de Fos-sur-Mer		Associatifs	Addiction Méditerranannée CIDFF
FONCTIONNEMENT	Date prévisionnelle mise en oeuvre	Octobre 2022 à Septembre 2023		Durée et fréquence	1 rencontre par mois
	Nombre de participants	80 Personnes			
MOYENS	Humains	Responsable Secteur Enfance - Responsable d'animation du foyer - Equipe d'animation		Qualification	BPJEPS
	Matériels	Salles d'activités - bus		Lieu de l'activité	Différents lieux de la ville
	Financeurs	ville de Fos-sur-Mer		Les dispositifs financiers	Subvention communale CLSPD
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus	Quantitatifs		Nombre de personnes différentes	Nombre d'actions sur l'année
		Qualitatifs		Liens intergénérationnels Solidarité entre les publics	
	Les effets attendus	Mutualisation des moyens - Echanges entre les différentes équipes d'animation Changement des regards entre les enfants et les personnes âgées Transmission de valeurs et de compétences de la part de chacun et échanges des savoir-faire Mise en place d'une semaine intergénérationnelle sur la ville associant tous les services d'animation.			

FICHE ACTION N°6

action nouvelle

X

reconduction

Référent de l'action

HENNEBERT Loréna

NOM ACTION	FOURCHETTES ET BASKETS			
TYPE ACTION	Action portée par le centre social	x	Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le C.S est associé)	Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Promouvoir des comportements favorables à la santé et au bien être			
OBJECTIF OPERATIONNEL	Favoriser la découverte de notion autour de l'équilibre alimentaire Favoriser la découverte de notion autour de pratiques sportives douces et régulières			
DESCRIPTION DE L'ACTION	Tout au long de l'année, les mercredis et les vacances scolaires, les enfants seront sensibilisés à travers différents ateliers au bien fait du sport et d'une bonne alimentation (Initiation à la pratiques du sport ,comment bouger au quotidien, atelier cuisine, repas partage, pique nique équilibré) Les parents seront associés sur différentes séances, une clôture lors d'un après-midi permettra d'ouvrir à tout public et de sensibiliser au maximum.			
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	Enfants des ACM et leurs parents			
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels	ville de Fos-sur-Mer	Associatifs	Les francas
FONCTIONNEMENT	Date prévisionnelle mise en oeuvre	2022	Durée et fréquence	
	Nombre de participants	30 enfants et leurs parents		
MOYENS	Humains	reponsable enfants - animateur vacataire	Qualification	BPJEPS
	Matériels	salle d'activité, materiel pédagogique, mini bus, cuisine	Lieu de l'activité	Maison de quartier du Mazet
	Financeurs	ville de Fos-sur-Mer	Les dispositifs financiers	
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus	Quantitatifs	Nombre d'enfants et de parents participant aux ateliers et à la clôture	
		Qualitatifs	Les enfants prennent plaisir les échanges sont riches et variés les parents font un retour positif	
	Les effets attendus	Les enfants s'approprient les séances et sont force de propositions Les parents et les enfants apportent leurs savoirs et proposent de nouvelles pistes de projet		
		Des habitudes sont prises par les équipes d'animation, les participants au projet sont à leur tour sensibles et véhiculent le message pour les autres		

FICHE ACTION N°7

action nouvelle

X

reconduction

Réfèrent de
l'action

PLATON Christelle

NOM ACTION	SEMAINE GREEN				
TYPE ACTION	Action portée par le centre social	x	Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le CS est associé)		Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Sensibiliser aux gestes simples du quotidien en faveur de l'environnement à travers un temps d'animation				
OBJECTIF OPERATIONNEL	Initier les publics aux gestes éco citoyens s'investir dans une démarche collective se questionner sur la notion d'environnement Développer les compétences citoyennes des enfants en faveur de leur planète				
DESCRIPTION DE L'ACTION	Durant une semaine des temps d'animation seront proposés aux différents publics des trois maisons de quartier, différentes thématiques seront abordées (goûter zero déchets, je cuisine sans gaspillage, les animaux amis du jardinier, atelier bébé et la nature). Une manifestation festive un samedi ouverte à tous avec des ateliers de sensibilisation sera organisée et se terminera avec la plantation d'un arbre symbole marquant l'investissement de tous.				
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	Enfants, familles groupes du centre aéré de la ville/responsable enfants /animateurs vacataires				
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels	ville de Fos-sur-Mer service environnement	Associatifs	Ville lecture cinéma Médiathèque	
FONCTIONNEMENT	Date prévisionnelle mise en oeuvre	2022	Durée et fréquence	Tout au long de l'année	
	Nombre de participants	50 (parents /enfants)			
MOYENS	Humains	Responsables secteur enfants Animateurs vacataires	Qualification	BPJEPS - BAFA	
	Matériels	Materiel pédagogique , salle d'activité mini-bus	Lieu de l'activité	3 maisons de quartier	
	Financeurs	Subvention communale		Les dispositifs financiers	
Evaluation	Les critères et indicateurs retenus	Quantitatif	Nombre de participants à la semaine et aux ateliers		
		Qualitatifs	Application des écogestes sur les structures Les familles reproduisent les ecogeste chez eux		
	Les effets attendus	Les différentes publics prennent conscience de l'importance de faire des petits gestes pour la planète Les échanges sont riches et chacun participe de manière active au projet			
		Certains participants à cette première semaine deviennent pour certains ambassadeurs et participent activement aux différentes actions proposées sur la thématique de l'environnement au sein du centre social et de la ville.			

FICHE ACTION N°8

action nouvelle

reconduction

X

Référent de l'action

ANANE Violaine

NOM ACTION	ACCOMPAGNEMENT A LA SCOLARITE - CLAS			
TYPE ACTION	Action portée par le centre social	X	Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le CS est associé)	Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Soutien à la parentalité Renforcer la confiance des enfants en leurs capacités de réussite. Amener les enfants à trouver du sens dans l'acte d'aller à l'école.			
OBJECTIF OPERATIONNEL	Accompagner l'enfant dans l'organisation de son travail scolaire. Favoriser l'entraide dans le cadre d'un groupe d'enfants. Stimuler l'expression. Mettre l'accent sur les activités de lecture et d'écriture. Favoriser les relations parents-enseignants.			
DESCRIPTION DE L'ACTION	Les enfants sont accueillis les mardis, jeudis et vendredis de 16h30 à 18h00. Les familles sont associées à l'action de part leur présence quotidienne. Un entretien individuel contractualise l'inscription. 3 bilans trimestriels sont mis en place pour favoriser la relation avec les enseignants. Les activités en lien avec le LEG sont mis en place ainsi que des groupes de paroles pour les parents (Le Coin des Parents)			
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	Enfants scolarisés en école primaire. Coordinatrice Famille (Accompagnateurs scolaire / Animatrice famille)			
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels	ville de Fos-sur-Mer / Réseau parents 13 / CAF13 / Etablissement scolaire	Associatifs	Médiathèque / Ville lecture / Addiction Méditerrané
FONCTIONNEMENT	Date prévisionnelle mise en oeuvre	2022	Durée et fréquence	Année scolaire Octobre/Juin
	Nombre de participants	12 enfants		
MOYENS	Humains	Coordinatrice famille / Accompagnateur scolaire / Animatrice Famille	Qualification	DEJEPS / BAC /licence psycho
	Matériels	Salle, Ordinateur, matériel pédagogique	Lieu de l'activité	MQM
	Financeurs	Ville de Fos sur Mer / CAF13	Les dispositifs financiers	Subvention communale / CLAS
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus	Régularité des enfants dans les séances / Présence des parents et enseignants aux réunions	Nombres d'enfants / Nombre de parents - enseignants	
		Investissement des familles / Progrès des enfants		
	Les effets attendus	Régularité des enfants et présence des parents. Meilleur investissement des enfants dans leur scolarité, amélioration de leur expression orale / Investissement des enseignants dans l'action.		

FICHE ACTION N°9

action nouvelle

X

reconduction

Réfèrent de
l'actionLAMACHE Andy
PASCAL Manon

NOM ACTION	ACCOMPAGNEMENT SCOLAIRE - Tuilerie / Pont du Roy			
TYPE ACTION	Action portée par le centre social	X	Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le CS est associé)	Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Renforcer la confiance des enfants en leurs capacités de réussite. Amener les enfants à trouver du sens dans l'acte d'aller à l'école.			
OBJECTIF OPERATIONNEL	Accompagner l'enfant dans l'organisation de son travail scolaire. Favoriser l'entraide dans le cadre d'un groupe d'enfants. Proposer des activités pédagogiques favorisant la confiance en soi et l'expression			
DESCRIPTION DE L'ACTION	Les enfants de CP au CM2 des différents groupes scolaires de la ville sont accueillis les mardis, jeudis et vendredis de 16h30 à 18h00. Les familles sont associées à l'action de part leur présence quotidienne. Chaque famille est rencontrée pour l'inscription. 3 bilans trimestriels sont mis en place pour favoriser la relation avec les enseignants. Des réunions mensuelles sont mises en place avec la coordinatrice familles et les accompagnateurs.			
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	Enfants scolarisés en école primaire. Coordinatrice Famille (Responsable secteur enfants et ados /Accompagnateurs scolaire)			
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels	Ville de Fos sur Mer / Etablissement scolaire	Associatifs	Ville lecture - théâtre de Fos sur Mer
FONCTIONNEMENT	Date prévisionnelle mise en oeuvre	2022	Durée et fréquence	Année scolaire Octobre/Juin
	Nombre de participants	10 enfants à la Tuilerie et 6 enfants au Pont du Roy		
MOYENS	Humains	Coordinatrice famille / Accompagnateur scolaire / Responsable secteurs	Qualification	BPJEPS DEJEPS / BAC
	Matériels	Salle, Ordinateur, matériel pédagogique	Lieu de l'activité	MQT et PDR
	Financiers	Ville de Fos sur Mer	Les dispositifs financiers	Subvention communale
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus	Régularité des enfants dans les séances / Présence des parents et enseignants aux réunions	Nombres d'enfants / Nombre de parents - enseignants	
		Investissement des familles / Progrès des enfants		
	Les effets attendus	Régularité des enfants et présence des parents. Meilleur investissement des enfants dans leur scolarité, amélioration de leur expression orale / Investissement des enseignants dans l'action.		

FICHE ACTION N° 10

action nouvelle

reconduction

X

Référent de l'action

ANANE Violaine

NOM ACTION	LIRE, ECRIRE ET GRANDIR - Mazet			
TYPE ACTION	Action portée par le centre social	X	Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le CS est associé)	Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Amener les enfants à prendre du plaisir dans les activités de lecture, d'écriture et d'expression orale. Développer les apports culturels avec la participation des parents.			
OBJECTIF OPERATIONNEL	Mettre en place des ateliers d'écriture et d'expression: musique, poésie, théâtre. Rassurer les enfants sur leurs compétences. Impliquer les familles : goûter, spectacle, sorties culturelles en famille, ateliers parents-enfants.			
DESCRIPTION DE L'ACTION	Les familles sont invitées au 1er trimestre à participer au salon du livre organisé avec un libraire afin de leur remettre les chèques lecture. Les enfants et les parents participent à des ateliers suivant une thématique sur plusieurs trimestres avec l'intervention de professionnels permettant une ouverture sur le monde, la lecture et l'écriture. Les réalisations sont mises en valeur lors des bilans trimestriels et lors d'un après-midi familial rassemblant les participants du REEAP, et les familles du Lire Ecrire et Grandir du Pont du Roy.			
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	Famille du CLAS / Equipe de l'accompagnement à la scolarité / Coordinatrice famille / Ville lecture			
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels	Ville de Fos sur mer / CAF13 / réseaux parents 13		Associatifs
				Ville lecture / Médiathèque Intercommunale
FONCTIONNEMENT	Date prévisionnelle mise en oeuvre	2022		Durée et fréquence
	Nombre de participants	12 enfants du CLAS / 10 parents		
MOYENS	Humains	Equipe Accompagnement scolaire / Coordinatrice familles		Qualification
	Matériels	Salle activité / Matériel pédagogique / ouvrages		Lieu de l'activité
	Financiers	Ville de Fos sur Mer / CAF13		Les dispositifs financiers
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus	Plaisir des enfants et des parents dans l'activité		Participation des familles
		Progression des enfants dans la lecture et l'écriture		Assiduité et nombre de séances
	Les effets attendus	Les enfants prennent plaisir et progressent en lecture et écriture		
		Les parents et les enseignants reconnaissent les bienfaits apportés par l'action.		

FICHE ACTION N° 11

action nouvelle

reconduction

X

Référent de l'action

PASCAL Manon

NOM ACTION	LIRE, ECRIRE ET GRANDIR - Pont du Roy			
TYPE ACTION	Action portée par le centre social	x	Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le CS est associé)	Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Amener les enfants à prendre du plaisir dans les activités de lecture, d'écriture et d'expression orale. Développer les apports culturels avec la participation des parents.			
OBJECTIF OPERATIONNEL	Mettre en place des ateliers d'écriture et d'expression: musique, poésie, théâtre. Rassurer les enfants sur leurs compétences. Impliquer les familles : goûter, spectacle, sorties culturelles en famille, ateliers parents-enfants.			
DESCRIPTION DE L'ACTION	Les familles sont invitées à recevoir leur chèque lecture lors d'une sortie à la librairie. Parents et enfants participent à des sorties culturelles tout au long de l'année. Des ateliers écritures sont proposés aux familles. Le travail réalisé est mis en valeur lors de clôture familiale et exposé. Un après-midi festif en commun avec le REEAP et le LEG Mazet est organisé.			
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	7 familles - responsable secteur enfant - Animateurs vacataires			
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels	Ville de Fos sur mer / CAF13 / Réseaux parents 13	Associatifs	Médiathèque Intercommunale
FONCTIONNEMENT	Date prévisionnelle mise en oeuvre	2022	Durée et fréquence	2h hebdomadaire
	Nombre de participants	7 familles du Pont du Roy		
MOYENS	Humains	1 responsable enfants / 1 animatrice vacataire	Qualification	BPJEPS
	Matériels	Salle activité / Matériels pédagogique / 1 mini bus	Lieu de l'activité	Maison de quartier Pont du Roy
	Financeurs	Ville de Fos sur Mer / CAF13	Les dispositifs financiers	Lire Ecrire et Grandir
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus	Les familles prennent plaisir à découvrir	Participation des familles - assiduité	
		Les familles reconnaissent les bienfaits attendus	Facilité pour les enfants à participer	
	Les effets attendus	Les familles se saisissent du projet et participent activement dans différents ateliers et sorties parents / enfants.		
		Les enfants progressent en lecture et écriture		

FICHE ACTION N° 12

action nouvelle

X

reconduction

Réfèrent de l'action

LAMACHE Andy

NOM ACTION	"DEMAIN, LA TERRE"			
TYPE ACTION	Action portée par le centre social	X	Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le CS est associé)	Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Sensibiliser de manière ludique les jeunes aux questions relatives à l'environnement, l'écologie et la nature environnante. Encourager la participation des jeunes aux actions citoyennes comme Nettoyons la terre.			
OBJECTIF OPERATIONNEL	Accompagner les jeunes dans une démarche écocitoyenne de protection de l'environnement avec un "permis écocitoyen" Sensibiliser les jeunes éco responsables dans leur quotidien : antigaspi, économies d'énergies, gestes écocitoyens. Impliquer les jeunes dans des sorties nature et découverte de l'environnement.			
DESCRIPTION DE L'ACTION	Par diverses séances de sensibilisation et d'animation, nous souhaitons former des écocitoyens qui puissent aller à la rencontre d'autres groupes et habitants. Impliquer le groupe dans la réalisation d'un film retraçant le projet.			
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	Public ados			
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels	Ville de Fos sur Mer / Service Environnement	Associatifs	Service environnement et pédagogique Métropole 13
FONCTIONNEMENT	Date prévisionnelle mise en oeuvre	Septembre 2022 à Août 2023	Durée et fréquence	1 séance par mois
	Nombre de participants	15 à 20 jeunes de 11 à 14 ans		
MOYENS	Humains	Responsable Jeunes - intervenant professionnel	Qualification	BPJEPS
	Matériels	Salle d'activité, matériel pédagogique, mini bus	Lieu de l'activité	Tuilerie
	Financeurs	Subvention communale	Les dispositifs financiers	
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus	Quantitatifs	Nombre de participants Nombre de sorties pédagogiques	Nombre de séances d'animation
		Qualitatifs	Solidarité dans les groupes	Prise de conscience des questions écologiques et environnementales
	Les effets attendus	Responsabilisation et autonomie des jeunes Implication des jeunes et mise en place d'un stand et projection de leur film Participation du groupe à la semaine "Green" organisée par le Centre Social		

FICHE ACTION N° 13

action nouvelle

X

reconduction

Référent de l'action	DRITZAS Stéphanie
----------------------	-------------------

NOM ACTION	PASSEURS DE MEMOIRE - Citoyenneté			
TYPE ACTION	Action portée par le centre social	X	Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le CS est associé)	Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Amener les jeunes à s'interroger sur le passé, lire les heures sombres de l'histoire pour avoir une lecture objective du présent et s'interroger sur les valeurs de laïcité et citoyenneté.			
OBJECTIF OPERATIONNEL	Expression des jeunes à partir d'ateliers, débats, reportages sur les dictatures dans le monde : Anne Franck, La Résistance. Visiter des lieux culturels de mémoire. Réaliser un podcast diffusé sur Fossa FM et une exposition sur les mécanisme d'enrôlement.			
DESCRIPTION DE L'ACTION	Les jeunes se retrouvent pour échanger sur des questions d'actualité, vivre ensemble, laïcité, solidarité. Ils s'impliquent dans une action citoyenne de devoir de mémoire pour favoriser la prise d'initiative et la liberté d'expression autonome.			
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	Groupe de jeunes du Centre Social de 14 à 16 ans.			
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels	Conseil Régional / Ville de Fos sur Mer		Associatifs Fossa FM - Ancrage
FONCTIONNEMENT	Date prévisionnelle mise en oeuvre	2023		Durée et fréquence 1 séance par mois
	Nombre de participants	15 jeunes		
MOYENS	Humains	Responsable jeunes		Qualification
	Matériels	Salle d'accueil / Mini bus / Intervenants		Lieu de l'activité Maison de quartier Mazet
	Financeurs	Commune CG13		Les dispositifs financiers Appel à projet parlement régional de la Jeunesse
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus	Nombre de jeunes		Implication des jeunes / Assiduité
		Qualité des échanges et débats		Ateliers radio / Intervenants
	Les effets attendus	Les jeunes s'interrogent et s'expriment librement.		
		Echange de points de vue - Importance du vivre ensemble et des questions de tolérance - Innovation dans la transmission de la mémoire: réalisation d'un podcast		

FICHE ACTION N° 14

action nouvelle

reconduction

X

Réfèrent de l'action

LAMACHE Andy

NOM ACTION	PASSEURS D'IMAGES			
TYPE ACTION	Action portée par le centre social	X	Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le CS est associé)	Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Participer à l'éducation des jeunes par le développement et le renforcement de leur capacité d'expression.			
OBJECTIF OPERATIONNEL	Appréhender et expérimenter le cinéma d'animation sous toutes ses formes et sensibiliser à la culture cinématographique.			
DESCRIPTION DE L'ACTION	Via ce projet les jeunes pourront créer, imaginer, animer des films d'animation à travers différentes actions.			
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	Enfants de 10 ans et jeunes de 11 à 17 ans.			
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels	Conseil Régional / Ville de Fos sur Mer		Associatifs
				Cinéma l'Odyssée / Médiathèque / Théâtre de Fos sur Mer
FONCTIONNEMENT	Date prévisionnelle mise en oeuvre	2023		Durée et fréquence
	Nombre de participants	Entre 50 et 60 jeunes		
MOYENS	Humains	1 animateur permanent + 2 animateurs vacataires Jeunesse		Qualification
	Matériels	Salle d'activité + matériel spécifique		Lieu de l'activité
	Financeurs	ville de Fos-sur-Mer / CAF13 / Conseil régional PACA		Les dispositifs financiers
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus	Fréquentation des jeunes, nombre de stages réalisés, nombre de participants		Production issue des ateliers
		Progression de la motivation des jeunes dans le projet		
	Les effets attendus	Plusieurs stages par an, 10 jeunes par stage - Motivation des jeunes à faire d'autres projets		
	Satisfaction des parents et des jeunes (fréquentation pendant la clôture des vacances)			

FICHE ACTION N° 15

action nouvelle

X

reconduction

Réfèrent de l'action

LAIMECHE Norah

NOM ACTION	PROJET INITIATIVE JEUNES - Autofinancement			
TYPE ACTION	Action portée par le centre social	X	Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le CS est associé)	Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Favoriser l'autonomie des jeunes dans la mise en place de projets.			
OBJECTIF OPERATIONNEL	Développer des actions citoyennes dans le quartier (autofinancement, journée solidaire, participation auTéléthon) Réalisation d'ateliers prépa vacances : destination, budget, organisation, réunions Valoriser les compétences de chacun et le vivre ensemble			
DESCRIPTION DE L'ACTION	Tout au long de l'année, les jeunes participeront aux manifestations de la ville et du centre social. Les responsables jeunes organiseront les différents ateliers pour un départ en séjour, ainsi les jeunes seront acteurs de leurs temps de loisirs en s'investissant dans chaque étape du projet.			
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	3 groupes de jeunes (3 Maisons de Quartier)			
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels	Ville de Fos sur Mer	Associatifs	
FONCTIONNEMENT	Date prévisionnelle mise en oeuvre	Septembre 2022 à Août 2023	Durée et fréquence	Rencontres régulières toute l'année
	Nombre de participants	20 jeunes de 13 à 17 ans		
MOYENS	Humains	3 Responsables jeunes - équipe d'animation	Qualification	BPJEPS
	Matériels	Mini-bus, matériel pédagogique	Lieu de l'activité	Toute la ville
	Financeurs		Les dispositifs financiers	
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus	Quantitatif	Nombre de participants et de nouveaux jeunes	Nombre de séances de préparation
		Qualitatif	Bilan avec les jeunes	Participation des jeunes
	Les effets attendus	Mise en avant des secteurs jeunes dans la vie des structures et dans la ville Prise d'initiatives des jeunes et liens entre eux. Mobilisation de nouveaux jeunes. Mixité filles et garçons		

FICHE ACTION N°16

action nouvelle

X

reconduction

Référent de l'action

DRITZAS Stéphanie

NOM ACTION	PROJET JEUNES "de l'idée à l'action"			
TYPE ACTION	Action portée par le centre social	X	Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le CS est associé)	Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Participer à l'épanouissement des jeunes en les encourageant à être acteur de leur temps libre			
OBJECTIF OPERATIONNEL	Mettre en avant l'offre d'activité en direction des jeunes en mobilisant les compétences des équipes Favoriser l'épanouissement du jeune par l'accès au loisirs et l'appropriation de son propre projet de vie . Développer la transversalité des actions menées en décloisonnant les interventions des différents acteurs jeunesse			
DESCRIPTION DE L'ACTION	Mise en place de temps de réunion avec les différents acteurs du territoire travail en direction de la jeunesse afin de définir les thématiques de la journée. Une journée durant les vacances d'octobre sera organisée mettant en avant une partie ludique à travers différents stands et une présentation des métiers (sport ,animation,service civique,jeunes sapeurs pompiers) . Les jeunes pourront ainsi découvrir toute l'offre du territoire concernant la jeunesse. Certaines animations seront portées par les jeunes eux mêmes.			
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	Les jeunes /responsable jeunes/animateurs vacataires/service jeunesse /conseillers mission locale/clubs sportifs /pompiers volontaires/service citoyenneté			
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels	ville de Fos-sur-Mer	Associatifs	mission locale clubs sportifs conseil municipal jeune
	Date prévisionnelle mise en oeuvre	2022	Durée et fréquence	Toute l'année Temps fort octobre
FONCTIONNEMENT	Nombre de participants	80 jeunes		
	MOYENS	Humains	Responsable jeunes /équipe centre social	Qualification
MOYENS	Matériels	salle, materiel pédagogique	Lieu de l'activité	Centre social fosséen
	Financiers	subvention communale	Les dispositifs financiers	
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus	Quantitatifs	Nombres de jeunes présents lors de la manifestation	
		Qualitatifs	nombre de réunions jeunes nombre de rencontres partenaires	Investissement des partenaires et des jeunes
	Les effets attendus	Les différents partenaires travaillent ensemble et mettent en place des actions en direction des jeunes . Les jeunes prennent des informations et s'orientent à l'issue de la journée vers différents services Certains jeunes deviennent ambassadeurs et proposent de renouveler l'événement chaque année avec le conseil municipal des jeunes		

FICHE ACTION N° 17

action nouvelle

reconduction

X

Référent
de l'action

LAMACHE Andy

NOM ACTION	LA PAROLE DES CITOYENS				
TYPE ACTION	Action portée par le centre social		Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le CS est associé)	X	Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Mise en place d'ateliers citoyens pour valoriser et donner la parole aux jeunes par le biais du théâtre				
OBJECTIF OPERATIONNEL	Mettre en place des ateliers d'improvisation théâtrale afin d'accompagner les jeunes dans la réflexion et la création autour de sujets de société. Accompagner la jeunesse à poursuivre sa démarche d'acteurs citoyens du territoire. Renforcer la mobilisation des publics via les partenaires du territoire.				
DESCRIPTION DE L'ACTION	Durant les vacances scolaires, différents groupes de jeunes de la MDJ, du centre social, médiation sociale, mission locale vont participer à des ateliers citoyens avec un comédien pour aborder des thématiques comme les addictions, relations filles/garçons, le harcèlement ... et réaliser une prestation présentée à un public de manière à offrir une image des jeunes et valoriser les compétences de chacun.				
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	Public jeunes de 11 à 18 ans				
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels	Service citoyenneté de la Ville MDJ Mission locale Médiation sociale		Associatifs	
FONCTIONNEMENT	Date prévisionnelle mise en oeuvre	2023		Durée et fréquence	Stage "Paroles aux citoyens" - Vacances de Février
	Nombre de participants	40 Jeunes			
MOYENS	Humains	Intervenant théâtre d'impro - Animateurs jeunes Médiateurs sociaux		Qualification	BPJEPS - BAFA
	Matériels	Salle de répétition - Théâtre de la Ville		Lieu de l'activité	Théâtre - MDJ ...
	Financeurs	Ville de Fos sur Mer - CLSPD		Les dispositifs financiers	
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus	Quantitatif		Nombre de jeunes différents Nombre d'ateliers citoyens	
		Qualitatif		Echanges entre jeunes Confiance en soi Citoyenneté	
	Les effets attendus	Accompagner les jeunes à venir sur scène - être écouté Créer des scenettes traitant des violences sociales chez les jeunes Co construire avec les groupes un spectacle interactif et faire une représentation devant un public.			

FICHE ACTION N° 18

action nouvelle

reconduction

X

Référent de l'action ANANE Violaine

NOM ACTION	ESPACES FAMILLES			
TYPE ACTION	Action portée par le centre social	x	Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le CS est associé)	Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Favoriser l'accueil des adultes et des parents sur les 3 maisons de quartier.			
OBJECTIF OPERATIONNEL	Organiser un accueil d'adultes 1 à 2 fois par semaine sur chaque maison à partir duquel se met en place une programmation d'adultes : sorties théâtre, cinéma, visites culturelles, ateliers cuisine, repas partagés, journée à thèmes.			
DESCRIPTION DE L'ACTION	Mise en œuvre d'une programmation trimestrielle répondant aux besoins des familles pour fidéliser ce public. Des temps d'échanges sont organisés pour co-construire la programmation et prendre en compte les caractéristiques spécifiques des différentes familles.			
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	Les familles, Coordinatrice famille, Animatrices familles			
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels	Ville de Fos sur Mer / CAF13	Associatifs	
FONCTIONNEMENT	Date prévisionnelle mise en oeuvre	2023	Durée et fréquence	1 à 2 fois par semaine / toute l'année
	Nombre de participants	Entre 10 et 15 personnes par maisons de quartier - 50 personnes par an		
MOYENS	Humains	Coordinatrice famille / Animatrice famille	Qualification	DEJEPS / BPJEPS / Licence psycho
	Matériels	Salle d'activités, mini bus, cuisine, matériel	Lieu de l'activité	3 maisons
	Financeurs	Ville de Fos sur Mer / CAF13 / Conseil régional PACA	Les dispositifs financiers	Subvention communale / Appel à projet / Financement ACF
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus	Adhésion de personnes, force de propositions	Nombre de personnes	
		Dynamique du groupe, solidarité	Nombre de sorties réalisées / Implication dans l'organisation	
	Les effets attendus	Une meilleure cohésion de groupe et implication dans la vie des maisons de quartier		
		Favoriser la rencontre, rompre l'isolement et accompagner vers de nouvelles activités / Co-construire la programmation		

FICHE ACTION N° 19

action nouvelle

X

reconduction

Référent de l'action

PLATON Christelle

NOM ACTION	PARENTHÉZ			
TYPE ACTION	Action portée par le centre social	X	Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le CS est associé)	Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Mobilisation de nouvelles familles à la Tuilerie autour d'un atelier parents / enfants avec diverses propositions d'animation : intervention d'un professionnel - sorties théâtre - activités manuelles - éveil musical			
OBJECTIF OPERATIONNEL	Proposer une action famille pour les 0 - 3 ans Créer les liens avec de nouvelles familles Aborder des questions d'éducation et associer les familles Proposer un espace de convivialité ouvert à tous			
DESCRIPTION DE L'ACTION	Créer un espace de rencontres ouvert aux familles chaque semaine avec la volonté d'associer les parents. Proposer des activités parents / enfants pour favoriser le bien être familial			
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	Familles			
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels	ville de Fos-sur-Mer / Ville Lecture / Métropole 13		Associatifs
FONCTIONNEMENT	Date prévisionnelle mise en oeuvre	2022		Durée et fréquence
	Nombre de participants	10 Familles		
MOYENS	Humains	Responsable enfant - Animatrice familles		Qualification
	Matériels	Salle d'activités, matériel pédagogique		Lieu de l'activité
	Financiers	Ville de Fos sur Mer		Les dispositifs financiers
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus	Quantitatifs		Nombre de participants
		Qualitatifs		Implication des familles
	Les effets attendus	Les familles prennent le lieu comme un espace repère. Une dynamique est proposée dans la mise en place de la programmation famille		
		Les familles participent à d'autres activités du Centre Social		

FICHE ACTION N° 20

action nouvelle

X

reconduction

Référent de l'action

ANANE Violaine

NOM ACTION	BOUT'CHOUX			
TYPE ACTION	Action portée par le centre social	X	Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le CS est associé)	Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Accompagner les parents dans l'exercice de leur parentalité Favoriser les liens parents / enfants			
OBJECTIF OPERATIONNEL	Créer un lien entre les familles Proposer un espace de jeux et d'accueil pour les tout petits Offrir un espace de paroles aux parents			
DESCRIPTION DE L'ACTION	Chaque mois, une activité est proposée aux familles autour d'une thématique (contes, activités manuelles, intervention de professionnel, parcours de motricité ...)			
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	Familles et enfants de moins de 6 ans			
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels	Ville de Fos sur Mer - Ville Lecture / Métropole 13		Associatifs
FONCTIONNEMENT	Date prévisionnelle mise en oeuvre	2022		Durée et fréquence
	Nombre de participants	15 Familles		
MOYENS	Humains	coordinatrice familles - animatrice familles		Qualification
	Matériels	Salle d'activités, matériel pédagogique		Lieu de l'activité
	Financeurs	ville de Fos sur Mer		Les dispositifs financiers
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus	Quantitatif		Nombre de parents
		Qualitatif		Rencontre entre parents
	Les effets attendus	Les parents viennent régulièrement, les enfants participent dans le groupe Les familles créent des liens, prennent des initiatives (sorties entre familles, organisation de goûters) et solidarité entre parents.		

FICHE ACTION N° 21

action nouvelle

reconduction

Référént de l'action

ANANE Violaine

NOM ACTION	ATELIER SANTE			
TYPE ACTION	Action portée par le centre social	Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le CS est associé)	x	Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Sensibilisation et accompagnement à la santé du public féminin.			
OBJECTIF OPERATIONNEL	Développer des actions de prévention et d'éducation à la santé des femmes. Participation au réseau mis en place par le pôle citoyenneté de la ville de Fos sur Mer. Former les différents professionnels sur des questions d'égalité hommes/femmes.			
DESCRIPTION DE L'ACTION	Mise en place d'ateliers auprès de femmes avec l'intervention d'un professionnel du CIDFF. Les thèmes traités sont : le système de santé, le corps humain, les facteurs de risques. En parallèle, certains membres de l'équipe participent à des sessions de formations en direction des professionnels.			
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	Public femme / Coordinatrice familles / CIDFF / Pôle citoyenneté			
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels	Ville de Fos sur Mer	Associatifs	CIDFF d'Arles
FONCTIONNEMENT	Date prévisionnelle mise en oeuvre	2022	Durée et fréquence	1 fois par trimestre
	Nombre de participants	10 femmes		
MOYENS	Humains	Coordinatrice famille	Qualification	DEJEPS
	Matériels	Salle	Lieu de l'activité	MQM
	Financeurs	Ville de Fos sur Mer	Les dispositifs financiers	Subvention Communale
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus	Implication des différents personnels	Nombre de participants formation Fréquence formation	
		Implication du public	Nombre de participants	
	Les effets attendus	Les femmes sont demandeuses, et libèrent leur parole lors des ateliers.		
		Le public et l'équipe repèrent les différents lieux d'informations liés à la santé.		

FICHE ACTION N°22

action nouvelle

reconduction

X

Réfèrent de l'action

ANANE Violaine

NOM ACTION	LE COIN DES PARENTS			
TYPE ACTION	Action portée par le centre social		Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le CS est associé)	Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Accompagner les parents dans leur rôle éducatif dans la mise en place d'un lieu d'écoute et d'échanges.			
OBJECTIF OPERATIONNEL	Créer des moments de rencontre, de partages et d'échanges entre les parents dont les enfants sont inscrits au CCAS. Aider les adultes à travers des repères, des pistes pouvant les rassurer dans leur parentalité.			
DESCRIPTION DE L'ACTION	Une fois par trimestre les parents sont invités à se retrouver pour échanger . Le groupe de parole est animé par une psychologue clinicienne.			
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	Les parents de l'accompagnement à la scolarité / La coordinatrice famille ACF			
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels	Ville de Fos sur Mer	Associatifs	Ecole élémentaire le Mazet
FONCTIONNEMENT	Date prévisionnelle mise en oeuvre	2019	Durée et fréquence	1 fois / Trimestre
	Nombre de participants	10 à 12 parents		
MOYENS	Humains	ACF Coordinatrice famille / Psychologue clinicienne	Qualification	DEJEPS
	Matériels	1 salle	Lieu de l'activité	MQM
	Financeurs	CAF 13 / Commune	Les dispositifs financiers	CCAS
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus	Nombre de parents		
	Les effets attendus	Permettre aux parents de libérer la parole et de s'exprimer		
Orienter les familles vers des professionnels				

FICHE ACTION N°23

action nouvelle

reconduction

X

Référent de	DRITZAS Stéphanie
--------------------	-------------------

NOM ACTION	REAAP "Eco-Parentalité"			
TYPE ACTION	Action portée par le centre social	X	Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le CS est associé)	Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Favoriser les liens parents - enfants autour d'animation et d'activités écocitoyennes : équilibre alimentaire, consommation responsable, décryptage pub et emballage, antigaspillage... et permettre des échanges entre parents pour une éducation citoyenne et bienveillante.			
OBJECTIF OPERATIONNEL	Atelier cuisine parents - enfants, découverte alimentaire. Séances avec les parents pour favoriser le bien être et la rencontre. Sensibilisation aux économies d'énergie et gestion budgétaire. Organiser une sortie famille : réalisation pique-nique et goûter			
DESCRIPTION DE L'ACTION	Face à des parents souvent en questionnement sur l'alimentation des enfants, la gestion budgétaire et la consommation dans leur foyer, nous avons souhaité développer une action autour de l'éducation à la santé et citoyenneté : facilité les liens entre parents.			
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	Parents/enfants familles			
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels	ville Fos-sur- Mer / CAF/ Réseau Parents 13	Associatifs	Les Francas / Médiathèque
	Date prévisionnelle mise en oeuvre	2019	Durée et fréquence	1 séance par mois
FONCTIONNEMENT	Nombre de participants	15 parents 30 enfants		
	Humains	Animateurs / ACF / Intervenant	Qualification	BPJEPS / DEJEPS
MOYENS	Matériels	Matériel animation / mini bus	Lieu de l'activité	Maison de quartier Mazet
	Financeurs	CAF13 / Ville	Les dispositifs financiers	REAAP
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus	Nombre de parents / Nombre enfants	Implication des familles	
		Qualité des échanges / débats	Confiance en soi	
	Les effets attendus	Bien être familial - Lien parents enfants		
		Echanges - Débats - Implication des parents dans d'autres actions du centre social		

FICHE ACTION N°24				
action nouvelle		X	reconduction	
				Référent de l'action
DRITZAS Stéphanie				
NOM ACTION	REAAP - Les parents dans les mondes numériques			
TYPE ACTION	Action portée par le centre social	X	Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le CS est associé)	Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Accompagner les familles dans l'exercice de leur parentalité Mobiliser un groupe de parents sur des actions et sensibilisation sur la "place" des écrans dans la famille.			
OBJECTIF OPERATIONNEL	Créer des espaces d'échanges parents / enfants et favoriser les liens familiaux Inviter les parents et favoriser les techniques d'apprentissage sur l'utilisation des nouvelles technologies Réaliser un film d'animation autour de l'éducation bienveillante servant d'outil d'animation pour divers groupes			
DESCRIPTION DE L'ACTION	Aborder la question des nouvelles technologies et l'utilisation des outils numériques avec la mise en place d'ateliers de sensibilisation, d'animation de groupes de parole, d'atelier parents / enfants et d'échanges entre parents et professionnels			
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	Familles			
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels	CAF 13 - Réseau Parents 13	Associatifs	Addiction Méditerranée
	Date prévisionnelle mise en oeuvre	de Janvier à Décembre	Durée et fréquence	1 rencontre par mois
FONCTIONNEMENT	Nombre de participants	15 Familles		
	Humains	Educatrice jeunes enfants - réalisatrice - animatrice famille - directrice CSF	Qualification	DEFA - licence psych
MOYENS	Matériels	Salles - outils numériques - matériel pédagogique	Lieu de l'activité	Maison de Quartier du Mazet
	Financeurs	Ville de Fos-sur-Mer - CAF 13	Les dispositifs financiers	Subvention communiale CLSPD
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus	Quantitatifs	Nombre de familles	
		Qualitatifs	Prise d'initiatives Echanges Implication Autonomie	
	Les effets attendus	Responsabilisation des parents, créent ensemble un outil pédagogique. Valorisation des compétences		
Les familles créent des liens, on constate un bien être parentale.				

FICHE ACTION N°25					
action nouvelle		X		reconduction	
				l'action	ANANE Violaine
NOM ACTION	LIVRET "l'arrivée de l'enfant"				
TYPE ACTION	Action portée par le centre social		Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le CS est associé)	CAF 13	Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Soutien à la parentalité				
OBJECTIF OPERATIONNEL	Consolider et développer la dynamique partenariale des acteurs qui interviennent auprès des familles du territoire Donner de l'information aux futurs et jeunes parents				
DESCRIPTION DE L'ACTION	Après un diagnostic partagé et en suivant les axes de la CTG, un constat concernant les accès aux droits, les démarches des futurs parents, les différents acteurs proposent de réaliser un livret à destination des futurs parents renseignant ainsi sur les principales démarches, les droits et les méthode de garde. Une réunion collective, en découlera ensuite des ateliers plus ciblés sur les besoins des futurs parents (sommeil, alimentation, massage ...)				
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS	Familles				
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels	MDS PMI direction petite enfance		Associatifs	
FONCTIONNEMENT	Date prévisionnelle mise en oeuvre	sept-22		Durée et fréquence	
	Nombre de participants	20 familles			
MOYENS	Humains	Coordinatrice famille		Qualification	DEJEPS
	Matériels	Materiel péda, informatique		Lieu de l'activité	centre social
	Financeurs	CAF 13		Les dispositifs financiers	CAF 13
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus	Utilité du livret		les professionnels diffusent le livret comme support les familles se servent du livret	
		Participation des familles		Nombres de participants aux réunions et ateliers collectifs Nombres de livrets diffusés	
	Les effets attendus	Les partenaires prennent pour habitude de travailler ensemble, d'échanger et d'orienter les publics Le livret représente un travail commun favorisant ainsi toutes les pistes de travail communes. Le livret est un véritable outil de travail Les familles ont une utilisation du livret, suite aux réunions collectives des ateliers sont programmés et les familles y participent. Le travail en partenariat donne lieu à de nouvelles actions communes.			

FICHE ACTION N°26

action nouvelle

X

reconduction

Référent de l'action

ANANE Violaine

NOM ACTION	Premier Départ en famille				
TYPE ACTION	Action portée par le centre social		Démarche et/ou action portée par	CAF 13	Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Soutien à la parentalité				
OBJECTIF OPERATIONNEL	Permettre aux familles ,notamment celles qui ne partent pas ou peu en vacances de partir Favoriser l'implication et la participation des familles dans la mise en place de projets collectifs Favoriser les liens parents- enfants				
DESCRIPTION DE L'ACTION	Suite aux animations de quartiers plusieurs familles sont partantes pour la mise en place d'un premier départ en vacances. Plusieurs séances sont organisées pour définir les modalités d'organisation du séjours avec toujours la coordinatrice famille et l'assiatnte sociale Caf 13. Les séances permettent d'aborder différentes thématiques (budget, vie en collectivité, organisation...) Des actions d'auto-financement sont mises en place tout au long de l'année pour réduire au maximum le coût du départ. (repas sous forme de cantine éphémère ,vente de goûter devant l'école ,loto ..).le séjour répondra aux critères des Aides aux Vacances Sociales (logement agréé,duré du séjours..)				
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	Familles				
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels	ville de Fos-sur-Mer / CAF 13	Associatifs		
FONCTIONNEMENT	Date prévisionnelle mise en oeuvre	SEPT 2022	Durée et fréquence	Toute l'année	
	Nombre de participants	5 familles			
MOYENS	Humains	Coordinatrice familles Assistante sociale	Qualification	DEJEPS	
	Matériels		Lieu de l'activité	MQM/MQT	
	Financeurs	CAF 13	Les dispositifs financiers	Départ en vacances en famille premier départ	
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus	Qualitatifs	Nombre de participants nombre de personnes : lors des séances		
		Quantitatifs	Rencontres entre parents - Liens parents enfants		
	Les effets attendus	Les familles ont créé de véritables liens ,certains sont capables de partir seul avec leurs enfants . Les familles ont découvert certaines capacités Les participants deviennent des ambassadeurs et pourront témoigner de leurs expériences .			

FICHE ACTION N°27

action nouvelle

reconduction

X

Référent de l'action

ANANE Violaine

NOM ACTION	LAEP - Coin Plume				
TYPE ACTION	Action portée par le centre social	X	Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le CS est associé)		Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Mettre en place un lieu d'accueil et de rencontre pour les parents et les enfants de 0 à 6 ans. Soutenir la fonction parentale et favoriser l'éveil des tout petits.				
OBJECTIF OPERATIONNEL	Favoriser la relation parents-enfants en créant des moments privilégiés en famille. Rassurer les parents et valoriser leurs compétences permettant la socialisation de l'enfant, l'amener vers l'autonomie et favoriser son épanouissement.				
DESCRIPTION DE L'ACTION	Il s'agit dans un espace convivial de proposer aux parents et aux enfants de se rencontrer, échanger et s'épanouir avec la présence de deux accueillantes dans le but de valoriser les parents, les écouter et les accompagner dans l'exercice de leur parentalité.				
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	Parents/Enfants/Habitants de la commune				
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels	Service Petite Enfance de la Ville / Mise à disposition d'une EJE / CAF13		Associatifs	
FONCTIONNEMENT	Date prévisionnelle mise en oeuvre	2019		Durée et fréquence	1 fois par semaine
	Nombre de participants	8 parents/8 enfants par séance / Présence de papas			
MOYENS	Humains	3 accueillantes une EJE		Qualification	DEJEPS / BPJEPS
	Matériels	Salle d'accueil / Matériel petite enfance		Lieu de l'activité	Maison de quartier Mazet
	Financeurs	Ville de Fo sur Mer / CAF13		Les dispositifs financiers	
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus	Nombre de participants			
	Les effets attendus	Echanges entre les parents et parents-enfants / Confiance en soi et autonomie Socialisation des tout petits / Participation des parents à d'autres activités du centre social.			

FICHE ACTION N°28

Depuis Mars 2022

action nouvelle

reconduction

NOM des
ResponsablesANANE Violaine
BERLAND Donatien

NOM ACTION	LES "MARDIS DU RELAIS"					
TYPE ACTION	Activités	<input checked="" type="checkbox"/>	fiche partenaire	<input type="checkbox"/>	Démarche de progrès interne <input type="checkbox"/>	
OBJECTIF GENERAL	Créer ou Recréer le lien social par des actions/animations au cœur des quartiers de la ville					
OBJECTIF OPERATIONNEL	Faire connaître le centre social aux publics de la ville Créer une dynamique de quartier					
CIBLE (en fonction du type d'action)	Public visé	Tous Publics				
	Partenaire					
	Centre Social	Service médiation sociale , Secteur famille, secteur enfant				
PARTENAIRES	Institutionnels	Ville de Fos/mer	associatifs	CSF, Ludothèque,		
	FONCTIONNEMENT	Fréquence	Tous les mardis en période scolaire	Durée	de 16h30 à 20h maximum	
		Nombre de bénéficiaires	Maximum	date prévisionnelle mise en oeuvre	Depuis Mars 2022	
MOYENS	Humains	3 médiateurs, coordinatrice famille, animatrice CSF		Qualification	Du bon cœur et de l'envie	
	Matériels	Jeux, Matériel pédagogique		Lieu de l'activité	Place du relais	
	Financiers	Les financeurs	CSF	les dispositifs financiers		
EVALUATION	Les critères retenus	quantitatifs	Plus de 10 familles participent aux actions			
		Qualitatifs	L'action est connue et reconnue le public y est toujours présents et de plus en plus nombreux			
	Les résultats attendus	quantitatifs	Les Maisons de quartiers enregistrent des nouvelles adhésions			
		Qualitatifs	Le secteur famille enregistre de nouvelles familles et construit sur le long terme des actions pour elles.			

FICHE ACTION N°29

action nouvelle

reconduction X

Réfèrent de l'action

ANANE Violaine

NOM ACTION	PARENTALITE "Kozond'ados"				
TYPE ACTION	Action portée par le centre social		Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le CS est associé)	X	Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Valoriser et soutenir la fonction parentale en impliquant les familles. Encourager l'expression des parents autour de thématiques liées à l'éducation des ados.				
OBJECTIF OPERATIONNEL	Permettre aux parents d'échanger entre eux avec l'aide d'un professionnel pour reprendre confiance en soi et se rassurer dans son rôle de parents. Favoriser les relations parents/ados.				
DESCRIPTION DE L'ACTION	En partenariat avec le service Citoyenneté et le service jeunesse de la ville, le centre social propose un atelier parentalité pour échanger sur les questions de l'adolescence : confiance en soi, utilisation du numérique...				
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	Parents d'adolescents				
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels	CAF13 - service citoyenneté CLSPD - service éducation service jeunesse de la ville		Associatifs	Addiction Méditerranéenne CIDFF
FONCTIONNEMENT	Date prévisionnelle mise en oeuvre	2019		Durée et fréquence	1 fois par trimestre
	Nombre de participants	20 parents			
MOYENS	Humains	ACF, IntervenantS professionnels, animateurs maison des jeunes		Qualification	DEJEPS/ BPJEPS
	Matériels	Salle d'accueil Convivialité, Affiches		Lieu de l'activité	maison de quartier/maison des jeunes
	Financeurs	Ville de Fos-sur-Mer CAF13		Les dispositifs financiers	Subvention communiale CLSPD
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus	Quantitatif		Nombre de parents	Echange entres parents, confiance en soi
		Qualitatif		Nombre d'ateliers	Qualité des intervenants choix des thématiques
	Les effets attendus	Mixité sociale des groupes de parents. Les parents présents / Confiance en eux			
	Soutien des parents dans l'exercice de leur parentalité. Communication et bienveillance parents/ados				

FICHE ACTION N° 30

action nouvelle

X

reconduction

Référent de l'action

ANANE Violaine

NOM ACTION	LUTTE CONTRE LES VIOLENCES FAITES AUX FEMMES				
TYPE ACTION	Action portée par le centre social		Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le CS est associé)	x	Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Sensibiliser le public en développant le partenariat permettant une orientation des situations de fragilité.				
OBJECTIF OPERATIONNEL	Sensibiliser chacun au quotidien, informer sur les différentes formes de violences sur les réponses existantes face à une situation de violence.				
DESCRIPTION DE L'ACTION	Participation au réseau mené par le Pôle citoyenneté de la ville. Mise en place d'un atelier avec un groupe de femmes lors de la journée nationale de lutte contre les violences faites aux femmes. (réalisation expo photo, ciné, débat,...) Participation de l'équipe à des formations.				
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	Adhérents du CSF / Coordinatrice Famille / Pôle citoyenneté				
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels	Ville de Fos sur Mer / Pôle citoyenneté	Associatifs	Solidarité femme 13	
FONCTIONNEMENT	Date prévisionnelle mise en oeuvre	2022	Durée et fréquence	1 fois par trimestre / 1 temps fort en direction du public	
	Nombre de participants	10 femmes / 4 personnes de l'équipe			
MOYENS	Humains	Coordinatrice famille ACF	Qualification	DEJEPS	
	Matériels	1 salle, matériels photo, matériels pédagogique, 1 photographe	Lieu de l'activité	CSF	
	Financeurs	Commune de Fos sur Mer	Les dispositifs financiers	Subvention Communale	
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus	Implication de l'équipe	Nombre de participants lors des formations avec le réseau		
		Implication des familles	Nombre de participants aux ateliers		
	Les effets attendus	Les familles connaissent les différents dispositifs de la ville pouvant être relais.			
		L'ensemble de l'équipe qui travaille auprès des familles est sensibilisé et connaît les différents acteurs du territoire qui travaillent auprès des victimes de violences.			

FICHE ACTION N°31

action nouvelle

reconduction

X

Réfèrent de l'action

DRITZAS Stéphanie

NOM ACTION	COMMISSION SOCIALE - Réseau partenaires			
TYPE ACTION	Action portée par le centre social	X	Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le CS est associé)	Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Favoriser le partage d'information entre les différents acteurs du travail social et éducatif.			
OBJECTIF OPERATIONNEL	Mettre en place une commission sociale partenariale afin de permettre à chacun de partager des informations relatives à chaque organisation ou service tout en permettant la mise en place de projets communs.			
DESCRIPTION DE L'ACTION	Mise en place d'un diagnostic partagé avec les différents acteurs sociaux et éducatifs de manière à proposer des actions qui répondent aux besoins du territoire et attentes des familles.			
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	Partenaires : CCAS - Service Citoyenneté de la Ville, Maison de la Solidarité, Maison des Adolescents, Mission Locale, CAF 13, Service Education, Direction de la Petite Enfance, Planning Familial.			
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels	Ville de Fos sur Mer / CAF13 / CLSPD / CR13		Associatifs
FONCTIONNEMENT	Date prévisionnelle mise en oeuvre	2019		Durée et fréquence
	Nombre de participants	20 personnes		
MOYENS	Humains	Directrice Adjointe / ACF / Coordinateur / Médiation Sociale		Qualification
	Matériels	Salle / Matériel de Réunion		Lieu de l'activité
	Financeurs			Les dispositifs financiers
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus	Nombre de commissions		Partage de l'information / Qualité des échanges
		Nombre de partenaires participant 5		Projet partagés nouveaux
	Les effets attendus	Poursuite du partenariat - Réponses adaptées aux besoins des habitants		
		Mutualisation et transversalité des actions - Connaissances des différents partenaires.		

FICHE ACTION N°32

action nouvelle

reconduction

X

Référent de l'action

BERLAND Donatien

NOM ACTION	INSERTION SOCIO PRO				
TYPE ACTION	Action portée par le centre social	x	Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le CS est associé)	Mission Locale	Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Favoriser l'insertion socio-professionnelle des jeunes adultes sortis du système scolaire ou dans le besoin.				
OBJECTIF OPERATIONNEL	Aider les jeunes à construire leur avenir, créer un lieu d'échanges, de partage d'information avec un conseiller d'insertion professionnelle.				
DESCRIPTION DE L'ACTION	Une conseillère mission locale organise des permanences sur le centre social et ses maisons de quartier et offre aux publics d'autres lieux d'accueil.				
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	Public jeunes - 16/26 ans				
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels	Ville de Fos-sur-Mer		Associatifs	Mission locale
FONCTIONNEMENT	Date prévisionnelle mise en oeuvre	de Juin 2019 à Juin 2021		Durée et fréquence	Pendant 2 ans tous les jeudis en période scolaire
	Nombre de participants	90 participants sur les deux années			
MOYENS	Humains	Un médiateur + Une C.I.P		Qualification	
	Matériels	Locaux du centre social		Lieu de l'activité	Maisons de quartier
	Financeurs			Les dispositifs financiers	
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus	Les jeunes viennent à la rencontre de leur conseiller sur un autre lieu d'accueil		Faciliter les échanges De plus en plus de jeunes viennent sur les lieux	
		Les jeunes ont trouvé une orientation		1 jeune, 1 solution Des issues positives pour le public	
	Les effets attendus	Les jeunes sortis des circuits reviennent à la vie active et travaillent de nouveaux projets professionnels. 38 jeunes ont eu une issue positive avec la crise sanitaire traversée et le nombre de permanence qui n'ont pas eu lieu. Cette expérience fut une réussite.			

FICHE ACTION N°33

action nouvelle X

reconduction

Référent de l'action

BERLAND Donatien

NOM ACTION	DISPOSITIF MEDIATION - Service médiation sociale			
TYPE ACTION	Action portée par le centre social	x	Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le CS est associé)	Ville de Fos sur Mer
AXE / OBJECTIF GENERAL	Assurer la tranquillité publique / Créer ou recréer le lien social			
OBJECTIF OPERATIONNEL	Assurer une présence de proximité - Gestion de conflit - Guider, orienter les publics - Actions sociales de proximité			
DESCRIPTION DE L'ACTION	3 Médiateurs au service de la population de 15h à 01h du mardi au samedi de Septembre à Juin et du mercredi au dimanche le reste de l'année			
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	Tout public			
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels	ville de Fos-sur-Mer	Associatifs	Mission Locale / MDA 13 / Nord Bailleurs
FONCTIONNEMENT	Date prévisionnelle mise en oeuvre	Depuis Mars 2019	Durée et fréquence	35h par semaine / Toute l'année
	Nombre de participants	1 Coordinateur / 2 Médiateurs sociaux permanents / 1 Médiateur vacataire période estivale		
MOYENS	Humains	3 Médiateurs	Qualification	CPJEPS
	Matériels	1 Véhicule / Tenue de médiateurs	Lieu de l'activité	ville de Fos-sur-Mer
	Financeurs	ville de Fos-sur-Mer	Les dispositifs financiers	ville de Fos-sur-Mer
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus	Présence dans les quartiers	Service connu et reconnu par la population	
		Prévention / Sensibilisation	Baisse de la délinquance	
	Les effets attendus	Instaurer une paix sociale sur ce territoire		
		Service connu et reconnu par les habitants et les acteurs sociaux ou territoire.		

FICHE ACTION N°34

févr-22

action nouvelle



reconduction

NOM du
Responsable

BERLAND Donatien

NOM ACTION	A-M-I-S: ACTION MOBILITE INSERTION SPORT				
TYPE ACTION	Activités	<input checked="" type="checkbox"/>	fiche partenaire	<input type="checkbox"/>	Démarche de progrès interne <input type="checkbox"/>
OBJECTIF GENERAL	Transmettre des informations à la jeunesse à travers un après-midi sportive. Proposer aux jeunes des solutions à travers les dispositifs existants				
OBJECTIF OPERATIONNEL	1 jeune , 1 solution				
CIBLE (en fonction du type d'action)	Public visé	16/26 Ans et invisibles			
	Partenaire	Mission Locale, MDA 13, Fossa FM			
	Centre Social	Service médiation sociale			
PARTENAIRES	Institutionnels	ville de Fos-sur-Mer	associatifs	CSF, ML,MDA, Fos Provence Basket, GRDF	
FONCTIONNEMENT	Fréquence	1	Durée	4h	
	Nombre de bénéficiaires	MAXIMUM	date prévisionnelle mise en oeuvre	08-févr-22	
MOYENS	Humains	3 médiateurs, Equipe mobile MDA 13 et Magda Mission Locale		Qualification	
	Matériels	Ballons, Protocole Sanitaire		Lieu de l'activité	Plateau sportif de la Jonquière
	Financiers	Les financeurs	CSF et son service médiation, ML et MDA 13	les dispositifs financiers	
EVALUATION	Les critères retenus	quantitatifs	Les jeunes deviennent acteurs de l'action et prennent acte de l'existence du partenariat et de l'action 1 jeune 1 solution		
		Qualitatifs	20 à 30 jeunes participent à la journée		
	Les résultats attendus	quantitatifs	La MDA et la mission locale arrivent à capter leurs publics		
		Qualitatifs	Des issues positives suites à cette action		

FICHE ACTION N°35

action nouvelle

reconduction

NOM du
Responsable

BERLAND Donatien

NOM ACTION	ACCOMPAGNEMENT ET SUIVI DES JEUNES					
TYPE ACTION	Activités	<input checked="" type="checkbox"/>	fiche partenaire	<input type="checkbox"/>	Démarche de progrès interne	<input type="checkbox"/>
OBJECTIF GENERAL	Proposer une aide sur des démarches administratives ou professionnelles à notre public					
OBJECTIF OPERATIONNEL	Mettre en place un suivi individualisé des démarches du public. Aider le public à la conception de leur démarche (professionnel ou scolaire) à disposition d'outils pour leurs démarches					Mise
CIBLE (en fonction du type d'action)	Public visé	Tout publics				
	Partenaire	Centre Social Fosséen				
	Centre Social					
PARTENAIRES	Institutionnels			associatifs		
FONCTIONNEMENT	Fréquence	Vendredi et Samedi		Durée	1h par personne	
	Nombre de bénéficiaires	Peu importe		date prévisionnelle mise en oeuvre	depuis mars 2021	
MOYENS	Humains	2 médiateurs		Qualification	Bon sens	
	Matériels	Ordinateur, Imprimante		Lieu de l'activité	Maison de quartier de la Tuilerie	
	Financiers	Les financeurs		les dispositifs financiers		
EVALUATION	Les critères retenus	quantitatifs	Offrir un maximum d'opportunité pour répondre aux besoins du public dans leur démarche			
		Qualitatifs	Le public nous identifie comme référent			
	Les résultats attendus	quantitatifs	Un maximum de démarche opérée par l'équipe médiation			
		Qualitatifs	Aider et Participer à l'évolution positive des démarches entreprises			

FICHE ACTION N°36

action nouvelle



reconduction



NOM du
Responsable

Donatien BERLAND

NOM ACTION	NOEL SOLIDAIRE				
TYPE ACTION	Activités <input checked="" type="checkbox"/>	fiche partenaire <input type="checkbox"/>	Démarche de progrès interne <input type="checkbox"/>		
OBJECTIF GENERAL	CRÉER OU RECREER LE LIEN SOCIAL				
OBJECTIF OPERATIONNEL	Collecter des jouets afin d'en faire bénéficier les plus démunis Donner les fonds collectés à une œuvre caritative				
CIBLE (en fonction du type d'action)	Public visé	Tout Publics			
	Partenaire	CSF, FossaFM, service communication de la ville, Bailleurs sociaux			
PARTENAIRES	Institutionnels	ville de Fos-sur-Mer	associatifs	CSF, Fossa FM	
FONCTIONNEMENT	Fréquence	2 mercredis ou 2 samedis du mois de Décembre	Durée	2 actions	
	Nombre de bénéficiaires	Maximum	date prévisionnelle mise en oeuvre	déc-21	
MOYENS	Humains	Secteur Jeunes et Médiation		Qualification	Du bon sens et solidaire
	Matériels	Siège CSF pour stockage, tables, sièges, chocolat chaud, chocolats		Lieu de l'activité	Aurige et Mazet
	Financiers	Les financeurs	Centre social	les dispositifs financiers	
EVALUATION	Les critères retenus	quantitatifs	Les publics prennent acte de cet élan de solidarité et comprennent le sens de cette action		
		Qualitatifs	Les publics sont reconnaissant et participent à la journée		
	Les résultats attendus	quantitatifs	Une participation maximale		
		Qualitatifs	Succès relayé par les différentes communications		

FICHE ACTION N°37

action nouvelle

reconduction

X

Réfèrent
de l'action

DRITZAS Stéphanie

NOM ACTION	SEMAINE DE LUTTE CONTRE LES DISCRIMINTIONS				
TYPE ACTION	Action portée par le centre social	X	Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le CS est associé)		Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Mobiliser les adhérents sur une action de solidarité, interculturelle, d'éducation contre le racisme et de lutte contre les discriminations.				
OBJECTIF OPERATIONNEL	Organiser des événements (conférences, projections, débats,...) en direction de différents groupes d'âge, permettant de réfléchir, d'échanger et de faire évoluer ses représentations sur les questions de discriminations et de racisme. Favoriser les échanges interculturels.				
DESCRIPTION DE L'ACTION	Chaque année, le Centre Social organise une semaine événementielle dans le cadre de la semaine d'éducation contre les discriminations et vise à toucher tous les publics enfants, jeunes, adultes sur des thématiques afin de favoriser le vivre ensemble et lutter contre toutes les formes de rejets.				
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	Habitants de la commune et adhérents du Centre Social				
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels	Ville de Fos sur Mer / Service Jeunesse / Education / CCAS / Médiathèque intercommunale / Collège A.Malraux		Associatifs	Cinéma l'Odyssée Théâtre de Fos Fos Hann Bel Air/ CMJ Ville Fossa FM
FONCTIONNEMENT	Date prévisionnelle mise en oeuvre	2022		Durée et fréquence	1 fois par an
	Nombre de participants	400 personnes			
MOYENS	Humains	Animateurs / Intervenants / Radio Fosse FM / Bénévoles		Qualification	BPJEPS - DEJEPS
	Matériels	Matériel animations / Projection / Conférences / Débat Plateau Radio		Lieu de l'activité	3 Maisons de quartiers / Maisons des jeunes
	Financeurs	Ville de Fos sur Mer / Dossier financement DI LCRAH		Les dispositifs financiers	Collège / Médiathèque / Cinéma / Théâtre
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus	Nombre de manifestations / nombre de participants / nombre de bénévoles		Pertinence des débats	
		Publics touchés		Qualité des interventions	
	Les effets attendus	Echanges interculturels, évolution des préjugés et stéréotypes			
		Développement du vivre ensemble			

FICHE ACTION N°38

action nouvelle

X

reconduction

Réfèrent de
l'action

DRITZAS Stéphanie

NOM ACTION	FÊTE DU CENTRE SOCIAL			
TYPE ACTION	Action portée par le centre social	X	Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le CS est associé)	Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Partager un moment de convivialité pour clôturer l'année écoulée. Mobiliser les adhérents pour la mise en place d'activités festives.			
OBJECTIF OPERATIONNEL	Associer tous les publics à l'organisation de la fête et mettre en avant les compétences de chacun. Présenter les productions réalisées tout au long de l'année par les différents groupes d'adhérents des maisons de quartiers (chorale, expositions, démonstration).			
DESCRIPTION DE L'ACTION	Nous souhaitons mobiliser toutes les énergies sur un temps de rencontre entre les habitants, les adhérents, les associations et partenaires et les équipes d'animations: Vivre ensemble et intergénération.			
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	Tous publics			
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels	ville de Fos-sur-Mer - Office du Tourisme	Associatifs	Associations Locales
FONCTIONNEMENT	Date prévisionnelle mise en oeuvre	2019	Durée et fréquence	1 fois par an
	Nombre de participants	200 personnes		
MOYENS	Humains	Animateurs permanents, vacataires, bénévoles	Qualification	BPJEPS/ BAFA
	Matériels	Matériel d'animations, structures extérieures, scène	Lieu de l'activité	3 maisons quartier
	Financeurs	ville de Fos-sur-Mer	Les dispositifs financiers	
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus	Nombre de participants	Habitants participants Adhérents participants	
		Participation des bénévoles	Nombre de bénévoles	
	Les effets attendus	Liens entre les différents acteurs participants. Rencontres entre les adhérents des différents ateliers. Participation des familles, mise en avant des compétences et savoir-faire de chacun		

FICHE ACTION N°39

action nouvelle

X

reconduction

Réfèrent de l'action

BASSI Valérie

NOM ACTION	CHORALE "Trois francs, six sous"			
TYPE ACTION	Action portée par le centre social	X	Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le CS est associé)	Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Atelier d'échanges et de convivialité / Apprentissage des techniques de chant			
OBJECTIF OPERATIONNEL	Formation d'un groupe de personnes désirant apprendre à chanter dans une chorale en gardant le côté convivial			
DESCRIPTION DE L'ACTION	Atelier qui permet à toutes personnes d'apprendre le chant			
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	Habitants de la ville			
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels		Associatifs	
FONCTIONNEMENT	Date prévisionnelle mise en oeuvre	Septembre à Juin	Durée et fréquence	2 fois par semaine toute l'année
	Nombre de participants	25 personnes		
MOYENS	Humains	une intervenante professionnelle	Qualification	
	Matériels	Salle, matériel spécifique	Lieu de l'activité	Tuilerie
	Financeurs	Ville de Fos-sur-Mer	Les dispositifs financiers	
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus	Participation des adhérents	Régularité aux cours de chant	
		Implication des adhérents		
	Les effets attendus	Investissement des adhérents sur le long terme		
		Participation à des événements organisés par le CSF		

FICHE ACTION N°40

action nouvelle

reconduction

X

Référent de l'action

BASSI Valérie

NOM ACTION	ATELIERS SPORTIFS, CULTURELS ET ARTISTIQUES			
TYPE ACTION	Action portée par le centre social	X	Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le CS est associé)	Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Favoriser le bien être, la créativité et l'expression de chacun			
OBJECTIF OPERATIONNEL	Proposer un panel d'ateliers artistiques, culturels et sportifs pour que chacun(es) trouve son activité			
DESCRIPTION DE L'ACTION	Proposer des ateliers dans les 3 mois selon les attentes et envies des habitants.			
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	Les ateliers sont ouverts aux habitants			
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels	Ville de Fos sur Mer	Associatifs	BSESF / Compagnie Fosseeenne de Cmédie Musicale
FONCTIONNEMENT	Date prévisionnelle mise en oeuvre		Durée et fréquence	Toute l'année hebdomadaire
	Nombre de participants	100 toutes activités confondues		
MOYENS	Humains	Intervenants spécialisés	Qualification	Diplômes sportifs artistiques et culturels
	Matériels	Salle et matériel	Lieu de l'activité	3 MQS
	Financeurs	Ville de Fos sur Mer	Les dispositifs financiers	Subvention municipal / Prestation de service
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus	Nombre de personnes	Régularité	
		Taux de présence	Les personnes sont présentes toutes les semaines	
	Les effets attendus	Nombre de personnes par atelier		
	Satisfaction et régularité des adhérents			

FICHE ACTION N° 41

action nouvelle

reconduction

X

Référent de l'action

PASCAL Manon

NOM ACTION	ESPACE SENIORS			
TYPE ACTION	Action portée par le centre social	X	Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le CS est associé)	Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Offrir aux séniors un espace d'accueil et d'animation.			
OBJECTIF OPERATIONNEL	Organiser avec le groupe des activités conviviales, repas, goûters, sorties. Maintenir le lien social des personnes âgées par le loisir. l'intergénérationnel et amener le groupe séniors à participer à des activités avec les enfants et jeunes.			Développer
DESCRIPTION DE L'ACTION	La maison de quartier du Pont du Roy accueille chaque semaine un groupe de séniors, organisation avec eux d'un programme sur place, d'activités en extérieur et de projets vers les enfants et jeunes.			
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	Public séniors, hommes et femmes.			
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels	Foyer de la ville de Fos-sur-Mer	Associatifs	
FONCTIONNEMENT	Date prévisionnelle mise en oeuvre	2023	Durée et fréquence	1 fois par semaine
	Nombre de participants	15 personnes		
MOYENS	Humains	1 animatrice	Qualification	BPJEPS
	Matériels	1 salle - matériel pédagogique - jeux - mini bus	Lieu de l'activité	Pont du Roy
	Financeurs	ville de Fos-sur-Mer	Les dispositifs financiers	
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus	Quantitatifs	Nombre de personnes présentes Activités proposées	
		Qualitatifs	Régularité des participations	
	Les effets attendus	Permettre aux personnes âgées - cohésion de groupes de se retrouver et de lutter contre leur isolement. Amener les séniors à s'épanouir dans des projets intergénérationnels pour rencontrer d'autres groupes. Participer à des activités avec le foyer séniors de la ville.		

FICHE ACTION N°42

action nouvelle

X

reconduction

Référent
de l'action

DRITZAS Stéphanie
BASSI Valérie
MAPELLI Magali

NOM ACTION	PILOTAGE - Direction du Centre Social Fosséen			
TYPE ACTION	Action portée par le centre social	X	Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le CS est associé)	Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Assurer le pilotage du Centre Social avec une gouvernance collégiale de la Direction			
OBJECTIF OPERATIONNEL	Organisation du pilotage Direction du Centre Social : Directrice Directrice RH et financier Directrice Administrative et Chargée de Communication			
DESCRIPTION DE L'ACTION	Mettre en place une réunion hebdomadaire de direction pour le pilotage et la Direction du Centre Social			
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	Equipe de Direction			
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels	Ville de Fos-sur-Mer	Associatifs	
FONCTIONNEMENT	Date prévisionnelle mise en oeuvre	2023	Durée et fréquence	1 réunion / semaine
	Nombre de participants	3 Directrices		
MOYENS	Humains		Qualification	
	Matériels	Salle de réunion + outils informatique	Lieu de l'activité	siège du CSF
	Financeurs	ville de Fos-sur-Mer	Les dispositifs financiers	
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus	Quantitatif	Nombre de réunions hebdomadaires	
	Les effets attendus	Plannification de l'activité Gestion RH et budgétaire		
		Suivi administratif, juridique et logistique Communication interne, externe et réseaux sociaux		

FICHE ACTION N°43

action nouvelle

X

reconduction

Référent de l'action

DRIZAS Stéphanie
BASSI Valérie
MAPELLI Maddalena

NOM ACTION	REUNION DE PROGRAMMATION			
TYPE ACTION	Action portée par le centre social	X	Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le CS est associé)	Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Favoriser la mise en œuvre du projet social par le partage de l'information dans le cadre d'une association composée de la structure (3 maisons de quartiers - 1 siège social et administratif) et d'un service de médiation sociale.			
OBJECTIF OPERATIONNEL	Assurer le regroupement régulier de l'équipe des permanents pour suivre et coordonner l'activité de programmation. Des réunions hebdomadaires sont mises en place par secteur d'activités et des réunions de coordination rassemblent l'ensemble des salariés.			
DESCRIPTION DE L'ACTION	Permettre une réflexion collective sur le projet et partager les informations qui en découlent. Construire ensemble des actions autour des orientations communes et établir des bilans d'activités.			
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	Equipe direction - ACF - Coordinateurs - Responsables de secteurs			
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels		Associatifs	
FONCTIONNEMENT	Date prévisionnelle mise en œuvre	2019	Durée et fréquence	3heures/semaine
	Nombre de participants	15		
MOYENS	Humains	Equipes d'animation permanente	Qualification	DEPA DEJEPS BPJEPS
	Matériels	Salle d'activités - Matériel de réunion	Lieu de l'activité	Maison quartier Tuilerie/Mazet
	Financiers		Les dispositifs financiers	
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus		Nombre de réunion	Partage de l'information
			Réflexion et construction collective	Nombre de nouveaux projets - actions
	Les effets attendus	Evaluation des actions - Régulation des différents projets et bilans d'activités		

FICHE ACTION N°44

action nouvelle

reconduction

X

Référent de l'action

BASSI Valérie

NOM ACTION	BILAN TRIMESTRIEL			
TYPE ACTION	Action portée par le centre social	X	Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le CS est associé)	Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Donner de la lisibilité et valoriser l'activité du CSF auprès de ses partenaires et de son Conseil d'Administration			
OBJECTIF OPERATIONNEL	Création et diffusion d'un bilan trimestriel rendant compte de l'ensemble de l'activité des secteurs du CSF			
DESCRIPTION DE L'ACTION	Rédaction, illustration et diffusion d'un bilan trimestriel			
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	partenaires / Conseil d'Administration / ville de Fos-sur-Mer			
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels		Associatifs	
FONCTIONNEMENT	Date prévisionnelle mise en oeuvre		Durée et fréquence	Toute l'année (1 fois par trimestre)
	Nombre de participants	1 fois par trimestre		
MOYENS	Humains	Directrice - chargée de com	Qualification	Graphiste
	Matériels	Matériel informatique, logiciel et impression	Lieu de l'activité	MQ Tuilerie
	Financeurs		Les dispositifs financiers	
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus	Quantitatifs	Nombre de bilans réalisés	
		Qualitatifs	Qualité des écrits et illustrations	
	Les effets attendus	Favorise l'échange de l'information avec les partenaires		
	Meilleure lisibilité de l'ensemble de l'activité			

FICHE ACTION N° 45

action nouvelle

X

reconduction

Référent
de l'action

BASSI Valérie

NOM ACTION	COMMUNICATION			
TYPE ACTION	Action portée par le centre social	X	Démarche et/ou action portée par un partenaire (auquel le C.S est associé)	Démarche de progrès interne
AXE / OBJECTIF GENERAL	Assurer la communication du Centre Social à travers des réalisations de flyers, affiches, plaquettes			
OBJECTIF OPERATIONNEL	Permettre une bonne lisibilité des évènements, des activités, des programmes des maisons de quartier.			
DESCRIPTION DE L'ACTION	Mettre en place des réunions pour la remise des programmes afin de les valider. Travailler ensemble sur les supports et les diffuser sur les réseaux sociaux, le site et FB du Centre Social mais aussi par voie postale aux adhérents.			
PUBLIC concerné - habitants - équipe du CS - partenaires	Les habitants de la ville de Fos-sur-Mer - Adhérents des maisons de quartier			
PARTENAIRES ASSOCIES / MOBILISES	Institutionnels	ville de Fos-sur-Mer	Associatifs	
FONCTIONNEMENT	Date prévisionnelle mise en oeuvre	2023	Durée et fréquence	1 fois / semaine
	Nombre de participants	L'équipe du Centre Social et la Directrice Administrative - Chargée de communication		
MOYENS	Humains	1 Chargée de Communication	Qualification	Formation logiciel spécialisé
	Matériels	1 ordinateur - logiciel de graphisme	Lieu de l'activité	MQ Tuilerie
	Financeurs	ville de Fos-sur-Mer	Les dispositifs financiers	
EVALUATION	Les critères et indicateurs retenus	Quantitatifs	Nombre de documents réalisés	
		Qualitatifs	Qualité des documents et retour des habitants	
	Les effets attendus	Augmenter le nombre d'adhérents. Donner de la lisibilité aux habitants afin de mieux connaître et faire connaître les maisons de quartier. Bonne communication en interne et externe. affiches et flyers du CSF dans la ville. service communication de la ville Bonne Présence des Bonne relation avec le		

ANNEXES

- Les missions de la direction
- Fiche de poste : coordinatrice famille
- Fiche de poste : coordinateur mediation sociale
- Fiche de poste : secrétaire d'accueil
- Budget prévisionnel 2022



MISSIONS DE LA DIRECTION

Mme Stéphanie AIMAR – Directrice adjointe occupera les missions de Directrice à temps plein, elle sera en charge de :

- Pilotage global de l'activité
- Développement et coordination du projet associatif
- Gestion des ressources humaines en collaboration avec l'équipe de direction
- Animation de la gouvernance en collaboration avec l'équipe de direction
- Relations partenariales
- Recherche de financements

Mme Magali MAPELLI - Comptable occupera les missions de Directrice RH et financière à temps partiel, 26 heures hebdomadaires et sera en charge de :

- Comptabilité de l'association
- Elaboration du budget de l'association
- Gestion sociale
- Gestion des ressources humaines en collaboration avec l'équipe de direction
- Animation de la gouvernance en collaboration avec l'équipe de direction

Mme Valérie BASSI – Secrétaire de direction occupera les missions de Directrice Administrative à temps plein, elle sera en charge de :

- Gestion administrative et logistique
- Communication
- Gestion de la vie institutionnelle
- Coordination de la fonction accueil
- Gestion des ressources humaines en collaboration avec l'équipe de direction
- Animation de la gouvernance en collaboration avec l'équipe de direction

FICHE DE DEFINITION D'EMPLOI

INTITULE DE L'EMPLOI :

COORDINATRICE FAMILLE

NOM ET PRENOM DU TITULAIRE : Violaine ANANE

FICHE REALISEE LE : 23/03/2022

PAR : Stéphanie AIMAR

SIGNATURE EMPLOYEUR :

SIGNATURE SALARIE :

1 – RAISON D'ÊTRE DE L'EMPLOI (Finalité) :

En lien avec le projet social, il répond aux besoins de coordination du secteur adultes/familles du centre social fosséen.

2 – POSITION DANS LA STRUCTURE :

Placé sous la responsabilité de la direction du Centre social Fosséen.

3 – MISSIONS OU DOMAINES D'INTERVENTION :

- Coordonner le projet famille des 3 maisons de quartier du centre social.
- Gérer et Coordonner les dispositifs Parentalité, Réseau parents 13, CLAS, LEG, REAAP (dossiers de subventions liés).
- Rechercher et animer des partenariats sociaux éducatifs
- Coordonner le Lieu Accueil Enfants Parents
- Développer les liens avec les familles et initier des projets en direction des parents et des enfants.
- Assurer le suivi administratif et financier du secteur famille : recrutement, pointage, comptabilité.
- Encadrer l'équipe des animateurs en lien avec le secteur famille (réunions, bilans, diagnostics).
- Suivre des stagiaires et effectuer une activité de tutorat.
- Assurer ponctuellement la direction des ACM.
- Participer aux animations familiales et festives.

4 – DONNEES SPECIFIQUES :

Données permettant de caractériser l'activité de l'emploi et/ou l'importance de ses ressources.

4.1 – RESPONSABILITES FINANCIERES :

Participation à la gestion du budget d'activités différentes, à la recherche de financements et responsabilité de la gestion de ce budget

4.2 – RESPONSABILITES HUMAINES :

Encadre les personnels permanents, vacataires et stagiaires placés sous sa responsabilité.

4.3 – RESPONSABILITES DES MOYENS ET DE LA SECURITE :

Responsable des matériels et de la sécurité des personnes appelées à les utiliser.
Responsable de la sécurité physique du public.

5 – ACTIVITES DE L'EMPLOI

Décrire précisément ce que fait le titulaire.

Utiliser des verbes d'action. Par exemple : effectue les paies.

5.1 ACTIVITES PRINCIPALES	FREQUENCE*	NIVEAU D'AUTONOMIE**	TEMPS
Elabore les dossiers de financements et les bilans d'activités et financiers des dispositifs parentalité, réseau parents 13 : CLAS, LEG et REAAP	2 à 3 fois par an	Décision	
Gère et coordonne les dispositifs parentalité, réseau parents 13 : CLAS, LEG et REAAP	Hebdomadaire	Décision	
Coordonne le projet famille des 3 maisons de quartier du centre social	Mensuelle	Décision	
Coordonne le Lieu Accueil Enfants Parents	Hebdomadaire	Information	
Recherche et animer des partenariats sociaux éducatifs	Hebdomadaire	Décision	
Développe les liens avec les familles et initier des projets en direction des parents et des enfants	Hebdomadaire	Décision	
Assure le suivi administratif et financier du secteur famille : recrutement, pointage, comptabilité	Hebdomadaire	Décision	
5.2 ACTIVITES ANNEXES OU OCCASIONNELLES	FREQUENCE*	NIVEAU D'AUTONOMIE**	TEMPS
Assure la direction de l'ALSH en fonction des besoins de remplacement.	Mensuelle	Information	
Participe aux animations familiales et festives	Mensuelle	Information	
Suit les budgets, engage les dépenses, codifie les factures	Hebdomadaire	Décision	
Réalise des entretiens individuels	Mensuelle	Information	
Entretien et range le matériel Participe à l'entretien des minibus.	Journalière Mensuelle	Décision Exécution	
5.3 ACTIVITES DE MANAGEMENT	FREQUENCE*	NIVEAU D'AUTONOMIE**	TEMPS
Organise des réunions d'équipe.	Mensuelle	Décision	
Encadre le personnel placé sous sa responsabilité.	Hebdomadaire	Décision	
Assure le tutorat des stagiaires	Hebdomadaire	Décision	

* Journalière, hebdomadaire, mensuelle, annuelle

** exécution, information, décision

6 – DIMENSION RELATIONNELLE

RELATIONS INTERNES : Les services et les instances (administrateurs) avec lesquels l'emploi est en lien (ne retenir que les mises en relation qui sont générées par l'activité réelle de l'emploi).

RELATIONS EXTERNES : Les entreprises et les partenaires avec lesquels l'emploi est en lien.

6.1 RELATIONS INTERNES	NATURE*	FREQUENCE
Direction : informations des suivis sur la coordination des projets : acc scol, LEG, Coin des parents, Salon des parents, y compris bilans, évaluations et dossiers de financement	Information Discussion	Mensuelle
Equipe placée sous sa responsabilité : - Programmes d'activités, organisation du travail, gestion du matériel.	Information	Mensuelle
Formatrice alphabétisation : - Echanges concernant la situation des personnes en apprentissage du français	Elaboration Discussion	Hebdomadaire
Responsables de secteurs : - Echanges sur les projets, mutualisation	Information Discussion	Journalière
Secrétariat – Accueil : - Programmes, listes d'inscription, dossiers d'adhésion, paiements des activités.	Information	Hebdomadaire
Comptable : Commandes, contrats de travail, balances et budgets		
Assistante de direction : Support de communication pour projets et programmes		
6.2 RELATIONS EXTERNES	NATURE*	FREQUENCE
Les acteurs sociaux : CAF, CCAS, service petite enfance, éducation, PLIE, Mission Locale	Négociation Elaboration	Mensuelle
Médiathèque, Cinéma, Théâtre, Planning Familial	Négociation Elaboration	Mensuelle
Intervenants et Prestataires	Négociation	Hebdomadaire
Public et adhérents	Information Mobilisation	Journalière

*Nature : information, discussion, médiation, élaboration, mobilisation, négociation, partenariat, etc...

7 – COMPETENCES NECESSAIRES A L'EXERCICE DE L'EMPLOI

7.1 SAVOIRS (Connaissances) :

Général :

- Gestion et coordination de projets
- Gestion des dossiers de financement
- Ressources de l'environnement (partenaires, équipements, services)

Particulier :

- Connaissances dans les domaines de l'éducation et de la parentalité.
- Connaissances des techniques d'animations sociales et insertion.

7.2 SAVOIR-FAIRE (Pratiques) :

Général :

- Mobilisation du public : contact, participation, actions de promotion et de convivialité.
- Construire, faire vivre et évaluer un projet de secteur en direction d'un public adulte/famille
- Etablir des constats significatifs (problèmes familiaux, violences, remontées des demandes)
- Maîtrise des outils bureautiques

Particulier :

- Effectuer des entretiens individuels auprès de parents et enfants

7.3 SAVOIR-ETRE (Comportement) :

- Force de proposition dans les échanges d'équipes.
- Trouver des solutions face aux problèmes quotidiens.
- Savoir accueillir et écouter tous les publics.
- Devoir de réserve.

EMPLOI REPERE DE RATTACHEMENT

<h1>COORDINATRICE</h1>

FICHE DE POSTE

INTITULE DE L'EMPLOI : COORDINATEUR MEDIATION SOCIALE

NOM ET PRENOM DU TITULAIRE : **DONATIEN BERLAND**

Déclare avoir pris connaissance de la fiche de poste

FICHE REALISEE LE : 24/03/2022

PAR : **Stéphanie AIMAR**

SIGNATURE EMPLOYEUR :

SIGNATURE SALARIE :

1 – RAISON D'ÊTRE DE L'EMPLOI (Finalité) :

Coordonne et gère une équipe de médiateurs placée sous sa responsabilité. Assure une présence de proximité et une tranquillité publique, favorise le lien social.

2 – POSITION DANS LA STRUCTURE :

Place de l'emploi dans l'organigramme

Placé sous la responsabilité de la direction.

3 – MISSIONS OU DOMAINES D'INTERVENTION :

- En relation avec le service citoyenneté, il assure une présence sociale dans les quartiers.
- Encadre une équipe de médiateurs
- Développe des relations avec tous les acteurs de la vie locale : habitants enfants, jeunes, adultes et familles, commerçants, responsables associatifs
- Assure une activité de médiation face à des situations conflictuelles : nuisances sonores, dégradations, incivilités
- Organise des actions en lien avec le centre social pour répondre à l'objectif « créer du lien »
- Organise le travail en réseau avec les différents partenaires
- Promeut les activités auprès des partenaires
- Accompagne les équipes de médiateurs sociaux techniques de médiations, évaluations et formations
- Recherche des financements pour le développement de projets d'animation spécifique

4 – DONNEES SPECIFIQUES :

Données permettant de caractériser l'activité de l'emploi et/ou l'importance de ses ressources.

4.1 – RESPONSABILITES FINANCIERES :

- Gère le budget de la médiation sociale.
- Engage les dépenses en relation avec ce budget.

4.2 – RESPONSABILITES HUMAINES :

- Encadre une équipe de médiateurs sociaux.

4.3 – RESPONSABILITES DES MOYENS ET DE LA SECURITE :

- Responsable des personnes et des matériels dans le cadre de l'activité.

5 – ACTIVITES DE L'EMPLOI

Décrire précisément ce que fait le titulaire.

Utiliser des verbes d'action. Par exemple : effectue les paies.

5.1 ACTIVITES PRINCIPALES	FREQUENCE*	NIVEAU D'AUTONOMIE**	TEMPS
Encadre l'équipe de médiateurs placée sous sa responsabilité	Journalière	Décision	
Assure une présence sociale	Journalière	Information	
Va à la rencontre de la population	Journalière	Décision	
Etablit des contacts et développe des relations avec les acteurs	Journalière	Décision	
Intervient sur des situations conflictuelles : nuisances...	Journalière	Décision	
Fait remonter les observations et interventions à la direction et au service citoyenneté	Hebdomadaire	Information	
Participe au P.S.Q.	Mensuelle	Information	
Participe aux réunions de réseau	Mensuelle	Information	
Conçoit des projets et recherche des financements	Hebdomadaire	Elaboration	
Organise des actions de proximité dans les quartiers	Mensuelle	Décision	
Etabli un bilan d'activité	Annuelle	Décision	
5.2 ACTIVITES ANNEXES OU OCCASIONNELLES	FREQUENCE*	NIVEAU D'AUTONOMIE**	TEMPS
Présence sur les évènements phares du centre social	Occasionnelle	Exécution	
Fait circuler des informations institutionnelles en direction des habitants	Mensuelle	Exécution	
Présence lors des manifestations de la ville	Occasionnelle	Exécution	
Réalise le suivi administratif du service (pointage, congés, comptabilité, recrutement...)	Hebdomadaire	Décision	
5.3 ACTIVITES DE MANAGEMENT	FREQUENCE*	NIVEAU D'AUTONOMIE**	TEMPS
Encadre une équipe	Journalière	Décision	
Evalue son équipe	Trimestrielle	Décision	

* Journalière, hebdomadaire, mensuelle, annuelle

** exécution, information, décision

6 – DIMENSION RELATIONNELLE

RELATIONS INTERNES : Les services et les instances (administrateurs) avec lesquels l'emploi est en lien (ne retenir que les mises en relation qui sont générées par l'activité réelle de l'emploi).

RELATIONS EXTERNES : Les entreprises et les partenaires avec lesquels l'emploi est en lien.

6.1 RELATIONS INTERNES	NATURE*	FREQUENCE
Direction du Centre Social : veille sociale, suivi RH (plannings, évaluation, formation...), animations	Information Elaboration Négociation	Mensuelle
Coordinatrice du service citoyenneté	Information Elaboration Partenariat	Hebdomadaire
Coordinatrice famille du centre social	Information Elaboration Mobilisation	Hebdomadaire
Responsables d'animation	Elaboration Mobilisation	Mensuelle
Elus / Mairie	Information Négociation	Mensuelle
Police	Information Discussion	Mensuelle
6.2 RELATIONS EXTERNES	NATURE*	FREQUENCE
Population	Discussion Médiation	Journalière
Commerçants	Développement	Journalière
Associations	Discussion Partenariat	Hebdomadaire
Equipements culturels et sociaux (MPT, centre culturel, Mission Locale, Médiathèque...)	Discussion Partenariat Médiation	Mensuelle

*Nature : information, discussion, médiation, élaboration, mobilisation, négociation, partenariat, etc...

7 – COMPETENCES NECESSAIRES A L'EXERCICE DE L'EMPLOI

7.1 SAVOIRS (Connaissances) :

Général :

Connaissance des différents publics (âges, cultures...).
Connaissance de la ville, de ses acteurs institutionnels et associatifs.
Techniques de management.
Maîtrise du cadre d'intervention – charte déontologique.

Particuliers :

Connaissance des techniques de médiation et de communication non violente, sens de la négociation.

7.2 SAVOIR-FAIRE (Pratiques) :

Général :

Capacités à écouter et analyser les besoins et les attentes, exprimées ou non.
Capacité relationnelle permettant d'entrer en contact et de nouer des relations avec des catégories d'habitants différents.
Compétences rédactionnelles : diagnostics, notes de synthèses, compte rendu de réunion.
Savoir encadrer une équipe.

Particuliers :

Capacités de négociation et de dialogue.
Discrétion et respect de l'anonymat.

7.3 SAVOIR-ETRE (Comportement) :

Neutralité et impartialité.
Apporter des solutions face aux problèmes rencontrés.
Motivation forte, ouverture d'esprit, intérêt pour l'accompagnement.

EMPLOI REPERE DE RATTACHEMENT

COORDINATEUR

FICHE DE DEFINITION D'EMPLOI

INTITULE DE L'EMPLOI : SECRETAIRE D'ACCUEIL

NOM ET PRENOM DU TITULAIRE : Michèle HUGUES

FICHE REALISEE LE :

PAR :

SIGNATURE EMPLOYEUR :

SIGNATURE SALARIE :

1 – RAISON D'ÊTRE DE L'EMPLOI (Finalité) :

Répond aux besoins d'accueil, d'information et d'orientations des adhérents ainsi qu'aux besoins de secrétariat de la Maison de quartier

2 – POSITION DANS LA STRUCTURE :

Place de l'emploi dans l'organigramme

Placée sous la responsabilité de la directrice adjointe du Centre social Fosséen.

5 – ACTIVITES DE L'EMPLOI

Décrire précisément ce que fait le titulaire.

Utiliser des verbes d'action. Par exemple : effectue les paies.

5.1 ACTIVITES PRINCIPALES	FREQUENCE*	NIVEAU D'AUTONOMIE**	TEMPS
Accueille, informe et oriente le public sur les activités et services.	Journalière	Décision	
Administre les dossiers d'inscriptions aux activités en lien avec les responsables de secteur.	Journalière	Information	
Encaisse les participations financières aux activités	Journalière	Décision	
Saisie informatiquement les adhésions, les inscriptions, les paiements et les pointages.	Journalière	Décision	
Edite les bordereaux de remise de chèques et d'espèces et assure leur transfert à la comptabilité.	Hebdomadaire	Décision	
Rédige les courriers, comptes rendus et traite les courriels	Hebdomadaire	Information	
Etablie la liste des impayés, effectue les relances et assure la liaison avec la directrice adjointe.	Hebdomadaire	Information	
5.2 ACTIVITES ANNEXES OU OCCASIONNELLES	FREQUENCE*	NIVEAU D'AUTONOMIE**	TEMPS
Participe aux réunions « Accueil et communication » et aux groupes de travail.	Hebdomadaire	Information	
Tient à jour les archives des pointages, inscriptions et activités des ACM.	Mensuel	Décision	
Met à jour les présentoirs, les affichages, les plannings de salles.	Hebdomadaire	Décision	
Participe aux manifestations familiales et festives.	Mensuelle	Exécution	
Etablie les commandes de fournitures administratives.	Trimestrielle	Information	
Etablie les demandes de travaux.	Hebdomadaire	Information	
5.3 ACTIVITES DE MANAGEMENT	FREQUENCE*	NIVEAU D'AUTONOMIE**	TEMPS
Assure le tutorat des stagiaires	Mensuelle	Décision	

* Journalière, hebdomadaire, mensuelle, annuelle

** exécution, information, décision

7 – COMPETENCES NECESSAIRES A L'EXERCICE DE L'EMPLOI

7.1 SAVOIRS (Connaissances) :

Général :

- Connaissance des logiciels de bureautique et de base de données.
- Techniques d'écoute et d'accueil.
- Connaissances des ressources et partenaires de l'environnement.

Particuliers :

- Connaissance des partenaires sociaux

7.2 SAVOIR-FAIRE (Pratiques) :

Général :

- Information et orientation du public en fonction des demandes et des besoins.
- Maîtrise de l'outil informatique et des différentes applications : saisie de courriers et comptes-rendus, gestionnaire de mail, recherches sur Internet...
- Etablir des constats significatifs : remontées de demandes, problèmes familiaux, accompagnements...

Particuliers :

- Capacité à analyser une demande sociale et assurer une orientation adaptée

7.3 SAVOIR-ETRE (Comportement) :

- Force de proposition dans les échanges d'équipes
- Trouver des solutions face aux problèmes quotidiens et agir de manière solidaire
- Savoir accueillir et écouter tous les publics
- Devoir de réserve

EMPLOI REPERE DE RATTACHEMENT

SECRETARE



BUDGET PREVISIONNEL 2022

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
60 - Achats	40 508,00 €	70 - Ventes & Prestations de services	151 460,00 €
Fournitures non stockables	9 500,00 €	CAF - PS Animation Globale	69 740,00 €
Petit équipement	10 744,00 €	CAF - PS ACF	23 332,00 €
Petit équipement - Ateliers	1 260,00 €	CAF - PS ALSH Mazet	11 593,00 €
Matériel Informatique	- €	CAF - PS ALSH Tuilerie	9 774,00 €
Fournitures administratives	1 750,00 €	CAF - PS ALSH Pont du Roy	3 981,00 €
Autres matières et fournitures	470,00 €	CAF - PS CLAS	2 525,00 €
Alimentations, boissons	16 784,00 €	CAF - Lire et Grandir	3 000,00 €
		LAEP	2 300,00 €
61 - Services extérieurs	57 466,00 €		
Sous-traitance	32 522,00 €	Participations des usagers	25 215,00 €
Locations mobilières	4 794,00 €	74 - Subventions d'Exploitation	937 804,00 €
Entretien Réparation Véhicules	6 000,00 €	Autres	- €
Maintenance	5 200,00 €	Erasmus +	- €
Prime d'assurance	7 550,00 €	ETAT	- €
Documentation	1 400,00 €	CNASEA	- €
			- €
			- €
62 - Autres services extérieurs	131 678,00 €	CONSEIL DEPARTEMENTAL	7 774,00 €
Rémunérations d'intermédiaires, honoraires	11 650,00 €	Fonctionnement	7 774,00 €
Publicité-Publications	2 050,00 €	Appel à Projet	- €
Missions et Réceptions	1 730,00 €	Appel à Projet	- €
Déplacements du personnel	1 530,00 €	Appel à Projet	- €
Frais postaux et télécommunications	8 688,00 €	CONSEIL REGIONAL	2 000,00 €
Services bancaires et assimilés	800,00 €	Passeurs d'images	2 000,00 €
Cotisations	7 920,00 €	Appel à Projet	- €
Travaux exécutés à l'extérieur	5 020,00 €	Appel à Projet	- €
Transport d'activités /animations	2 290,00 €	COMMUNE	914 230,00 €
Formation du personnel	- €	Fonctionnement	824 230,00 €
Personnel Mis à disposition	90 000,00 €	Personnel Mis à disposition	90 000,00 €
		CAF	13 800,00 €
		Fonctionnement	5 000,00 €
63 - Impôts et taxes	9 440,00 €	Appel à Projet	- €
Impôts et taxes (habitat formation & Unicil)	8 810,00 €	Fonds Publics et Territoires - Cap sur le numérique	7 000,00 €
Redevances diverses	630,00 €	Fonds Publics et Territoires	- €
64 - Charges de Personnel	840 772,00 €	REAAP - Parentalité	1 800,00 €
Rémunération du personnel	592 306,00 €		
Cotisations de Sécurité Sociale	232 057,00 €	Ministère de la culture	- €
Autres cotisations sociales	16 409,00 €		- €
65 - Autres charges de gestion courante	- €	75 - Autres Produits de gestion courante	1 600,00 €
67 - Charges Exceptionnelles	- €	Cotisations des membres	1 600,00 €
68 - Dotations aux amort. et aux prov.	11 000,00 €	Collecte et Dons	- €
TOTAL	1 090 864,00 €	TOTAL	1 090 864,00 €

CENTRE SOCIAL FOSSEEN EN PHOTOS









